

# COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento



## DETERMINAZIONE SINDACALE

ATTO N°01 DEL 13.01.2016

Oggetto: Nomina sostituto Responsabile del Settore Finanziario a seguito segnalazione conflitto di interesse.

### IL SINDACO

#### PREMESSO:

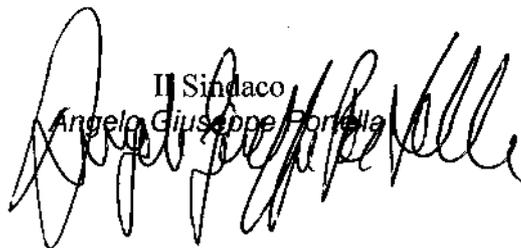
- **CHE** con nota acquisita al protocollo n.01/RAG. del 09.01.2016 , agli atti , il Responsabile del Settore Finanziario Rag. Calogero Zuccarello , in merito al procedimento avente ad oggetto la propria nomina come Responsabile di P.O. del Settore Finanziario di questo Ente fino al 31.12.2016, ha segnalato la sussistenza di un conflitto di interesse per il detto procedimento relativamente al rilascio del parere di regolarità contabile;
- **VISTA** la Legge 190/2012
- **VISTO** il DPR n. 62/2013
- **VISTO** l'art.6-bis della legge n.24/1990 il quale testualmente recita: "il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- **RITENUTO** necessario provvedere alla sostituzione del Responsabile del Settore Finanziario, Rag. Calogero Zuccarello, incaricando il Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza Com.te Eugenio Specchi della gestione del procedimento amministrativo in argomento;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 18.8.2000 n.267 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- **VISTO** l'art.13 della L.R. 26.8.1992 n.7;

- **VISTO** il vigente O.EE.LL. nella Regione Siciliana;
- **VISTO** lo Statuto Comunale;
- **VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi

**DETERMINA**

1. **INCARICARE** il Responsabile Settore Amministrativo e di Vigilanza Com.te Eugenio Specchi , della gestione del procedimento amministrativo in argomento, in sostituzione del Rag. Calogero Zuccarello il quale si è dichiarato incompatibile per le motivazioni di cui alla citata nota;
2. **NOTIFICARE** il presente provvedimento ai dipendenti interessati;
3. **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio Comunale.
4. **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Sindaco  
Angelo Giuseppe Portella



Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla residenza Municipale li \_\_\_\_\_

Il Presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

Al n° \_\_\_\_\_ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale \_\_\_\_\_

#### Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE SINDACALE** è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li \_\_\_\_\_

IN FEDE

Il Segretario Comunale