

REGIONE SICILIANA  
**Comune di Joppolo Giancaxio**  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

**Deliberazione originale della Giunta Comunale**

N. <u>19</u> del Reg. Data <u>26.04.2016</u>	<b>OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA. ASSEGNAZIONE PERSONALE ALL'UFFICIO E A SUPPORTO DEL SEGRETARIO COMUNALE</b>
---	--

L'anno DUEMILASEDICI il giorno 26 del mese di APRILE alle ore 12,00 nella sede del Comune, si è riunita la giunta Comunale con l'intervento dei signori:

	Presenti	Assenti	Firme
<b>PORTELLA ANGELO GIUSEPPE</b> (sindaco)	X		<i>Angelo Giuseppe Portella</i>
<b>MIGLIARA DOMENICO</b> (vice sindaco)	X		<i>Domenico Migliara</i>
<b>AMOROSO CARLO</b> (assessore)	X		<i>Amoroso Carlo</i>
<b>CARRUBBA VINCENZO</b> (assessore)		X	<i>Assente</i>
<b>PASSARELLO MARIA</b> (assessore)		X	<i>Assente</i>

Presiede il Sig. Sindaco **Geom. Angelo Giuseppe Portella**

Partecipa il Segretario Generale del Comune Dott.ssa **Mercedes Vella**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che sulla proposta deliberazione in oggetto:

- Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
  - Il responsabile del servizio di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi e per gli effetti dell'Art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, hanno espresso il parere favorevole;

**Vista** la proposta di deliberazione di uguale oggetto, predisposta dal Segretario Comunale competente, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.10 del 30.04.1991, che allegata alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** dovere approvare l'atto nel testo integrale, così come predisposto per intero che si allega;

**Visti:**

La legge 142/90, così come recepita dalla L.R. 48/91 e ss.mm.ii.;

Il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000;

La L.R. 26/93;

**Attesa** la propria competenza ad adottare il presente atto;

Con unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano

### DELIBERA

1. **Di approvare** la proposta di uguale oggetto che in uno alla presente ne forma parte integrante e sostanziale.



## COMUNE DI JOPOLO GIANCAXIO

Provincia di AGRIGENTO

\*\*\*\*

GIUNTA MUNICIPALE - BOZZA DI DELIBERAZIONE

### Proposta dal Segretario Comunale

Ufficio di competenza: Segreteria

Parere di regolarità Tecnica:

Parere di regolarità contabile: Rag. Calogero ZUCCARELLO

**OGGETTO:** Costituzione Ufficio Anticorruzione e Trasparenza. Assegnazione personale all'ufficio e a supporto del Segretario Comunale.

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" la quale, tra l'altro, prevede che venga individuato il Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1 comma 7 e che venga redatto, a cura del detto Responsabile il Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

**VISTA** la determina sindacale n.30 del 10.10.2013 con la quale è stato individuato il Responsabile della prevenzione della corruzione nella figura del Segretario Comunale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013, che nel riordinare tutta la materia della integrità e trasparenza nella Pubblica Amministrazione, ha individuato nel Dirigente apicale (Segretario Comunale) il responsabile della vigilanza ed attuazione delle misure ivi previste;

**CONSIDERATO** che lo stesso decreto 33/2013 individua il Responsabile della trasparenza e integrità nella figura del Segretario Comunale;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n.09 del 09.03.2016, con la quale, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, è stato approvato il Piano Triennale della prevenzione della corruzione e il Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità per il periodo 2016-2018;

**CONSIDERATO** che, nel detto Piano al punto 14 è previsto che:

*"Il Responsabile della prevenzione e della corruzione, per l'espletamento delle funzioni cui è tenuto, si avvale di una struttura dedicata (di seguito Ufficio Anticorruzione e Trasparenza) costituita dal Responsabile di P.O. – Settore Amministrativo e Vigilanza - e di norma da dipendenti*

*assegnati a tali servizi o ad altri; Il personale dell'Ufficio "Anticorruzione e Trasparenza" risponde direttamente ed esclusivamente al Responsabile della prevenzione e della corruzione; il detto personale, su proposta del Responsabile della prevenzione e della corruzione è assegnato con delibera di Giunta Comunale. L'ufficio Anticorruzione e trasparenza organizza il proprio funzionamento interno secondo le direttive del Responsabile della prevenzione della corruzione, e in tale contesto pianifica e sviluppa la propria attività, che deve essere svolta garantendogli autonomia ed indipendenza. L'Ufficio potrà dotarsi di un proprio registro di protocollo interno.*

**CONSIDERATA** la notevole mole di informazioni che deve pervenire al responsabile ai fini della prevenzione della corruzione, le conseguenti attività di analisi connesse alle funzioni permanenti e periodiche di monitoraggio, verifiche, controllo, segnalazioni, intervento, selezione e formazione, redazione, proposizione e comunicazione, l'Ufficio Anticorruzione e Trasparenza deve essere dotato di appropriate risorse umane, strumentali e finanziarie, in termini quantitative e qualitative, dovendosi assicurare la presenza di elevate professionalità, a loro volta destinatarie di specifica formazione.

**CONSIDERATO** che la recente normativa, soprattutto a partire dal 2012 ha assegnato al Segretario Comunale, diverse funzioni ulteriori rispetto a quelle ordinarie, ed in particolare, oltre alla citata funzione di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, la direzione del controllo successivo di regolarità contabile e la partecipazione al controllo degli equilibri finanziari e considerato, altresì, che presso questo ente, il Segretario Comunale è anche componente dell'ufficio procedimenti disciplinari e Presidente della delegazione trattante di parte pubblica;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Visto il D.Lgs n. 165/2001;

Visto il D.Lgs n. 150/2009;

Vista la L.n.190/2012;

Visto il D.L. 33/2013;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni-autonomie locali;

### **PROPONE**

Fare propria la parte motiva della proposta che allegata assieme ai pareri fa parte integrante della presente;

Costituire, secondo quanto previsto al punto 14 del Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018, approvato con deliberazione di G.M. n.09 del 09.03.2016 una struttura dedicata a supporto del Responsabile della prevenzione della corruzione, denominata "Ufficio Anticorruzione e Trasparenza", assegnandovi i dipendenti di seguito indicati:

**Com. Eugenio Specchi - Responsabile Settore Amministrativo e Vigilanza,**



**Sig. Josè Massimiliano Galletto, Cat. C, Settore Amministrativo e Vigilanza,**  
riservandosi, ove necessario, di integrare la struttura con successivi atti e ferme restando le attribuzioni di attività e compiti proprie di ciascuno di detti componenti;

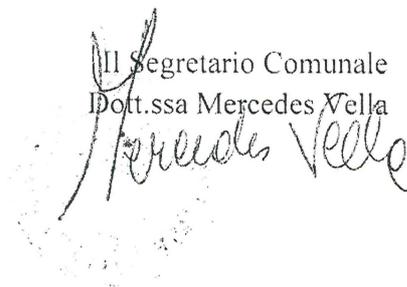
Dare atto che, considerate le numerose competenze attribuite dalla legge e attribuite specificamente in questo Ente al Segretario Comunale, le unità di personale:

**Com. Eugenio Specchi - Responsabile Settore Amministrativo e Vigilanza,**  
**Sig. Josè Massimiliano Galletto, Cat. C, Settore Amministrativo e Vigilanza**  
svolgeranno un'attività di supporto generale al Segretario Comunale, nel rispetto di quanto previsto nel predetto Piano approvato con delibera di Giunta n.09 del 09.03.2016, ferma restando le attribuzioni di attività e compiti proprie di ciascuno;

Dare atto che la presente proposta non comporta nessun onere aggiuntivo a carico dell'Ente;

Trasmettere copia dell'adottanda deliberazione, ai soggetti individuati, al Consiglio Comunale per il tramite del Presidente, al Revisore dei Conti, al Nucleo di Valutazione ed ai Responsabili di P.O.

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Mercedes Vella





## COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Provincia di AGRIGENTO

\*\*\*\*\*

### P A R E R I

(art. 183, comma 9°, D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267)

### SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: Costituzione Ufficio Anticorruzione e Trasparenza. Assegnazione personale all'ufficio e a supporto del Segretario Comunale.**

Allegato alla deliberazione della Giunta Municipale n° 19 del 26.04.2016

#### UFFICIO: PERSONALE

Parere in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA:**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 239 del Testo coordinato delle Leggi Regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000.

Joppolo Giancaxio li 19.04.2016

Il Responsabile  
del Settore Amministrativo/Vigilanza  
Com. Eugenio Specchi

#### UFFICIO: RAGIONERIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che il presente provvedimento non comporta spese a carico del bilancio comunale

Joppolo Giancaxio li 19.04.2016

Il Responsabile di Ragioneria e del Servizio Finanziario  
(Rag. Calogero ZUCCARELLO)

Il presente verbale dopo la lettura viene sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE**

Geom. Angelo Giuseppe Portella

L'assessore anziano

Amoroso Carlo

Il Segretario comunale

Dott.ssa Mercedes Vella

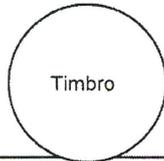
Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno \_\_\_\_\_

E vi è rimasta per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991 n° 44 dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Joppolo Giancaxio, li \_\_\_\_\_



L'ADDETTO ALL'ALBO

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione

è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

(art. 12, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991, N. 44)

è divenuta esecutiva il giorno dell'adozione, perché dichiarata immediatamente esecutiva

(art. 12, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991, N. 44)

Joppolo Giancaxio, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' resa conforme per uso amministrativo, rilasciata su richiesta dell'interessato

Joppolo Giancaxio, li \_\_\_\_\_