



# COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

|  |  |   |
|--|--|---|
| N° <u>194</u><br>Del <u>06-09-2019</u><br>Reg. Settore | <b>SETTORE AMMINISTRATIVO<br/>E DI VIGILANZA</b> | N° <u>416</u><br>Del <u>10-09-2019</u><br>Reg. Generale |
|--|--|---|

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 04PA/2019 per consulenza di autocontrollo (HACCP) mensa scolastica-2018/2019

**CIG: ZF12541D4E**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATA** la deliberazione di Consiglio Comunale n° 19 del 05/07/2019, esecutiva agli atti, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019;

**PREMESSO:**

**CHE** è stato intendimento dell'Amministrazione Comunale attivare anche per l'anno scolastico 2018/2019 la mensa scolastica per gli alunni della scuola materna, sita nella Piazza Raffaello

**VERIFICATA** la necessità di dovere affidare a un professionista esterno l'incarico di responsabile del sistema di autocontrollo (HACCP), da effettuarsi presso la mensa scolastica di questo Comune per l'A.S. 2018-2019;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 196 del 10/10/2018 con la quale viene affidato il servizio della Consulenza HACCP, necessario per il funzionamento della mensa scolastica, A.S. 2018/2019, per l'importo di € 1.342,00, iva inclusa, mediante affidamento diretto, alla Ditta Synergy s.r.l., C.F. 02780000846, con sede legale in via Imera, 217 - 92100 Agrigento, e la somma viene impegnata al cap. 1430/12, del bilancio 2018, **IMP 223/2018**;

**VISTA** la fattura n. 4/PA del 13/06/2019 di € 671,00 (IVA inclusa) della ditta Synergy s.r.l. con sede legale in Agrigento via Imera n° 217, come saldo per i servizi di autocontrollo (HACCP), presso la mensa scolastica A.S. 2018-2019;

**DATO ATTO** ai sensi dell'ex art.17-ter DPR n. 633/73 l'iva pari a € 121,00 viene versata dall'Ente Pubblico;

**RICHIAMATA** la Determinazione n° 4 del 07/07/2011 dell'AVCP in materia di tracciabilità di flussi finanziari;

**VISTA** la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge 13 agosto 2010 n° 136 e ss.mm.ii., dal rappresentate legale della Ditta interessata;

**VISTA** la dichiarazione del Rappresentante legale della Ditta interessata, di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti, adottato da questo Ente, e di osservare le prescrizioni in esso contenute, la cui inosservanza comporta la risoluzione o la decadenza del rapporto relativo all'affidamento del servizio;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva (DURC) on-line;

**DATO ATTO**, altresì, che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il seguente **CIG: ZF12541D4E**;

**ATTESO CHE** "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente;

**DATO ATTO CHE** con Determinazione Sindacale n° 13 del 11/07/2019 viene dato incarico, di Responsabile di P.O., del Settore Amministrativo e di Vigilanza, al Dott. Giovanni Lattuca;

**ACCERTATA** la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;

**ACCERTATA** la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

**VISTI:**

Il D.Lg.vo 267/2000;

La Legge n. 30/2000;

Il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n.50/2016;

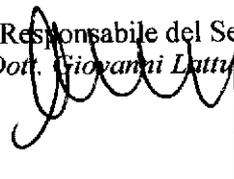
Lo Statuto comunale di questo Ente;

**DETERMINA**

**Per le motivazioni riportate nella premessa:**

1. **Liquidare** la fattura n.04/2019 per € 550,00 (IVA esclusa) alla Ditta Synergy s.r.l. con sede legale in Agrigento via Imera n° 217, come saldo, per i servizi di autocontrollo (HACCP), presso la mensa scolastica A.S. 2018-2019;
2. **Liquidare** all'Erario ai sensi dell'ex art. 17-ter DPR n. 633/73 l'iva 22% pari a € 121,00;
3. **Accreditare** la somma di € 550,00 presso\*\*\*\*\* con IBAN \*\*\*\*\*;
4. **Imputare** la somma al cap. 1430/12 bilancio 2018, **IMP 223/2019**;
5. **Fare carico** all'Ufficio di Ragioneria di riportare nei mandati di pagamento il seguente codice – **CIG: ZF12541D4E**;
6. **Dare mandato** al responsabile dei servizi di segreteria di **Publiccare** il presente provvedimento:
  - ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
  - ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio,
  - ✓ ai sensi della "L.R. n° 11 del 26.06.2015", escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy.

Il Responsabile del Settore  
Dott. Giovanni Lattuca



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO  
*Libero Consorzio Comunale di Agrigento*

*Allegato alla determinazione n° 196 del 06-09-2019*

Oggetto: **Liquidazione fattura n. 04PA/2019 per consulenza di autocontrollo (HACCP) mensa scolastica-2018/2019**

**CIG: ZF12541D4E**

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91,

Visto il provvedimento di determinazione su indicato;

Visto l'art. 147 bis-1 comma, T.U.E.L. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 10/10/2012 n° 174;

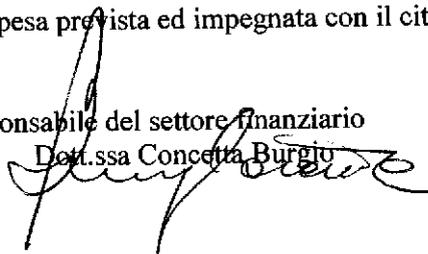
Visto l'art. 151, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 153, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

- A) Si rilascia il parere di regolarità contabile
- B) Si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ed impegnata con il citato provvedimento.

Il Responsabile del settore finanziario  
Dott.ssa Concetta Burgio



# FATTURA ELETTRONICA

Versione FPA12

## Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: **IT01533080675**  
Progressivo di invio: **3ZYQT**  
Formato Trasmissione: **FPA12**  
Codice Amministrazione destinataria: **UF7LRR**  
Destinatario PEC: **ufficio.segreteria@pec.comune.joppologiancaxio.ag.it**

## Dati del cedente / prestatore

### Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT02780000846**  
Codice fiscale: **02780000846**  
Denominazione: **SYNERGY SRL**  
Regime fiscale: **RF01 (ordinario)**

### Dati della sede

Indirizzo: **VIA IMERA 217**  
CAP: **92100**  
Comune: **agrigento**  
Provincia: **AG**  
Nazione: **IT**

## Dati del cessionario / committente

### Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT00250320843**  
Codice Fiscale: **00250320843**  
Denominazione: **COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO**

### Dati della sede

Indirizzo: **VIA KENNEDY**  
Numero civico: **5**  
CAP: **92010**  
Comune: **JOPPOLO GIANCAXIO**  
Provincia: **AG**  
Nazione: **IT**

## Dati del terzo intermediario soggetto emittente

### Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT01533080675**  
Denominazione: **Alias Group S.r.l.**

## Soggetto emittente la fattura

Soggetto emittente: **TZ (terzo)**

Versione prodotta con foglio di stile SdI [www.fatturace.gov.it](http://www.fatturace.gov.it)

## Dati generali del documento

Tipologia documento: **TD01** (fattura)  
Valuta importi: **EUR**  
Data documento: **2019-06-13** (13 Giugno 2019)  
Numero documento: **4/PA**  
Importo totale documento: **671.00**

## Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

### *Nr. linea: 1*

Descrizione bene/servizio: **SALDO CONSULENZA AUTOCONTROLLO HACCP - MENSA SCOLASTICA  
A.S. 2018 - 2019**  
Quantità: **1.00000000**  
Valore unitario: **550.00000000**  
Valore totale: **550.00000000**  
IVA (%): **22.00**

## Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **22.00**  
Totale imponibile/importo: **550.00**  
Totale imposta: **121.00**  
Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)

## Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

### *Dettaglio pagamento*

Beneficiario del pagamento: **SYNERGY SRL**  
Modalità: **MP05** (bonifico)  
Importo: **550.00**  
Codice IBAN: **IT17N071081660000000002679**

Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

Registrato al n° \_\_\_\_\_ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

### **Certificato di pubblicazione**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo

Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per 15 giorni

consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li \_\_\_\_\_

IN FEDE  
Il Segretario Comunale  
*Dott.ssa Mercedes Vella*