



## COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Num. 24 del Registro - Seduta del giorno 15.10.2020

#### **OGGETTO: Approvazione DUP ( Documento Unico Di Programmazione) 2020/2022**

L'anno duemilaventi, il giorno quindici del mese di Ottobre alle ore 19,00, in JOPPOLO GIANCAXIO, a seguito di regolare invito diramato ai sensi dell'art.48 dell' O.L.P.R.S. 29.10.1955, n°6 modificato dalla L.R. 48/91, si è riunito oggi in sessione ordinaria e pubblica di seconda convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Sigg.:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
MUSSO NICOLETTA. MARIA. STEFANIA (Presidente del Consiglio)	X	
CAMILLERI ANGELA (Consigliere)		X
SACCO WALTER (Consigliere)	X	
PORTELLA KATIA (Consigliere)	X	
FLORIDDIA ROSALIA (Consigliere)		X
CACCIATORE GIACOMO (Consigliere)	X	
PISTONE VALENTINA ALFONSA (Consigliere)		X
ABISSI CALOGERO (Consigliere)		X
CACCIATORE MARIANGELA (Consigliere)		X
GIGLIONE GIUSEPPE ANTONINO (Consigliere)	X	

Assume la presidenza la Sig.ra Musso Nicoletta, Presidente del Consiglio Comunale, con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa MERCEDES VELLA.

Constatata la presenza di n°05 consiglieri su 10 assegnati a questo Comune, si è riconosciuto a temine dell'art.30 della L.R. n° 9 del 06.03.1986, essere legale il numero degli intervenuti per potere deliberare sulla proposta sopra indicata ;

Sono nominati scrutatori i Consiglieri: Sacco, Cacciatore Giacomo e Giglione Giuseppe A.

Si dà atto della presenza del Sindaco e dell'Assessore Migliara.

A questo punto, il Presidente dà lettura della proposta del 6) punto dell'O.d.G. : **"Approvazione DUP ( Documento Unico Di Programmazione) 2020/2022"**.

- Ultimata la lettura il **Presidente**, invita i Consiglieri ad intervenire;
- **La Dott.ssa Burgio** : *"Il DUP è un Documento Unico di Programmazione , viene redatto dall'ufficio prima dell'approvazione del Bilancio di previsione, contiene tutti i dati del Bilancio, è uno strumento tecnico, che serve successivamente per redigere il Bilancio, è propedeutico al Bilancio ed è di programmazione perché con questi dati, l'Amministrazione, gli uffici programmano , in questo caso. il triennale cioè l'anno 2020-2021-2022"*.
- Interviene il **Consigliere Giglione Giuseppe A.** : *"Intervengo senza volere sollevare polemiche ma chiedo spiegazioni sul perché si sia arrivati al commissariamento per approvare il Bilancio Consuntivo 2019, come mai non è stato approvato entro i termini"*.
- Risponde il **Revisore** : *"L'approvazione del Bilancio Consuntivo è un po' più complessa rispetto al Bilancio di Previsione. Nella seduta che si terrà il 3 Novembre, avrete modo di consultare il parere che ho rilasciato in merito, un parere molto lungo e complesso . Sono sorte non dico delle problematiche ma una serie di valutazioni un po' più approfondite . Con la Dott.ssa Burgio se ne parlava ai primi di Agosto per la relazione sul rendiconto. Poi sono stati chiesti dei documenti propedeutici da vagliare e approfondire; Ho consegnato la Relazione credo, la stessa mattina che si è insediato il Commissario. Comunque avremo modo di parlarne nella prossima seduta"*.
- **Interviene il Sindaco**: *"La mattina quando il Revisore ha trasmesso la Relazione, subito abbiamo approvato il Rendiconto in Giunta. L'insediamento del Commissario era previsto per il pomeriggio. Il Commissario ha preso atto dell'approvazione ed ha assegnato termine per l'approvazione in Consiglio."*
- Considerato che nessun Consigliere prende la parola, il Presidente pone ai voti la proposta all'ordine del giorno
- Consiglieri presenti e votanti n.05

### IL CONSIGLIO COMUNALE

- Vista la proposta presentata dal Responsabile del Settore Finanziario che viene allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Finanziario sulla regolarità tecnica e contabile;
- Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti;
- Dato atto che i pareri di cui sopra sono stati espressi ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della Legge 8.6.1990, n°142 per come recepita dalla Legge Regionale dell'11.12.1991, n°48;
- Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- Dato atto che la proposta che si mette a votazione è conforme a quella per la quale sono stati espressi i pareri sopra richiamati:

Con voti n° 04 favorevoli (Musso, Sacco, Portella, Cacciatore Giacomo) n° 0 contrari e n° 1 astenuto ( Giglione Giuseppe A. ) espressi in forma palese

### DELIBERA

- 1) Fare propria la parte motiva dell'allegata proposta presentata dal Responsabile del Settore Finanziario ed assistita dai prescritti pareri ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge

08.06.1990, n°142 per come recepita dalla Legge Regionale dell'11.12.1991, n° 48, inerente l'oggetto;

- 2) Di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto: “**Approvazione DUP ( Documento Unico Di Programmazione) 2020/2022**”, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

A questo punto si procede alla votazione sull'immediata esecutività della presente deliberazione

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

- Sentita la proposta;
- 
- Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

Con voti n° 04 favorevoli (Musso, Sacco, Portella, Cacciatore Giacomo) n° 0 contrari e n° 1 astenuto ( Giglione Giuseppe A. ) espressi in forma palese

### **D E L I B E R A**

Dichiarare la presente deliberazione **NON IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** per mancanza del quorum necessario

Entra il Consigliere Abissi, sono le ore 19:45



**COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO**  
**PROVINCIA DI AGRIGENTO**

\*\*\*\*\*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE**

**PROPOSTA DA:** Dott.ssa Concetta Burgio – Responsabile Settore Finanziario

**UFFICIO DI COMPETENZA: SETTORE FINANZIARIO**

**PARERE REGOLARITA' TECNICA:** Rag. Concetta Burgio

**PARERE REGOLARITA' CONTABILE:** Rag. Concetta Burgio

-----  
**Oggetto:** Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022.

---

**Premesso:**

- Che con D.Lgs. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- Che il D.L. n. 102 del 31 agosto 2013, all'art. 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 prevedendo l'introduzione del Principio applicato della programmazione, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- Che detto Principio introduce il Documento unico di programmazione (DUP) che sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica;
- Che le principali disposizioni di questo principio modificano in modo significativo gli strumenti di programmazione degli Enti Locali;
- Che il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni:
  - a) la **Sezione Strategica (SeS)**, che sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente, così articolata:

**IL QUADRO DELLE SITUAZIONI ESTERNE**

- Lo scenario economico internazionale e italiano;
- Lo scenario Regionale;
- La situazione socio-economica del territorio joppolese;

**IL QUADRO DELLE SITUAZIONI INTERNE**

- Evoluzione della situazione finanziaria ed economica patrimoniale dell'Ente;
- Indirizzi generali di natura economico, finanziaria e patrimoniale;
- Le risorse umane disponibili e la struttura organizzativa;

- La governance delle partecipate;
- I servizi pubblici locali; modalità di gestione
- Coerenza e compatibilità con le disposizioni del Patto di stabilità (oggi "Pareggio di Bilancio);

#### INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

- Indirizzi e obiettivi strategici del Comune di Joppolo Giancaxio;
- Obiettivi strategici per missioni di bilancio;
- Indirizzi strategici per le società controllate, collegate o affidatarie di servizi;

#### STRUMENTI PER LA RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

b) la **Sezione Operativa (SeO)**, elaborata sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica, con un arco temporale coincidente con quello del Bilancio pluriennale di previsione, così articolata:

- Descrizione dei programmi e degli obiettivi operativi dell'Ente;
- Analisi delle entrate;
- Analisi delle spese;
- Il programma dei lavori pubblici 2020/2022

**VISTA** la deliberazione n. 39 del 28/09/2020 con la quale la Giunta Municipale ha provveduto ad approvare DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022;

**VISTO** la L.R. 15/03/1963, n.16, e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la L.R. 08/06/1990, n° 142, come recepita con L.R. 11/12/1991 n°48;

**VISTA** la L.R. del 23/12/2000, n.30, RECANTE: "Norme sull' ordinamento degli Enti Locali"

**Ritenuto** di dovere procedere all'approvazione del Unico di Programmazione per gli anni 2020 - 2021 - 2022

#### PROPONE

1. **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2020 - 2021 - 2022, allegato al presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI PRENDERE ATTO** che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.



IL PROPONENTE  
(Dott.ssa. Concetta Burgio)

# COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

PROVINCIA DI AGRIGENTO

\*\*\*\*\*

## P A R E R I

ai sensi dell'articolo 53 della legge 08.06.1990, n.142, recepito dalla L.R. 11.12.1991, n.48 e  
attestazione della copertura finanziari.

### SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

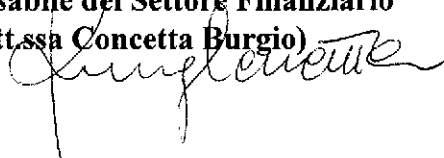
**Presentata dal: Dott.ssa Concetta Burgio**

**OGGETTO:** Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022.

#### SERVIZIO: UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la Regolarità Tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

**Il Responsabile del Settore Finanziario**  
**(Dott.ssa Concetta Burgio)**



#### **UFFICIO RAGIONERIA**

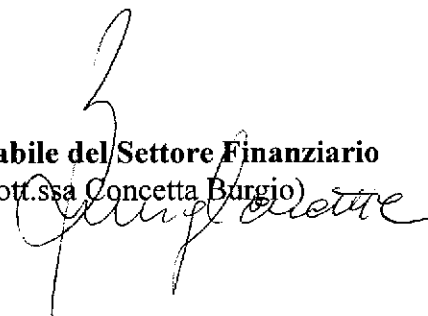
Per quanto concerne la Regolarità Contabile e Copertura finanziaria si esprime parere  
**FAVOREVOLE**

Ai sensi dell'art.53 della L.142/90, recepito dalla L.R. 48/91;

Li



**Il Responsabile del Settore Finanziario**  
**(Dott.ssa Concetta Burgio)**



**COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO**

# **DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2020 - 2021 - 2022**

**SOMMARIO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione  
Risultanze del territorio  
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta  
Servizi gestiti in forma associata  
Servizi affidati a organismi partecipati  
Servizi affidati ad altri soggetti  
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente  
Livello di indebitamento  
Debiti fuori bilancio riconosciuti  
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui  
Ripiano ulteriori disavanzi

#### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**



## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

## PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Digs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

### Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. 0

Popolazione residente alla fine del 2018 (penultimo anno precedente) n. 1.182 di cui:

maschi n. 568

femmine n. 614

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. 51

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. 112  
in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 147  
in età adulta (30/65 anni) n. 576  
oltre 65 anni n. 296

Nati nell'anno n. 0  
Deceduti nell'anno n. 0  
Saldo naturale: +/- 0  
Immigrati nell'anno n. 0  
Emigrati nell'anno n. 0  
Saldo migratorio: +/- 0  
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- 0

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 1.215 abitanti

### Risultanze del territorio

Superficie Kmq 1.910

Risorse idriche:

laghi n. 0

fiumi n. 6

Strade:

autostrade Km 0,00

strade extraurbane Km 0,00

strade urbane Km 0,00

strade locali Km 0,00

itinerari ciclopeditoni Km 0,00

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato No

Piano regolatore – PRGC – approvato No

Piano edilizia economica popolare – PEEP No

Piano Insediamenti Produttivi – PIP No

Altri strumenti urbanistici:

### Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma n. \_\_\_\_\_ (da descrivere)

Convenzioni n. \_\_\_\_\_ (da descrivere)

Asili nido con posti n. **0**  
Scuole dell'infanzia con posti n. **30**  
Scuole primarie con posti n. **60**  
Scuole secondarie con posti n. **40**  
Strutture residenziali per anziani n. **0**  
Farmacie Comunali n. **0**  
Depuratori acque reflue n. **0**  
Rete acquedotto Km **10,00**  
Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,000**  
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **0**  
Rete gas Km **0,00**  
Discariche rifiuti n. **0**  
Mezzi operativi per gestione territorio n. **0**  
Veicoli a disposizione n. **0**

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2018 (penultimo anno dell'esercizio precedente) **0,00**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2017 (anno precedente) **1.000,00**  
Fondo cassa al 31/12/2016 (anno precedente -1) **0,00**  
Fondo cassa al 31/12/2015 (anno precedente -2) **0,00**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2018	0	0,00
2017	0	0,00
2016	0	0,00

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2018	0,00	1.549.368,45	0,00
2017	0,00	1.731.192,95	0,00
2016	0,00	1.503.127,76	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2018	0,00
2017	0,00
2016	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari a \_\_\_\_\_, per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. \_\_\_\_\_ annualità, con un importo di recupero annuale pari a \_\_\_\_\_

L'andamento del recupero del disavanzo da riaccertamento straordinario ha determinato \_\_\_\_\_ (da descrivere)

Ripiano ulteriori disavanzi

(Specificare importi, modalità di ripiano ed incidenza sui bilanci futuri)

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2018 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	6	6	0
Categoria B1	1	1	0
Categoria B3	0	0	0
Categoria C	5	5	0

Categoria D1		0	0	0
Categoria D3		0	0	0
TOTALE		0	0	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2018: 0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2018	0	0,00	36,58
2017	0	548.911,56	39,59
2016	0	582.465,16	25,94
2015	0	496.997,65	30,54
2014	0	542.100,15	31,18

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha / non ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A – Entrate

### QUADRO RIASSUNTIVO DI COMPETENZA

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	671.801,77	650.282,07	605.831,04	609.105,72	609.105,72	609.105,72	0,540
Contributi e trasferimenti correnti	783.980,88	688.897,67	673.705,13	703.123,26	638.405,13	638.405,13	4,366
Extra tributarie	275.410,50	210.188,71	271.444,00	271.444,00	271.444,00	271.444,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.731.192,95</b>	<b>1.549.368,45</b>	<b>1.550.980,17</b>	<b>1.583.672,98</b>	<b>1.518.954,85</b>	<b>1.518.954,85</b>	<b>2,107</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.731.192,95</b>	<b>1.549.368,45</b>	<b>1.550.980,17</b>	<b>1.583.672,98</b>	<b>1.518.954,85</b>	<b>1.518.954,85</b>	<b>2,107</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	79.998,21	80.890,27	2.615.619,54	1.625.862,13	837.480,47	168.666,30	- 37,840
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	130.535,63	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento - finanziamento investimenti	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,000 0,000
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>79.998,21</b>	<b>80.890,27</b>	<b>2.615.619,54</b>	<b>1.756.387,76</b>	<b>837.480,47</b>	<b>168.666,30</b>	<b>- 32,849</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	1.531.029,57	1.248.095,47	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>1.531.029,57</b>	<b>1.248.095,47</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>3.342.220,73</b>	<b>2.878.354,19</b>	<b>5.866.599,71</b>	<b>5.040.070,74</b>	<b>4.056.435,32</b>	<b>3.387.621,15</b>	<b>- 14,088</b>

**QUADRO RIASSUNTIVO DI CASSA**

ENTRATE	2017	2018	2019	2020	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni) 1	(riscossioni) 2	(previsioni cassa) 3	(previsioni cassa) 4	
Tributarie	535.067,88	538.160,54	1.216.517,89	1.287.337,25	5,821
Contributi e trasferimenti correnti	801.935,63	723.621,83	954.259,71	953.610,39	- 0,068
Extracontributarie	221.890,64	182.899,70	597.636,70	594.518,17	- 0,521
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.558.894,15</b>	<b>1.424.682,07</b>	<b>2.768.414,30</b>	<b>2.835.465,81</b>	<b>2,422</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.558.894,15</b>	<b>1.424.682,07</b>	<b>2.768.414,30</b>	<b>2.835.465,81</b>	<b>2,422</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	87.918,00	55.938,70	2.726.980,65	3.796.085,88	35,904
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	83.204,47	59.401,34	217.655,77	24.615,13	- 88,690
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>171.122,47</b>	<b>115.340,04</b>	<b>2.944.636,42</b>	<b>3.730.701,01</b>	<b>26,694</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	1.531.029,57	1.248.095,47	1.700.000,00	1.700.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>1.531.029,57</b>	<b>1.248.095,47</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>3.261.046,19</b>	<b>2.788.117,58</b>	<b>7.413.050,72</b>	<b>8.266.166,82</b>	<b>11,508</b>



Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente \_\_\_\_\_ (da descrivere)

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2020

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	650.282,07	605.831,04	605.831,04
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	688.897,67	623.130,41	622.144,87
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	210.188,71	286.133,00	286.133,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>1.549.368,45</b>	<b>1.515.094,45</b>	<b>1.514.108,91</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	154.936,85	151.509,45	151.410,89
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>	(-)	42.212,26	38.377,39	34.499,49
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>112.724,59</b>	<b>113.132,06</b>	<b>116.911,40</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	938.040,79	853.945,41	771.890,62
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL' ENTE</b>		<b>938.040,79</b>	<b>853.945,41</b>	<b>771.890,62</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, 15 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## **B – Spese**

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

Si veda delibera del fabbisogno del personale predisposta dall'ufficio amministrativo

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

Relativamente alla programmazione degli investimenti e del piano triennale delle opere pubbliche ,si veda G.M.n. 16 del 27/03/2020.

# C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

## EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup> 2020 - 2021 - 2022

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	1.583.672,98 0,00	1.518.954,85 0,00	1.518.954,85 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato di cui fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	1.499.577,22 0,00 72.316,99	1.433.004,85 0,00 80.352,21	1.429.025,85 0,00 80.352,21
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	335.549,96 0,00 247.686,96	85.950,00 0,00 0,00	89.929,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-251.454,20	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <sup>(2)</sup> di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	120.918,57 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	130.535,63	0,00	0,00

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
*(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>*  
**2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		1.756.397,76	837.480,47	168.666,30
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		130.535,63	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		1.625.862,13 0,00	837.480,47 0,00	168.666,30 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
*(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>*  
**2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (C)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	120.918,57	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>-120.918,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

# QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2020 - 2021 - 2022

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
UTILIZZO avanzo di amministrazione di cui Unifondo Fondo anticipazioni di liquidità		120.915,57 120.916,57	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione**  Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto**		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.267.337,25	609.105,72	609.105,72	609.105,72	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	1.907.381,85	1.499.577,22	1.493.004,85	1.429.025,85
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	953.610,39	703.123,26	636.405,13	636.405,13					
Titolo 3 - Entrate extra tributarie	594.518,17	271.444,00	271.444,00	271.444,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.706.095,88	1.625.862,13	837.480,47	168.666,30	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	3.722.420,98	1.625.862,13	837.480,47	168.666,30
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	<b>8.541.551,69</b>	<b>3.209.535,11</b>	<b>2.356.435,32</b>	<b>1.687.621,15</b>	<b>Totale spese finali .....</b>	<b>5.629.802,83</b>	<b>3.725.439,35</b>	<b>2.270.485,32</b>	<b>1.597.592,15</b>
Titolo 5 - Accensione di prestiti	24.615,13	130.535,63	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità	87.863,00	326.549,98	80.850,00	89.928,00
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto Tesoriere/Cassiere	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto Tesoriere/Cassiere	2.189.285,46	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	726.869,46	715.000,00	715.000,00	715.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	716.655,81	715.000,00	715.000,00	715.000,00
<b>Totale titoli</b>	<b>6.983.036,28</b>	<b>5.755.070,74</b>	<b>4.771.435,32</b>	<b>4.102.621,15</b>	<b>Totale titoli</b>	<b>6.603.707,10</b>	<b>5.875.989,31</b>	<b>4.771.435,32</b>	<b>4.102.621,15</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>8.963.036,28</b>	<b>5.875.989,31</b>	<b>4.771.435,32</b>	<b>4.102.621,15</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>6.603.707,10</b>	<b>5.875.989,31</b>	<b>4.771.435,32</b>	<b>4.102.621,15</b>
Fondo di cassa finale presunto	388.326,18								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.  
(2) ) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.  
\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

(descrivere solo le missioni attivate)

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
----------	----	---

MISSIONE	02	Giustizia
----------	----	-----------

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
----------	----	-----------------------------

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
----------	----	----------------------------------

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
----------	----	---

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
----------	----	---

MISSIONE	07	Turismo
----------	----	---------

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
----------	----	--

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
----------	----	--

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
----------	----	-----------------------------------

MISSIONE	11	Soccorso civile
----------	----	-----------------

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b><i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b><i>Tutela della salute</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b><i>Sviluppo economico e competitività</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b><i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b><i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b><i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b><i>Relazioni internazionali</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b><i>Fondi e accantonamenti</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b><i>Debito pubblico</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b><i>Anticipazioni finanziarie</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b><i>Servizi per conto terzi</i></b>

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza



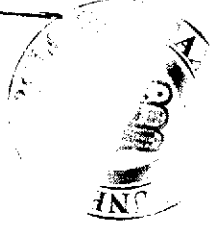
Codice missione	ANNO 2020				ANNO 2021				ANNO 2022			
	Spese correnti	Spese per Investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per Investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per Investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	595.719,51	1.452.885,83	0,00	2.048.605,34	595.429,30	875.314,17	0,00	1.264.743,47	589.429,30	6.500,00	0,00	595.929,30
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	37.861,00	0,00	0,00	37.861,00	37.861,00	0,00	0,00	37.861,00	37.861,00	0,00	0,00	37.861,00
4	57.500,00	10.940,00	0,00	68.440,00	59.300,00	4.840,00	0,00	64.140,00	59.300,00	4.940,00	0,00	64.240,00
5	22.823,83	5.016,00	0,00	27.839,83	43.110,83	0,00	0,00	43.110,83	43.110,83	0,00	0,00	43.110,83
6	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	154.629,16	36.005,00	0,00	190.634,16	153.129,16	36.005,00	0,00	189.134,16	153.129,16	36.005,00	0,00	189.134,16
9	341.024,72	4.000,00	0,00	345.024,72	315.024,72	4.000,00	0,00	319.024,72	315.024,72	4.000,00	0,00	319.024,72
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	156.057,13	41.721,30	0,00	197.778,43	95.752,00	41.721,30	0,00	137.473,30	95.752,00	41.721,30	0,00	137.473,30
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	88.276,87	0,00	247.665,98	335.942,85	94.665,84	0,00	0,00	94.665,84	94.665,84	0,00	0,00	94.665,84
50	45.685,00	0,00	87.881,00	133.566,00	41.732,00	0,00	0,00	127.282,00	37.753,00	0,00	89.529,00	127.685,00
60	0,00	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	85.950,00	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00
99	0,00	0,00	715.000,00	715.000,00	0,00	0,00	715.000,00	715.000,00	0,00	0,00	0,00	715.000,00
TOTALI	1.498.577,22	1.525.852,13	2.750.548,95	5.875.989,31	1.433.004,85	837.446,47	2.500.850,00	4.771.435,32	1.429.025,85	165.655,30	2.504.329,00	4.102.621,15

# Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2020				ANNO 2020			
	Spese correnti	Spese per Investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per Investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	821.700,04	2.205.287,21	0,00	3.026.987,25	821.700,04	2.205.287,21	0,00	3.026.987,25
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	43.395,35	0,00	0,00	43.395,35	43.395,35	0,00	0,00	43.395,35
4	79.499,45	1.056.903,54	0,00	1.136.402,99	79.499,45	1.056.903,54	0,00	1.136.402,99
5	35.797,52	5.010,00	0,00	40.807,52	35.797,52	5.010,00	0,00	40.807,52
6	2.416,52	0,00	0,00	2.416,52	2.416,52	0,00	0,00	2.416,52
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	280.855,45	98.029,53	0,00	378.884,98	280.855,45	98.029,53	0,00	378.884,98
9	393.802,98	149.010,00	0,00	542.812,98	393.802,98	149.010,00	0,00	542.812,98
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	192.455,56	41.721,30	0,00	234.176,86	192.455,56	41.721,30	0,00	234.176,86
12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	110.998,40	0,00	110.998,40	0,00	110.998,40	0,00	110.998,40
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
50	45.985,00	0,00	87.881,00	133.866,00	45.985,00	0,00	87.881,00	133.866,00
60	0,00	0,00	2.109.393,46	2.109.393,46	0,00	0,00	2.109.393,46	2.109.393,46
99	0,00	0,00	715.655,81	715.655,81	0,00	0,00	715.655,81	715.655,81
TOTALI	1.997.381,85	3.722.420,98	2.973.904,21	8.693.707,04	1.997.381,85	3.722.420,98	2.973.904,21	8.693.707,04

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO, lì 29 settembre, 2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario



Il Rappresentante Legale

## **COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO (AG)**

### **L'organo di revisione**

**Verbale 26/09/2020**

#### **OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale del 22/07/2020 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune Joppolo Giancaxio (AG) per gli anni 2020/2022, ricevuta a mezzo PEC in data 22/07/2020, successivamente integrata e modificata dalla documentazione inviata a mezzo PEC nelle date 25/08/2020, 08/09/2020, 16/09/2020 e 23/09/2020

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) il Decreto 28 ottobre 2015 del Ministero dell'Interno, pubblicato sulla G.U. n. 254 del 31 ottobre 2015, che proroga dal 31 dicembre 2015 al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 e dal 31 ottobre al 31 dicembre 2015 il termine per la presentazione del Dup;

d) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:



- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che avendo l'ente rinviato l'approvazione del bilancio ad una data successiva il 31/12/2015, l'organo di revisione potrà ora esprimere solo un parere di coerenza rinviando il giudizio di congruità ed attendibilità contabile alla nota di aggiornamento del DUP stesso.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

#### **1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 09/06/2005, adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n 16 del 23/03/2020 e pubblicato per 60 giorni consecutivi;

#### **2) Programmazione del fabbisogno del personale**

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2020/2022, è oggetto di delibera della G.C. contestuale all'approvazione del D.U.P. 2020/2022 e al Bilancio Previsionale 2020/2022



### **3) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008 è oggetto di delibera della G.C. contestuale all'approvazione del D.U.P. 2020/2022 e al Bilancio Previsionale 2020/2022.

#### **Esprime parere favorevole**

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

**Palermo, 26/09/2020**

**L'organo di revisione**

**Dott. Massimiliano Rosa**



Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli enti locali; nella Regione Siciliana approvato con Legge Regionale 15 marzo 1963, n. 16, viene sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**

F.to Musso Nicoletta, Maria, Stefania

**Il Consigliere anziano**

F.to Sacco Walter

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott.ssa Mercedes Vella

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

**A T T E S T A**

— che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno ....., per rimanervi per quindici giorni consecutivi (*art. 11, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44*);

*Dalla residenza comunale, li.....*

timbro

**Il responsabile del servizio**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

☐ è divenuta esecutiva il giorno .....decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (*art.12, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44*);

☐ è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44), per quindici giorni consecutivi:

dal..... al.....

☐ è divenuta esecutiva il giorno dell'adozione perché dichiara immediatamente esecutiva (*art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44*)

*Dalla residenza comunale, li.....*

**Il Segretario comunale**

ORIGINALE AGLI ATTI