

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
Provincia di Agrigento
SETTORE FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 32 DEL 09/11/2018

REGISTRO GENERALE N. 424 DEL 09-11-2018

Oggetto	Integrazione alla determinazione n. 15 del 29/03/2018 avente per oggetto: "Affidamento triennale del servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e recapito delle bollettazioni o comunicazioni tramite Posta Massiva e comunicazioni mezzo Raccomandata A/R - (Tari-Idrico- Imu) Costi per lavorazione. CIG: Z1222FBC84"
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO:

Che con Determinazione Sindacale n. 03 del 09/01/2018 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di responsabile di P.O. del settore Finanziario ed attribuito allo stesso le funzioni di cui all'art. 51, comma 3, legge 8 giugno 1990 n. 142 e s.m.i.;

Che con deliberazione n. 21 del 06/07/2017, esecutiva agli atti, il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2017 ed il bilancio pluriennale 2017/2019;

Che con propria deliberazione n. 16 del 07/06/2017, esecutiva, la Giunta Municipale, nell'approvare il Documento Unico di Programmazione 2017 (DUP) ed i progetti di bilancio pluriennale 2017/2019, ha previsto nei vari capitoli di spesa, che sono in gestione a questo settore, la necessaria disponibilità per il presente impegno;

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al d.lgs 118/2011;
- l'art. 183 del d.lgs 267/2000 "impegno di spesa";

Visto il D.lgs 18/04/2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare:

- l'art. 32 *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- l'art. 36 comma 2 lett. a *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere a procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguamento motivato o per i lavori in amministrazione diretta"*;

- l'art. 37, comma 1 *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonchè attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza"*;

Vista la legge 28 dicembre 2015 n. 208 legge di stabilità 2016 ed in particolare: comma 510 *"Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei Conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali"*;

Dato atto che tale servizio non è contemplato sulla piattaforma Consip tra le convenzioni;

Richiamato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i il quale dispone *"Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonchè le autorità indipendenti, per gli acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento"*;

Richiamato l'art.1 comma 501 della legge 208/2015 che ha modificato l'art. 23 ter del dl n. 90/2014 applicando la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro, in quanto il testo della norma prevede *"Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro."*;

Ritenuto che devono essere stampati, ed inviati n. 840 avvisi di pagamento IMU 2013 e n. 460 avvisi di pagamento TARSES 2013, comprensivo di busta e stampa di n. 1 foglio fronte e retro e n. 4 fogli per gli F24;

Considerato che è stata effettuata una ricerca preliminare su MEPA ove è constatato che la società Hya s.r.l. effettua i migliori prezzi per la fornitura di che trattasi;

Visto il nuovo preventivo della società Hya s.r.l., acquisito al prot. n. 5057, con sede in Agrigento nella Via Mazzini n. 150 di:

Bollettazione accertamenti IMU 2013 (Raccomandata Certa)

costo totale per Avviso: € 3,78 + 0,40 = 4,18 + IVA
• € 4,18 x 840 avvisi = € 3.511,20 + IVA € 772,46 = € 4.283,66
Bollettazione accertamenti TARES 2013 (Raccomandata Certa)

• costo totale per Avviso: € 3,78 + IVA
• € 3,68 x 460 avvisi = € 1.692,80 + IVA € 372,42 = € 2.065,22

Esaminate le offerte economiche e le condizioni di vendita e di svolgimento del servizio presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla data odierna ed individuata alla ditta Hya s.r.l. con sede in Agrigento Via Mazzini n. 150, P.Iva 02679610846, che propone la fornitura del servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e recapito con sistema di posta sicura al prezzo unitario per ogni avviso come sopra indicato;

Stabilito di procedere appunto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.lgs. 50/2016, alla società Hya srl P.Iva 0279610846 mediante la piattaforma MEPA, al costo annuo complessivo di € 5.204,00 oltre IVA al 22% per un importo complessivo di € 6348,88 per l'anno 2018

Di dare atto che tale spesa rientra nei dettami dell'art 163 comma 2 del D.lgs 267/2000;

Dato atto, altresì, che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il **CIG N. Z1222FBC84**;

VISTA la L.R. n. 12 del 12/07/2011 di "Recepimento" del D. Lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. n. 207/2010 in Sicilia e relativo "Regolamento di esecuzione" approvato con DPRS n. 13/2012;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D. Lgs. 118/2011;

VISTO l'art. 55 dello Statuto del Comune;

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esplicitate in premessa:

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del d.lgs 50/2016 alla ditta Hya Srl Via Mazzini n. 150, cap 92100 P.IVA 0279610846, il servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione delle cartelle: TARI, IDRICO e IMU triennio 2018/2020 alla società Hya Srl Via Mazzini n. 150, cap 92100 P.IVA 0279610846 **CIG N. Z1222FBC84** per l'importo presunto:

• € 6348,88 IVA compresa per l'anno 2018;

2. Di impegnare le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e nel modo seguente:

IMU 2013 ACCERTAMENTI :

- Cap. 1041 Cap. 1041 "Spese postali":

anno 2019: costo annuale €3. 511,00 + IVA= € 4.283,66 ;

TARES ANNO 2013 ACCETAMENTI

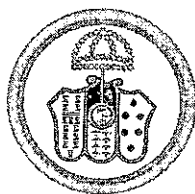
- Cap. 1736 " Servizio Smaltimento R.S.U.

anno 2019: costo annuale € 1.692,80 + IVA = € 2.065,22

3. Dare atto che alla relativa liquidazione si provvederà a fornitura ed interventi effettuati ed a presentazione di regolare fattura.



Il Responsabile del Settore Finanziario
(Rag. Calogero ZUCCARELLO)



COMUNE DI JOppoLO GIANCAXIO
Provincia di Agrigento

P A R E R I

ai sensi dell' art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

OGGETTO	Affidamento triennale del servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e recapito delle bollettazioni o comunicazioni tramite Posta Massiva e comunicazioni mezzo Raccomandata A/R - (Tari-Idrico-Imu) Costi per lavorazione. CIG: Z1222FBC84
----------------	---

Art. 183, comma 9, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

impegno N. 254 / 2018
u u N. 255 / 2018
Joppolo Giancaxio, li 09/11/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In data 09/11/2018

copia della presente determinazione viene trasmessa a:

Ufficio Segreteria
Ufficio Ragioneria

Il Responsabile del Settore Finanziario

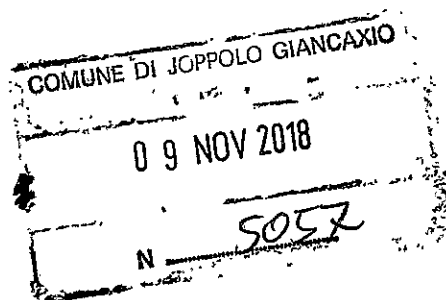


pratica - comoda - veloce

Hya s.r.l.

Via Mazzinin.150-
92100Agrigento (AG)
P.IVA02679610846
Tel: 0922 -1808490 – Fax: 0922-1808489
Cell: 320/0644125 (Riccardo Marinaro)
333-2321167 \ 393-4896126

hyapostacertificata-societa.it
direzione@hyagroup.it
r.marinaro@hyagroup.it



Comune di Joppolo Giancaxio

Via Kennedy n. 5

92010 Joppolo Giancaxio (PA)

Alla c.a. del rag. Zuccarello e del Sig. Vecchio

Prot. N. 284/2018/RM

OGGETTO: Servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e recapito delle bollettazioni o comunicazioni tramite Posta Massiva e/o Raccomandata A/R.

Facciamo seguito agli accordi intercorsi per trasmetterle la nostra migliore offerta con le condizioni a Voi riservate per la fornitura dei servizi di recapito della corrispondenza.

Siamo a sua disposizione per fornirle ulteriori informazioni e le inviamo i nostri migliori saluti.





pratica - comoda - veloce

Bollettazione accertamenti IMU 2013 (Raccomandata Certa):

- Stampa 1* foglio Fronte\Retro + Imbustamento in busta C6 doppia finestra: **€0,16**
- Stampa n.4 foglio successivo (F24) : **€ 0,20**
- Stampa ricevuta di ritorno Hya/Poste Italiane: **€ 0,12**
- Recapito Posta Certa Hya 0-20 gr.: **€3,30**
- Raccolta, Scansione, Indicizzazione e Consultazione per 1 anno solare delle immagini delle Ricevute di Ritorno e dei Disguidati: **€ 0,40**
- Costo totale per Avviso: € 3,78 + 0,40: **4,18 + IVA**
- **€ 4,18 x 840 avvisi : € 3.511,20 + IVA**

Bollettazione accertamenti Tares 2013 (Raccomandata Certa):

- Stampa 1* foglio Fronte\Retro + Imbustamento in busta C6 doppia finestra: **€0,16**
- Stampa n.2 foglio successivo (F24) : **€ 0,10**
- Stampa ricevuta di ritorno Hya/Poste Italiane: **€ 0,12**
- Recapito Posta Certa Hya 0-20 gr.: **€2,90**
- Raccolta, Scansione, Indicizzazione e Consultazione per 1 anno solare delle immagini delle Ricevute di Ritorno e dei Disguidati: **€ 0,40**
- Costo totale per Avviso: **€ 3,68 + IVA**
- **€ 3,68 x 460 avvisi : € 1692,80 + IVA**

N.B. Il servizio comprende elaborazione del tracciato, impaginazione, recapito con geolocalizzazione in tempo reale con data, ora e luogo esatto della consegna, bonifica e riconsegna dei resi.
Nel caso delle raccomandate a/r oltre ai servizi sopra elencati compreso nel prezzo avrete a disposizione la creazione di un punto giacenza sul territorio per almeno 40 gg e la rendicontazione degli esiti.

Inoltre durante l'acquisto del prodotto sul Mepa o al momento della stipula della determina consigliamo sempre di mettere un quantitativo superiore degli avvisi in quanto la tariffa sopra indicata verrà applicata solo alle zone da noi coperte, quindi tutto quello che andrà sul territorio nazionale e all'estero verrà postalizzato ai costi di poste italiane, mentre i costi di stampa rimangono gli stessi per l'intero lotto.

Di seguito tariffe Poste Italiane:

Posta Semplice 0-20g

Nazionale € 1,10

Esteri Z1 € 3,50

Raccomandata A/R 0-20g

Nazionale € 6,50

Esteri Z1 € 8,25



pratica - comoda - veloce

HYA SRL garantisce una gestione completa del ciclo di document-processing: creazione del layout grafico, preparazione degli spool di stampa, stampa imbustamento, gestione piattaforma logistica per postalizzazione e/o recapito, archiviazione fisica, archiviazione ottica, messa a disposizione di motori di ricerca su basi remote via browser per ricerca e richiesta e ristampa del documento fisico. E' inoltre operatore postale autorizzato.

Un ciclo completo:

Dalla ricezione del file elettronico alla creazione del documento dalla stampa all'imbustamento e recapito



Rappresenta una delle principali realtà in Italia nel settore della stampa transazionale massiva (estratti conto, bollettini, fatture, modulistica, etc.) e della stampa promozionale (mailing, newsletter, etc.), della gestione documentale e dei servizi di comunicazione per le imprese. Innovativa nei sistemi, si avvale della collaborazione di personale altamente qualificato nel settore informatico e di un team di tecnici di produzione con un know-how di 25 anni nel campo tecnico/commerciale dei servizi avanzati. La società dispone al proprio interno di tutte le competenze specifiche e delle risorse qualificate per garantire lo sviluppo e la messa in produzione di ogni commessa.

RECAPITO

Attraverso il sistema di tracciabilità la consegna della posta non è soggetta a procedure totalmente manuali e cartacce ma viene trasformata automaticamente ed immediatamente all'atto del recapito in file elettronico di dati e immagini con luogo, ora e data certificata messa a disposizione del cliente in un'area riservata per sempre.





pratica - comoda - veloce

DESCRIZIONE DEI SERVIZI OFFERTI

Per valutare la convenienza del servizio è opportuno fare la seguente riflessione: tramite Hya, titolare di **Licenza Ministeriale Individuale n.1762\2012**, operatore certificato con **UNI EN ISO 9001:2008**, l'Ente può postalizzare ad un prezzo inferiore a quello di posta massiva con un servizio qualitativamente e tecnologicamente superiore.

Affidabilità, capillarità e sicurezza sono i principi la **HYA srl** persegue per tutti i colori i quali necessitano di una gestione dei processi della corrispondenza in outsourcing; prodotti e servizi ad alto valore aggiunto con l'utilizzo di tecnologie informatiche e di telecomunicazione all'avanguardia. Semplificazione di ogni aspetto della gestione della corrispondenza e della comunicazione con il chiaro obiettivo di ridurre i costi e contestualmente minimizzando le perdite di tempo.

Il ruolo svolto dalla **HYA srl** nella gestione di tali processi include tutte le fasi: dalla ricezione del file in formato elettronico alla creazione del documento, attraverso l'ideazione, l'impaginazione, la stampa, l'imbustamento e la spedizione e prevedono l'utilizzo di tutte le soluzioni di stampa full color e monocromatica per garantire flessibilità e funzionalità alla gestione documentale di grandi volumi.

La **HYA srl** si propone quindi come partner ideale in grado di offrire soluzioni complete grazie al suo know-how, agli strumenti, alle risorse e dalle capacità operative aziendali, ad un network di agenzie di recapito e ad esperti collaboratori dislocati su tutto il territorio nazionale.

- Hya si occupa di definire il layout di stampa degli atti, opportunamente precodificati (F.to .exe, .xls,html, .garc, etc.)) per consentire la successiva rendicontazione degli esiti, firme e tutti gli elementi grafici che compongono la comunicazione con una veste grafica di tipo PostScript che sottopone all'approvazione preventiva dell'ente;
- Successivamente si procederà alla stampa, all'archiviazione in formato PDF (ho qualora richiesto in PDF/A) dei documenti stampati ed inviati all'imbustamento, alla rendicontazione degli esiti di tutta la corrispondenza spedita ed al recapito. La rendicontazione degli esiti consiste nella consegna entro 30 giorni dalla spedizione, delle liste dei contribuenti di cui è fallito il recapito e la relativa motivazione.
- La Hya Srl, si avvale di un sistema di sicurezza che consiste in un server ftp protetto, da un firewall, che non permette accessi indesiderati; ciò garantisce l'integrità dei dati e l'assoluta riservatezza e sicurezza. Il cliente potrà inviare i suoi dati attraverso il server ftp, oppure accedendo mediante un'area Web riservata, attivabile in loco, da qualsiasi postazione dotata di pc connesso alla rete internet; l'accesso avverrà tramite autenticazione mediante user id e password che saranno assegnati e personalizzati da ciascun cliente
- Hya, infine, garantisce sempre un interlocutore pronto ad ascoltare ed attuare le richieste dell'Ente.



pratica - comoda - veloce

La consegna della posta non è più soggetta a procedure manuali e la certezza della consegna è sempre garantita. Il nostro sistema di recapito si configura di fatto, da un punto di vista industriale, come un **sistema di tracciamento e monitoraggio della corrispondenza** che si integra perfettamente con tutte le altre fasi della produzione.

I due prodotti principali sono: **Posta Certa** e **Raccomandata Certa**.

Posta Certa è il prodotto postale che traccia ogni recapito e permette di verificare in tempo reale luogo e data della consegna; le buste spedite con Posta Certa vengono identificate attraverso un barcode. Il codice viene letto utilizzando un palmare in dotazione dei nostri postini; si tratta di un semplice cellulare dotato di tecnologia Bluetooth e sistema GPS che registra i dati immediatamente sui server Hyagroup ed ogni cliente può controllare l'avvenuto recapito comodamente in ufficio.

Raccomandata Certa è invece pensata per gli Enti per usi amministrativi e giudiziari: notifica di **solleciti di pagamento** mezzo Raccomandata A/R e **accertamenti tributari** (ICI, IMU, TARSU, TOSAP, TARI etc...).

Il prodotto Raccomandata Certa può essere integrato del servizio di digitalizzazione che si articola in **4 fasi**:

- **Preparazione dei documenti:** il materiale cartaceo viene ritirato presso la vostra sede tramite apposito documento di presa in carico firmato e timbrato da entrambe le parti; in questa fase il documento cartaceo viene identificato (quali documenti devono essere scansati e quali no), liberato con cura da eventuali punti o graffette e se necessario pulito.
- **Scansione:** terminata la preparazione del documento cartaceo, l'operatore passa alla fase di scansione massiva o per singolo documento (dipende dalla tipologia di documento e dal suo stato di usura) tramite scanner professionali.
- **Indicizzazione:** la terza fase del processo prevede l'identificazione degli indici richiesti dal cliente; si tratta di informazioni specifiche che vanno a identificare le immagini in modo univoco, permettendo una rapida ricerca del documento all'interno dell'archivio elettronico (ES.: numero di protocollo, numero di Raccomandata A/R, anno di riferimento etc...).
- **Conservazione Sostitutiva:** la quarta e ultima fase è quella della conservazione del nuovo documento digitalizzato; il servizio di **conservazione sostitutiva** prevede l'apposizione della **firma digitale** e della **marca temporale** sul documento, che verrà inviato in conservazione e conservato a norma di legge per i tempi previsti dalla normativa.



pratica - comoda - veloce



Il processo di digitalizzazione si conclude poi con il caricamento di tutto il materiale sulla nostra Web Suite per la gestione elettronica documentale chiamata ECODoc.

ECODoc è una piattaforma elettronica dedicata alla gestione documentale. Si tratta di un sistema altamente modulare e può essere personalizzato fino ai piccoli dettagli, sia nella visualizzazione che nella funzionalità. Il sistema permette di svolgere le attività di ricerca con estrema facilità anche per utenti con poca padronanza degli strumenti informatici. Tutto il lavoro inerente la gestione, la creazione e smistamento dei documenti è demandata alla piattaforma elettronica che è completamente automatizzata.

Con ECODoc la ricerca dei documenti archiviati nel software di gestione documentale può essere svolta in diversi modi: selezionando in base alle loro proprietà (data, destinatario, oggetto, etc), ricercando una o più parole all'interno del testo.

Grazie all'utilizzo di modelli opportunamente configurati e personalizzabili, che forniscono al sistema di gestione documentale informazioni relative alla posizione dei metadati all'interno del documento, al formato della pagina e dei dati, alla qualità della scansione, il programma è in grado di riconoscere il tipo di documento e quindi di procedere alla sua archiviazione elettronica e indicizzazione.



pratica - comoda - veloce

IL **MEPA** è uno strumento di eProcurement, gestito da **Consip**, per conto del **Ministero Economia e Finanze**. Si tratta di un mercato interamente virtuale in cui le amministrazioni acquirenti e i potenziali fornitori si incontrano, negoziano e perfezionano online contratti di fornitura legalmente validi. L'utilizzo della firma digitale infatti permette a PA e Aziende di conferire valore

MEPA
aquistinretepa.it

mercato elettronico
della Pubblica Amministrazione

legale ai documenti pubblicati e consentire il perfezionamento dei contratti di acquisto. Le PA possono ricercare, confrontare ed acquisire i beni ed i servizi per valori inferiori alla soglia comunitaria (€40.000,00), proposti dalle aziende abilitate a presentare i propri cataloghi sul sistema. I prodotti ed i servizi sono presentati in cataloghi strutturati e descritti nel rispetto di formati standard e secondo le regole e le condizioni definite da Consip per ciascun bando merceologico. Gli acquisti possono essere effettuati secondo due modalità: **ORDINE DIRETTO (ODA) o TRATTATIVA DIRETTA (TD)**, cioè l'acquisto diretto da catalogo in base alle offerte pubblicate dai fornitori, e la **RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)**, grazie alla quale l'amministrazione può richiedere ai fornitori, selezionandoli liberamente tra quelli abilitati, diverse e ulteriori offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze.

La Hya srl è presente sul **MEPA** dal 2013 ed iscritta al Bando: **SERVIZI** nelle seguenti categorie:

- SERVIZI-SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA
- SERVIZI-SERVIZI POSTALI
- SERVIZI-SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY
- SERVIZI-SERVIZI DI CONSERVAZIONE DIGITALE

PREMESSE

La HYA srl prevede di gestire bollettazioni e comunicazioni provenienti dal Comune di Grammichele per almeno 5.600 documenti.

VALIDITA' DELL'OFFERTA

La presente offerta è valida per lavorazioni effettuate fino al 31 Dicembre 2018, dopo tale data sarà necessaria una nuova proposta o accordo tra le parti.



pratica - comoda - veloce

**Servizi per Stampa Massiva in monocromatico
Posta Certa e Raccomandata Certa**

Costo fisso per lotto di stampa	gratuito
Servizio di Acquisizione Dati, Elaborazione e Realizzazione Layout	gratuito
Produzione PDF del plico	gratuito
Attività professionali personale	gratuito
Informativa veloce degli esiti di consegna (geolocalizzazione)	gratuito
Rendicontazione degli esiti, gestione degli inesitati, bonifica e riconsegna degli avvisi	gratuito
Stampa e Imbustamento con tecnologia laser a 600 dpi in bianco/nero - fronte o fronte/retro del primo formato A4	€ 0,16
Foglio Aggiuntivo f.to A4 A4 bianco/nero - fronte o fronte/retro	€ 0,05
Stampa ricevuta di ritorno HyaGroup e/o Poste Italiane per le Raccomandate AR	€ 0,12

**Postalizzazione e Recapito Posta Certa
(bollettazioni e/o comunicazioni massive)**

Postalizzazione e Recapito Posta Certa 0-20g (da 1 a 3 Fogli)	€ 0,41
Postalizzazione e Recapito Posta Certa 21-50g (da 4 a 9 fogli)	€ 0,69

**Postalizzazione e Recapito Raccomandata Certa
(solleciti di pagamento)**

Postalizzazione e Recapito Raccomandata AR 0-20g (da 1 a 3 Fogli)	€ 2,90
Postalizzazione e Recapito Raccomandata AR 21-50g (da 4 a 9 Fogli)	€ 3,30
Postalizzazione e Recapito Raccomandata AR 51- 100g (da 10 a 19 fogli)	€ 3,70

Tutti i prezzi si intendono IVA ESCLUSA



pratica - comoda - veloce

SERVIZI INTEGRATI ALLA GESTIONE DELLA RACCOMANDATA

Integrazione per i servizi aggiuntivi alla gestione della Raccomandata AIR	
Raccolta e Scansione Ricevute di Ritorno HyaGroup e/o Poste Italiane – Disguidate – Compiuta Giacenza	€ 0,40

Tutti i prezzi si intendono IVA ESCLUSA

ECODoc: Servizi di Conservazione Sostitutiva dei Documenti	
Canone Annuo Piattaforma ECODoc e Attività Professionali	€ 150,00
Attivazione utenza singola (una tantum)	€ 100,00
Costo singola data certificata (firma e marca temporale)	€ 0,60
Costo della conservazione del singolo documento elettronico per 5 ANNI – (pagamento anticipato)	€ 0,12 x 5 anni : € 0,60



pratica - comoda - veloce

FORMATI E TRACCIATI

- Tracciato record o multirecord*
- Spoolfile *
- XML, HTML, ecc.*
- AFP, PDF (con file indici incluso)

* Per questo tipo di formato, il cliente deve fornire il rispettivo layout grafico per verifica, da parte nostra, del posizionamento dei campi variabili.

MODALITA' DI TRASFERIMENTO DEI FILE

- FTP su Internet o Tunnel VPN
- HTTPS

SLA PER I SERVIZI DI STAMPA

- j+3 (salvo meglio) dal visto si stampi per lotti fino a 20.000
- j+5 (salvo meglio) dal visto si stampi per lotti oltre 20.000 e fino a 100.000
- j+7 (salvo meglio) dal visto si stampi per lotti oltre 100.000
- La settimana è di cinque giorni lavorativi (escluso sabato e domenica e festivi) J= entro ore 09H0



pratica - comoda - veloce

COPERTURA - RECAPITO

L'attività di recapito delle buste di Posta Certa e Raccomandata Certa con tecnologia è riservata ai seguenti CAP:

CAP	COMUNE	PROVINCIA
92010	Joppolo Giancaxio	AG
92100	Agrigento	AG

- Postalizzazione e Recapito con Tecnologia, con le tariffe di Posta Certa e Raccomandata Certa, sono riservate esclusivamente alle località (CAP COPERTI) esplicitati nell'elenco di cui sopra.
- L'eventuale postalizzazione e recapito su CAP non coperti o esteri sarà gestita con Poste Italiane ai prezzi e alle condizioni vigenti al momento.



pratica - comoda - veloce

Condizioni generali di vendita:

- Validità dell'offerta
- IVA

31 Dicembre 2018
22 % Vostro carico ove dovuto

- Modalità di Pagamento*

1. Oneri di lavorazione tramite bonifico bancario 30 gg.d.f.


*In caso di ritardato pagamento verranno applicati gli interessi di mora ai sensi dell'art. 5, comma 2, del decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 e del decreto legislativo 192/2012

Restando in attesa di un Vs. gradito cenno di riscontro, cogliamo l'occasione per porgere i migliori saluti.

Agrigento, 06/11/2018

In Fede

Dott. Paolo Barone

 **Hya s.r.l.**
Via Mazzini, 190
Tel. 0268546808 - 0268546809
e-mail: info@hya-societa.it
P. IVA 02678810841



Dalla residenza Municipale li _____

Il Presidente atto è all'Albo Pretorio dal _____

Al _____ .

Al n°. _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale _____

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal _____ al _____, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE

Il Segretario Comunale