

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Provincia di Agrigento



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° <u>96</u> Del <u>01-06-2017</u> Reg. Settore	SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA	N° <u>189</u> Del <u>07-06-2017</u> Reg. Generale
---	--	---

Oggetto: Rimborso somme erogate dal Comune di Santa Elisabetta, per Convenzione ex art. 14 CCNL per l'utilizzo congiunto del Dipendente Arch. Giuseppe Gueli - Periodo dal mese di Luglio 2016 al mese di Dicembre 2016.

IL RESPONSABILE DI P.O.

PREMESSO:

- **CHE** con Deliberazione di Giunta Municipale n° 31 del 16.07.2014, è stato approvato lo schema di Convenzione tra il Comune di Joppolo Giancaxio ed il Comune di Santa Elisabetta per l'utilizzo congiunto dell'unità di personale, Arch. Giuseppe Gueli, fino al 31.12.2016;
- **VISTA** la Determina Sindacale n. 19 del 29.06.2016 modificata con Determina Sindacale n. 26 del 04.10.2016, con la quale si è provveduto a prorogare la convenzione sopra menzionata;
- **CHE** le competenze spettanti al dipendente Arch. Giuseppe Gueli, per il lavoro prestato presso il Comune di Joppolo Giancaxio, in Convenzione ex art. 14 CCNL per n. 6 ore settimanali, per il periodo dal mese di Luglio 2016 al mese di Dicembre 2016, ammontanti complessivamente ad €. **3.473,95**, sono state anticipate dal Comune di Santa Elisabetta, Ente di provenienza del Dipendente sopra menzionato;
- **CONSIDERATO** che occorre rimborsare il Comune di Santa Elisabetta delle somme erogate al dipendente Arch. Giuseppe Gueli per le n.6 ore settimanali, come da Convenzione, effettuate presso il Comune di Joppolo Giancaxio, riferite al periodo dal mese di Luglio 2016 al mese di Dicembre 2016, per un importo complessivo pari ad €. **3.473,95**;
- **RITENUTO GIUSTO** procedere alla liquidazione di €. **3.655,00** in favore del Comune di Santa Elisabetta, quale rimborso delle competenze spettanti ed erogati al Dipendente Arch. Giuseppe Gueli come da Convenzione;
- **DARE ATTO CHE** la somma complessiva di €. **3.473,95** trova imputazione nel modo seguente:
 - per €. **2.000,00** al Cap. 2164/10 (imp. 458) del Bilancio 2017 in corso di formazione, gestione residui;
 - per €. **1.473,95** al Cap. 1081 del Bilancio corrente, gestione competenza;
- **ATTESO CHE** "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente.

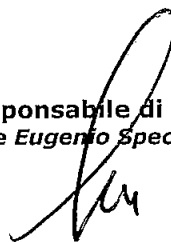
- **DATO ATTO CHE** con Determinazione Sindacale n° 18 del 26/06/2013 e s.m.i, in ultimo con Determinazione Sindacale n° 34 del 27/12/2016, è stato nominato Responsabile di P.O. del Settore Amministrativo e di Vigilanza, il Com.te della Polizia Municipale, fino al 31/12/2017;
- **ACCERTATA** la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;
- **ACCERTATA** la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;
- **VISTI:**
 - Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
 - La L.R. n° 30/2000;
 - Le Leggi 127/97 e n° 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizi;
 - Lo Statuto Comunale di questo Ente;

D E T E R M I N A

PER I MOTIVI IN PREMESSA:

1. **LIQUIDARE** la somma di **€. 3.473,95** in favore del Comune di Santa Elisabetta, quale rimborso delle somme spettanti ed erogati al dipendente Arch. Giuseppe Guelli, per le n.6 ore settimanali come da Convenzione, effettuate presso il Comune di Joppolo Giancaxio, riferiti al periodo dal mese di Luglio 2016 al mese di Dicembre 2016, mediante bonifico sul c/c/ **IBAN** del Comune di Santa Elisabetta;
2. **IMPUTARE** la somma complessiva di **€.3.473,95** nel modo seguente:
 - . per **€. 2.000,00** al Cap. 2164/10 (imp. 458) del Bilancio 2017 in corso di formazione, gestione residui;
 - . per **€. 1.473,95** al Cap. 1081 del Bilancio corrente, gestione competenza;
3. **DARE ATTO** che il responsabile del servizio finanziario provveda ad emettere mandato di pagamento;
4. **PUBBLICARE** il presente provvedimento nel modo seguente, escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy:
 - a) per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on -line dell'Ente.
 - b) per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia", entro 7 giorni dalla registrazione dell'atto integrale, ai sensi della "L.R. n° 11 del 26.06.2015".

Il Responsabile di P.O.
Com.te Eugenio Specchi



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Provincia di Agrigento

Allegato alla determinazione n° 96 del 01-06-2017

Oggetto: Rimborso somme erogate dal Comune di Santa Elisabetta, per Convenzione ex art. 14 CCNL per l'utilizzo congiunto del Dipendente Arch. Giuseppe Gueli - Periodo dal mese di Luglio 2016 al mese di Dicembre 2016.

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91, .

Visto il provvedimento di determinazione su indicato;

Visto l'art. 147 bis-1 comma, T.U.E.L. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 10/10/2012 n° 174;

Visto l'art. 151, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 153, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

- A) Si rilascia il parere di regolarità contabile
- B) Si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ed impegnata con il citato provvedimento.

0393/2017 - 4 mp 99/2017
Il Ragioniere
Calogero Zuccarello 0394/2017



Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal _____ Al _____ .

Registrato al n° _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la

presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo

Comune dal _____ al _____, per 15 giorni

consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mercedes Vella