



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<p>N° <u>254</u> Del <u>07-11-2019</u> Reg. Settore</p>	<p>SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA</p>	<p>N° <u>518</u> Del <u>08-11-2019</u> Reg. Generale</p>
---	---	--

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 17/2019 alla ditta "NonPlusUltra srl".

CIG: ZB82941084

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- **che** è stato intendimento di questa Amministrazione Comunale, anche per l'anno in corso programmare ed organizzare "L'Estate Joppolese 2019";
- **che** con Deliberazione di Giunta n. 33 del 05/07/2019, con la quale è stata assegnata al Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza la somma necessaria per la manifestazione "Estate Joppolese 2019";
- **che** in data 3-4 Agosto 2019, nel programma della Sagra del Melone Giallo, sono previsti spettacoli di animazione e quindi si è reso necessario affidarne la gestione;
- **che** la ditta "NonPlusUltra srl" via Manzoni S.G. La Punta (CT), C.F. 05457520874, interpellata, si è resa disponibile ad effettuare la prestazione medesima, per un compenso di € 500,00 (IVA esclusa) presentando all'Ente la propria offerta e il relativo preventivo con nota n° 3051 del 16/07/2019 per la gestione di due serate di animazione;
- **che** con determinazione dirigenziale n. 152 del 19/07/2019 è stato affidato il servizio di gestione di n. 2 serate di animazione, previsti per il 3 e 4 Agosto 2019, nel programma della Sagra del Melone Giallo, alla ditta "NonPlusUltra srl" via Manzoni S.G. La Punta (CT), per la spesa di € 610,00 (compreso IVA) e la somma è stata impegnata al cap. 1507/20 del bilancio 2019 IMP: 157/2019;

VISTI:

- la fattura n. 17 del 13/09/2019 di € 610,00 della ditta "NonPlusUltra srl" via Manzoni S.G. La Punta (CT), C.F. 05457520874 per il servizio di gestione di n.2 serate di animazione effettuate il 3 e 4 Agosto 2019, nel programma della Sagra del Melone Giallo 2019;
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge 13 agosto 2010 n° 136 e ss.mm.ii., dal rappresentate legale della Ditta interessata;
- la dichiarazione del Rappresentante legale della Ditta interessata, di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti, adottato da questo Ente, e di osservare le prescrizioni in esso contenute, la cui inosservanza comporta la risoluzione o la decadenza del rapporto relativo all'affidamento del servizio;

DATO ATTO ai sensi dell'ex art.17-ter DPR n. 633/73 l'iva pari a € 110,00 viene versata dall'Ente Pubblico;

ACCERTATA la regolarità contributiva (DURC) on-line;

DATO ATTO, altresì, che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il seguente **CIG: ZB82941084**;

ATTESO CHE "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente;

DATO ATTO CHE con Determinazione Sindacale n° 13 del 11/07/2019 viene dato incarico, di Responsabile di P.O., del Settore Amministrativo e di Vigilanza, al Dott. Giovanni Lattuca; **ACCERTATA** la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;

ACCERTATA la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

Visti

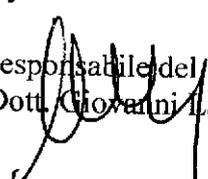
- il T.U. E.L., approvato con D. Lgs. 267 del 18/8/2000;
- l'O.R.EE.LL.;
- La L.R. n° 30/2000;
- Le Leggi 127/97 e n° 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizi;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate nella premessa:

1. **Liquidare** la fattura n. 17 del 13/09/2019 per € **500,00** (IVA esclusa) alla ditta "**NonPlusUltra srl**" via Manzoni S.G. La Punta (CT), C.F. 05457520874 per il servizio di gestione, di n.2 serate di animazione effettuate il 3 e 4 Agosto 2019, nel programma della Sagra del Melone Giallo 2019;
2. **Liquidare** all'Erario ai sensi dell'ex art. 17-ter DPR n. 633/73 l'iva totale pari a € **110,00**;
3. **Accreditare** la somma di € **500,00** all'IBAN *****;
4. **Imputare** la complessiva somma di € **610,00** (compreso IVA), al cap. 1507/20 del bilancio 2019 IMP. **157/2019**;
5. **Fare carico** all'Ufficio di Ragioneria di riportare nei mandati di pagamento il seguente codice - **CIG: __ ZB82941084**;
6. **Dare mandato** al responsabile dei servizi di segreteria di **Publicare** il presente provvedimento:
 - ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
 - ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio, ai sensi della "**L.R. n° 11 del 26.06.2015**", escludendo le parti contenuti dati sensibili nel rispetto della privacy.

Il Responsabile del Settore
Dott. Giovanni Lattuca



Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal _____ Al _____

Registrato al n° _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal _____ al _____, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mercedes Vella