

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<i>N° 149</i> <i>Del 27-08-2020</i> <i>Reg. Settore</i>	<b>SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA</b>	<i>N° 354</i> <i>Del 27-08-2020</i> <i>Reg. Generale</i>
---	--	--

**OGGETTO:** Autorizzazione a contrarre con la Ditta Maggioli S.p.A., l'affidamento del servizio di fornitura Kit di Rilegatura dei Registri dello Stato Civile anno 2019, col sistema dell'affidamento diretto ed assunzione dell'impegno di spesa.

**CIG:** *Z622E13B5A*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**CHE** con deliberazione n. 19 del 05/07/2019, esecutiva agli atti, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;

**DATO ATTO** che i registri degli Atti dello Stato Civile sono formati da fogli volanti, conservati in appositi raccoglitori per favorire la scrittura a macchina;

**CONSIDERATO** che , per una buona conservazione, necessita rilegare i registri dello Stato Civile per l'anno 2019;

**VISTA** la nota del 18.06.2020 con la quale la "Ditta Maggioli S.p.A ", Via Del Carpino n.8- Santarcangelo di Roma presenta l'offerta per la fornitura di cui sopra per un importo ammontante a complessivi **€ 319,64 IVA** e trasporto inclusi ;

**RITENUTA** tale offerta equa per il servizio di che trattasi;

**RITENUTO**, procedere ad autonoma procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 24 comma 4- bis della Legge 289/2002 e successive modificazioni, in quanto il valore del servizio in oggetto risulta inferiore a quello previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, in quanto prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**VISTO** l'art. 7, comma 1, del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 9 del 14/05/2014, esecutiva i sensi di legge, che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso alla trattativa privata prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi, per la tipologia del servizio, di cui all'oggetto, prevista dall'art. 9 lett. II) del citato regolamento, quanto il valore dello stesso non supera la soglia prevista

**RITENUTO** doversi procedere all'affidamento del servizio sopra descritto, alla "Ditta Maggioli S.p.A" Via Del Carpino n.8- Santarcangelo di Roma, per l'importo di **€. 319,64 IVA** e trasporto inclusi, mediante affidamento diretto, con modalità di acquisizione in economia, ai sensi del Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia vigente;

**RITENUTO** opportuno impegnare la somma di **€. 319,64 IVA** e trasporto inclusi, per servizio di fornitura Kit di Rilegatura dei Registri dello Stato Civile anno 2019 imputando tale spesa al Cap. 1043/10 del Bilancio 2020 in corso di formazione;

**VISTA** la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, resa dal Rappresentante legale della ditta Maggioli S.p.A., ai sensi dell'art. 3 della legge 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.

**ACCERTATA** la regolarità contributiva (DURC) on-line;

**DATO** atto, altresì, che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato all'Autorità per la Vigilanza su Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il **CIG:**  
2622E1305A

**RITENUTO** opportuno impegnare la somma di **€. 319,64 IVA** e trasporto inclusi, per la fornitura di kit per la rilegatura dei registri dello Stato Civile anno 2019;

**ATTESO CHE** *"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente.*

**DATO ATTO** che con Determinazione Sindacale n° 13 del 11/07/2019 e s.m.i. è stato nominato Responsabile di P.O. del Settore Amministrativo e di Vigilanza, il Dott. Giovanni Lattuca, fino al 31/12/2020;

**ACCERTATA** la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;

**ACCERTATA** la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

#### **VISTI:**

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- La L.R. n° 30/2000;
- Le Leggi 127/97 e n° 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore e di Servizi;
- Lo Statuto Comunale di questo Ente;

#### **D E T E R M I N A**

- 1 **Affidare**, in economia mediante affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), del D. Lgs. 50/2016 alla Maggioli S.p.A. Via Del Carpino n.8- Santarcangelo di Roma del servizio di fornitura Kit di rilegatura dei registri dello Stato Civile anno 2019 per l'importo complessivo di **€. 319,64 IVA** e trasporto inclusi;
- 2 **Di impegnare** la somma di **€. 319,64 IVA** e trasporto inclusi, per la fornitura del kit per la rilegatura dei registri dello Stato Civile per l'anno 2019 al cap.1043/10 del Bilancio 2020 in corso di formazione ;

3 **Dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del responsabile del Settore Finanziario;

4 **DARE** mandato al responsabile dei servizi di segreteria di Pubblicare il presente provvedimento:

- ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
- ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio, ai sensi della **"L.R. n° 11 del 26.06.2015"**, escludendo le parti contenuti dati sensibili nel rispetto della privacy.

**Il Responsabile del Servizio**  
***Dott. Giovanni Lattuca***



**COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO**  
**Provincia di Agrigento**



Allegato alla determinazione n° 149 del 27-08-2020

**OGGETTO:** Autorizzazione a contrarre con la Ditta Maggioli S.p.A., l'affidamento del servizio di fornitura Kit di Rilegatura dei Registri dello Stato Civile anno 2019, col sistema dell'affidamento diretto ed assunzione dell'impegno di spesa.

CIG: 2 622E13B5 A

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

Visto il provvedimento di determinazione su indicato;

Visto l'art. 147 bis-1 comma, T.U.E.L. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 10/10/2012 n° 174;

Visto l'art. 151, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 153, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

- A) Si rilascia il parere di regolarità contabile
- B) Si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ed impegnata con il citato provvedimento.

**Il Ragioniere**  
Dott.ssa Concetta Burgio



Maggioli SpA • Via del Carpino, 8 • 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) • tel. 0541 628111 • fax 0541 621903 • maggiolispa@maggioli.it • www.maggioli.it  
Cap. Soc.: Euro 2.215.200 int. vers. • Iscritta al Registro delle Imprese di Rimini • R.E.A. Rimini n. 219107 • Cod. Fisc.: 06180330150 • P.IVA: 02066400405  
Banco di appoggio: BANCO BPM S.p.A. - filiale di Cesena - IBAN: IT 59 0 05034 23900 000000112925 intestato a Maggioli SpA

Si richiede scontrino fiscale ☐ SI ☐ NO

COMMISSIONE N°

del 18-06-2020 AGENTE DI ZONA

N. ordine acquisto \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Numero contratto \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

ORDINE GIÀ TRASMESSO: ☐ Procedura ordini ☐ Telefono ☐ Fax ☐ E-mail

CODICE CLIENTE \_\_\_\_\_

CLIENTE 10 PPA GANTAXX

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ CITTÀ \_\_\_\_\_ ( )

Codice Univoco \_\_\_\_\_

PART. IVA \_\_\_\_\_

COD. FISCALE \_\_\_\_\_

UFFICIO DESTINAZIONE DCL

ALLA C.A. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

CODICE	DESCRIZIONE DEGLI ARTICOLI	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOTALE
	VIT. RILEGATURE	10		252,50
	ANNO 2019		TRASP	9,50
			IVALLI	57,64
			TOT.	319,64

Commissione conferita salvo approvazione della Ditta ai prezzi correnti e alle condizioni di vendita riportate sul retro della presente.  
Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341-1342 c.c. si dichiara di avere letto ognuna delle clausole contenute nelle condizioni generali di vendita retroindicate e di approvare espressamente le seguenti clausole 1) esonero da responsabilità; 10) foro competente.

CIG \_\_\_\_\_ CUP \_\_\_\_\_

MODALITÀ DI PAGAMENTO

- ☐ Contrassegno alla consegna  
☐ Bonifico bancario  
☐ Bollettino c/c postale

Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Buono n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Numero Capitolo \_\_\_\_\_

CONSEGNA ENTRO \_\_\_\_\_

TOTALE

TRASPORTO

IMPONIBILE

IVA

TOTALE COMMISSIONE

SPEDIZIONE A MEZZO ☐ Posta  
☐ Corriere

Informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679.  
Ho preso visione dell'informativa sul trattamento dei miei dati personali.

Autorizzo l'invio di comunicazioni a scopo commerciale e di marketing nei limiti indicati nell'informativa.

☐ Autorizzo ☐ Non autorizzo

Timbro e Firma Cliente

Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_ .

Registrato al n° \_\_\_\_\_ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

### **Certificato di pubblicazione**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la

presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo

Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per 15 giorni consecutivi e che  
contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li \_\_\_\_\_

IN FEDE

**Il Segretario Comunale**  
***Dott.ssa Mercedes Vella***