

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
Provincia di Agrigento



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° <u>301</u> Del <u>13-12-2019</u> Reg. Settore	SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA	N° <u>600</u> Del <u>16-12-2019</u> Reg. Generale
--	--	---

Oggetto: Liquidazione fattura n°.IPA del 21.06.2019 all'Avv. Irene Giglione a saldo delle proprie competenze per incarico legale di opposizione al ricorso promosso avanti il TAR Sicilia dai Sigg. Camilleri Giuseppa ed altri.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 05.07.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;

PREMESSO:

- **CHE** con Deliberazione della Giunta Municipale n° 06 del 22/01/2014 è stato dato incarico legale all'Avv. Irene Giglione per resistenza avverso ricorso della Sig.ra Camilleri Giuseppa ed altri, contro Comune di Joppolo Giancaxio avanti il Tar Sicilia - Palermo.
- **DATO ATTO** che per l'incarico al legale e' stato stabilito un compenso complessivo di Euro 2.300,00 Oltre IVA e CPA come per legge per l'intero giudizio;
- **CONSIDERATO** che con la medesima Deliberazione è stata impegnata la somma complessiva di €. 2.852,00 sul Cap. 1058 denominato "spese per liti, arbitraggi e risarcimenti";
- **VISTA** la Determina Dirigenziale n. 206 del 17.12.2014 con la quale all'Avv. Irene Giglione è stata liquidata la somma in acconto di €.1.700,00 oltre ad IVA e CPA, per un totale complessivo di €. 2.156,96, per affrontare le prime spese relative all'incarico di cui sopra ;
- **CONSIDERATO** che per il ricorso R.G. n. 18/ 2014 indicato in oggetto, in data 25/03/2019 è stata emessa sentenza n. 873/2019;
- **CONSIDERATO** che occorre liquidare a titolo di saldo, le competenze dell'Avv. Irene Giglione, per l'espletamento dell'incarico ricevuto;
- **VISTA** la fattura n° 1PA del 21.06.2019 dell'importo complessivo di €. **717,60**, emessa dall'Avv. Irene Giglione a saldo delle proprie competenze per l'incarico di cui sopra, che forma parte integrante del presente atto;
- **RITENUTO GIUSTO** procedere al saldo della fattura n° 1PA del 21.06.2019 dell'importo complessivo di €. **717,60**;
- **DATO ATTO** che la somma di €. 717,60, trova imputazione al Cap. 1058 del corrente Bilancio2019, gestione residui;

- **ATTESO CHE** *“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente.*
- **DATO ATTO** che con Determinazione Sindacale n° 13 del 11/07/2019 i, è stato nominato Responsabile di P.O. del Settore Amministrativo e di Vigilanza, il Dott. Lattuca Giovanni , fino al 31/12/2019;
- **ACCERTATA** la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;
- **ACCERTATA** la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;
- **VISTI:**
 - Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
 - La L.R. n° 30/2000;
 - Le Leggi 127/97 e n° 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizi;
 - Lo Statuto Comunale di questo Ente;

D E T E R M I N A

PER I MOTIVI IN PREMESSA:

1. **Liquidare** la fattura n°1PA del 21.06.2019 dell'importo complessivo di **€. 717,60**, all'Avv.Irene Giglione a saldo delle proprie competenze, per la conclusione dell'incarico ricevuto giusta Delibera della Giunta Comunale n° 06 del 22/01/2014, mediante bonifico bancario codice **IBAN: *****citato in fattura**;
2. **Dare Atto** che la somma complessiva di **€. 717,60** trova imputazione al cap.1058 del corrente Bilancio 2019, gestione residui.
3. **DARE** mandato al responsabile dei servizi di segreteria di **Pubblicare** il presente provvedimento:
 - ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
 - ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio, ai sensi della **“L.R. n° 11 del 26.06.2015”**, escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy.

11856/19 Il Responsabile di P.O.
 Dott. Giovanni Lattuca

FATTURA ELETTRONICA

Versione FPA12

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: **IT02098391200**
Progressivo di invio: **3mmd9**
Formato Trasmissione: **FPA12**
Codice Amministrazione destinataria: **UF7LRR**

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT02567010844**
Codice fiscale: **GGLRNI77S56A944E**
Denominazione: **GIGLIONE IRENE**
Titolo: **AVVOCATO**
Regime fiscale: **RF19** (Regime forfettario)

Dati della sede

Indirizzo: **VIA LUCA CRESCENTE**
Numero civico: **5**
CAP: **92100**
Comune: **AGRIGENTO**
Provincia: **AG**
Nazione: **IT**

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Codice Fiscale: **00250320843**
Denominazione: **COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO**

Dati della sede

Indirizzo: **VIA KENNEDY**
Numero civico: **1**
CAP: **92010**
Comune: **JOPPOLO GIANCAXIO**
Provincia: **AG**
Nazione: **IT**

Dati del terzo intermediario soggetto emittente

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT02098391200**
Denominazione: **Unimatica S.p.a**

Soggetto emittente la fattura

Soggetto emittente: **TZ (terzo)**

Dati generali del documento

Tipologia documento: **TD06** (parcella)
Valuta importi: **EUR**
Data documento: **2019-06-21** (21 Giugno 2019)
Numero documento: **1PA**
Importo totale documento: **717.60**
Arrotondamento su Importo totale documento: **0.00**
Causale: **fattura**

Bollo

Bollo virtuale: **SI**
Importo bollo: **2.00**

Cassa previdenziale

Tipologia cassa previdenziale: **TC01** (Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Avvocati e Procuratori legali)
Aliquota contributo cassa (%): **4.00**
Importo contributo cassa: **27.60**
Imponibile previdenziale: **690.00**
Aliquota IVA applicata: **0.00**
Tipologia di non imponibilità del contributo: **N2** (non soggette)

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

Descrizione bene/servizio: **Onorario per procedimento espropriazione per pubblica utilità TAR Sicilia Palermo R.G. 18/2014 - fase decisoria - saldo finale delibera Giunta n. 6 del 22.01.2014**
Quantità: **1.00**
Valore unitario: **600.00**
Valore totale: **600.00**
IVA (%): **0.00**
Natura operazione: **N2** (non soggetta)

Nr. linea: 2

Descrizione bene/servizio: **spese generali**
Quantità: **1.00**
Valore unitario: **90.00**
Valore totale: **90.00**
IVA (%): **0.00**
Natura operazione: **N2** (non soggetta)

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **0.00**
Natura operazioni: **N2** (non soggette)
Spese accessorie: **0.00**
Arrotondamento: **0.00**
Totale imponibile/importo: **717.60**
Totale imposta: **0.00**

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

Modalità: **MP05** (bonifico)
Importo: **717.60**
Codice IBAN: **IT84D0200816600000300649434**
Sconto per pagamento anticipato: **0.00**

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Provincia di Agrigento

imp. 155/14

Allegato alla determinazione n° 301 del 13-12-2019

Oggetto: Liquidazione fattura n° 1PA del 21.06.2019 all'Avv. Irene Giglione a saldo delle proprie competenze per incarico legale di opposizione al ricorso promosso avanti il TAR Sicilia dai Sigg. Camilleri Giuseppa ed altri.

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91,

Visto il provvedimento di determinazione su indicato;

Visto l'art. 147 bis-1 comma, T.U.E.L. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 10/10/2012 n° 174;

Visto l'art. 151, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

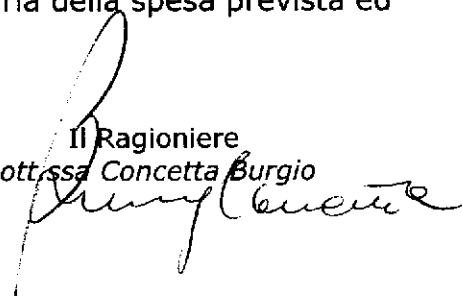
Visto l'art. 153, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

A) Si rilascia il parere di regolarità contabile

B) Si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ed impegnata.

Il Ragioniere
Dott.ssa Concetta Burgio



Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal _____ Al _____ .

Registrato al n° _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la

presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo

Comune dal _____ al _____, per 15 giorni

consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mercedes Vella