



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° <u>194</u> Del <u>06-08-2019</u> Reg. Settore	SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA	N° <u>416</u> Del <u>10-08-2019</u> Reg. Generale
--	--	---

OGGETTO: *Liquidazione fattura n. 04PA/2019 per consulenza di autocontrollo (HACCP) mensa scolastica-2018/2019*

CIG: ZF12541D4E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 19 del 05/07/2019, esecutiva agli atti, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019;

PREMESSO:

CHE è stato intendimento dell'Amministrazione Comunale attivare anche per l'anno scolastico 2018/2019 la mensa scolastica per gli alunni della scuola materna, sita nella Piazza Raffaello

VERIFICATA la necessità di dovere affidare a un professionista esterno l'incarico di responsabile del sistema di autocontrollo (**HACCP**), da effettuarsi presso la mensa scolastica di questo Comune per l'A.S. 2018-2019;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 196 del 10/10/2018 con la quale viene affidato il servizio della Consulenza HACCP, necessario per il funzionamento della mensa scolastica, A.S. 2018/2019, per l'importo di **€ 1.342,00**, iva inclusa, mediante affidamento diretto, alla Ditta Synergy s.r.l., C.F. 02780000846, con sede legale in via Imera, 217 - 92100 Agrigento, e la somma viene impegnata al cap. 1430/12, del bilancio 2018, **IMP 223/2018**;

VISTA la fattura n. 4/PA del 13/06/2019 di **€ 671,00** (IVA inclusa) della ditta Synergy s.r.l. con sede legale in Agrigento via Imera n° 217, come saldo per i servizi di autocontrollo (**HACCP**), presso la mensa scolastica A.S. 2018-2019;

DATO ATTO ai sensi dell'ex art.17-ter DPR n. 633/73 l'iva pari a **€ 121,00** viene versata dall'Ente Pubblico;

RICHIAMATA la Determinazione n° 4 del 07/07/2011 dell'AVCP in materia di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTA la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge 13 agosto 2010 n° 136 e ss.mm.ii., dal rappresentante legale della Ditta interessata;

VISTA la dichiarazione del Rappresentante legale della Ditta interessata, di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti, adottato da questo Ente, e di osservare le prescrizioni in esso contenute, la cui inosservanza comporta la risoluzione o la decadenza del rapporto relativo all'affidamento del servizio;

ACCERTATA la regolarità contributiva (**DURC**) on-line;

DATO ATTO, altresì, che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il seguente **CIG: ZF12541D4E**;

ATTESO CHE *"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente;*

DATO ATTO CHE con Determinazione Sindacale n° 13 del 11/07/2019 viene dato incarico, di Responsabile di P.O., del Settore Amministrativo e di Vigilanza, al Dott. Giovanni Lattuca;

ACCERTATA la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;

ACCERTATA la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

VISTI:

Il D.Lg.vo 267/2000;

La Legge n. 30/2000;

Il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n.50/2016;

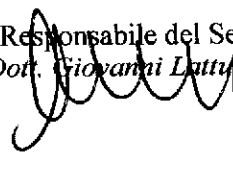
Lo Statuto comunale di questo Ente;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa:

1. **Liquidare** la fattura n.04/2019 per € 550,00 (IVA esclusa) alla Ditta Synergy s.r.l. con sede legale in Agrigento via Imera n° 217, come saldo, per i servizi di autocontrollo (HACCP), presso la mensa scolastica A.S. 2018-2019;
2. **Liquidare** all'Erario ai sensi dell'ex art. 17-ter DPR n. 633/73 l'iva 22% pari a € 121,00;
3. **Accreditare** la somma di € 550,00 presso***** con IBAN *****;
4. **Imputare** la somma al cap. 1430/12 bilancio 2018, **IMP 223/2019**;
5. **Fare carico** all'Ufficio di Ragioneria di riportare nei mandati di pagamento il seguente codice – **CIG: ZF12541D4E**;
6. **Dare mandato** al responsabile dei servizi di segreteria di Pubblicare il presente provvedimento:
 - ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
 - ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio,
 - ✓ ai sensi della **"L.R. n° 11 del 26.06.2015"**, escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy.

Il Responsabile del Settore
Dott. Giovanni Lattuca



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Allegato alla determinazione n° 196 del 06-09-2019

Oggetto: **Liquidazione fattura n. 04PA/2019 per consulenza di autocontrollo (HACCP) mensa scolastica-2018/2019**

CIG: ZF12541D4E

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91,

Visto il provvedimento di determinazione su indicato;

Visto l'art. 147 bis-1 comma, T.U.E.L. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 10/10/2012 n° 174;

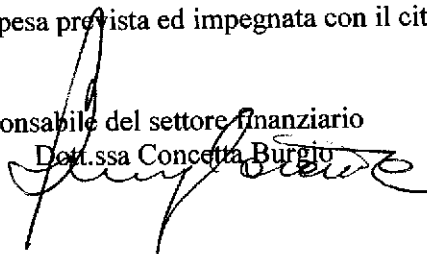
Visto l'art. 151, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 153, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

- A) Si rilascia il parere di regolarità contabile
- B) Si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ed impegnata con il citato provvedimento.

Il Responsabile del settore finanziario
Dott.ssa Concetta Burgio



FATTURA ELETTRONICA

Versione FPA12

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: **IT01533080675**
Progressivo di invio: **3ZYQT**
Formato Trasmissione: **FPA12**
Codice Amministrazione destinataria: **UF7LRR**
Destinatario PEC: **ufficio.segreteria@pec.comune.joppologiancaxio.ag.it**

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT02780000846**
Codice fiscale: **02780000846**
Denominazione: **SYNERGY SRL**
Regime fiscale: **RF01 (ordinario)**

Dati della sede

Indirizzo: **VIA IMERA 217**
CAP: **92100**
Comune: **agrigento**
Provincia: **AG**
Nazione: **IT**

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT00250320843**
Codice Fiscale: **00250320843**
Denominazione: **COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO**

Dati della sede

Indirizzo: **VIA KENNEDY**
Numero civico: **5**
CAP: **92010**
Comune: **JOPPOLO GIANCAXIO**
Provincia: **AG**
Nazione: **IT**

Dati del terzo intermediario soggetto emittente

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT01533080675**
Denominazione: **Alias Group S.r.l.**

Soggetto emittente la fattura

Soggetto emittente: **TZ (terzo)**

Versione prodotta con foglio di stile SdI www.fatturapa.gov.it

Versione FPA.12

Dati generali del documento

Tipologia documento: **TD01** (fattura)
Valuta importi: **EUR**
Data documento: **2019-06-13** (13 Giugno 2019)
Numero documento: **4/PA**
Importo totale documento: **671.00**

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura**Nr. linea: 1**

Descrizione bene/servizio: **SALDO CONSULENZA AUTOCONTROLLO HACCP - MENSA SCOLASTICA
A.S. 2018 - 2019**
Quantità: **1.000000000**
Valore unitario: **550.000000000**
Valore totale: **550.000000000**
IVA (%): **22.00**

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **22.00**
Totale imponibile/importo: **550.00**
Totale imposta: **121.00**
Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

Beneficiario del pagamento: **SYNERGY SRL**
Modalità: **MP05** (bonifico)
Importo: **550.00**
Codice IBAN: **IT17N071081660000000002679**

Versione prodotta con foglio di stile Sdi www.fatturapa.gov.it

Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal _____ Al _____

Registrato al n° _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo

Comune dal _____ al _____, per 15 giorni

consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mercedes Vella