



Unione dei Comuni - FEUDO D'ALI -

(Comuni:RAFFADALI - S. ELISABETTA - S. ANGELO MUXARO E JOPPOLO GIANCAXIO)

Sede legale: via Nazionale n.111- (92015)-Comune di Raffadali

Uffici : Corso Umberto 92 (92020) S.Elisabetta (Ag) – Tel 0922/475311 – 0922/475342 – Fax 0922/2453

pec: unionedeicomunifeudodali@pec.it

e-mail: feudodali@libero.it

Partita I.V.A. e codice fiscale 02330500840

SETTORE 3° - UFFICIO TECNICO

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA (MEDICO COMPETENTE E PRESTAZIONI SANITARIE) PER GLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D. LGS. N. 81/2008 E S.M.I. - PERSONALE COMUNI ADERENTI ALL’UNIONE.
CIG: ZF41D63D0C

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante del bando di gara relativamente alla procedura di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta ed alle condizioni di carattere generale inerenti la procedura.

MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA’ DELLE OFFERTE

I soggetti interessati a partecipare alla gara suindicata dovranno far pervenire a questa Unione un plico, a pena di esclusione, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal titolare o dal rappresentante legale della Ditta concorrente, recante all’esterno, oltre all’intestazione del mittente ed all’indirizzo dello stesso, le seguenti indicazioni:

“NON APRIRE CONTIENE OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA (MEDICO COMPETENTE E PRESTAZIONI SANITARIE) AI SENSI DEL D. LGS. 8 APRILE 2008 N. 81 E S.M.I.”.

Detto plico dovrà pervenire entro il termine perentorio e all’indirizzo stabilito nel bando di gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, indipendentemente dalla modalità utilizzata (servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure consegna a mano all'Ufficio Protocollo).

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione" e "B – Offerta economica".

Non saranno ammesse alla gara le offerte redatte in modo imperfetto, che risultino irregolari, che siano subordinate a condizioni o riserve o che presentino l'omissione anche solo in parte delle autocertificazioni/documentazioni richieste per la partecipazione alla gara da inserire nella busta "A - Documentazione", e le eventuali irregolarità saranno riportate nel relativo verbale di gara.

1) BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE":

Nella busta "A - DOCUMENTAZIONE" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1.1) Istanza di partecipazione e dichiarazioni, resa in lingua italiana, in conformità all'**allegato - modello di domanda**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore autorizzato (in tal caso dovrà essere allegata anche la copia della procura rilasciata al firmatario), resa nelle forme previste agli artt. 46 e 47, del decreto Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000. All'istanza, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

Nel caso che il concorrente sia un'associazione temporanea non ancora costituita, la domanda deve essere formulata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione. In caso di associazione già costituita l'istanza dovrà essere corredata dal mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Non è consentito ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, **a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate**.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara. Il mancato rispetto da parte dell'appaltatore di tali prescrizioni rappresenterà una grave violazione degli obblighi contrattuali che comporterà la facoltà per l'Ente di richiedere la risoluzione del contratto.

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni e comunicazioni:

a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e suoi allegati e nel capitolato d'onori;

b) dichiara che il proprio studio/la propria società dispongono di adeguata attrezzatura per l'espletamento del servizio ed indica i professionisti;

c) dichiara i titoli o requisiti, previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., in possesso del professionista individuato quale medico competente;

d) attesta che l'offerta formulata tiene conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza, per le misure di prevenzione e di emergenza prescritte nonché degli oneri relativi alle disposizioni in materia di assicurazioni, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore per il tempo e nel luogo dove deve essere eseguita la gestione e manutenzione degli impianti;

e) attesta di applicare pienamente ed integralmente i contenuti economici-normativi della contrattazione nazionale di settore e dei contratti integrativi vigenti;
per le sole cooperative: attesta di garantire ai soci lavoratori un trattamento economico non inferiore a quello spettante per i lavoratori dipendenti; indica il C.C.N.L. applicato;

f) attesta di mantenere le posizioni previdenziali ed assistenziali, indicando sede e numero di matricola, e di essere in regola con i relativi versamenti;

g) *(nel caso di associazione non ancora costituita)*

- indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dal D. Lgs. n.50/2016;

- indica la composizione del raggruppamento e le parti del servizio eseguite;

h) indica l'indirizzo di posta certificata e/o il numero di fax al quale vanno inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e/o chiarimenti e, se non in possesso di posta certificata, autorizza l'amministrazione ad inviare, mediante fax al numero indicato, le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016;

i) autorizza l'Amministrazione, oppure esprime il proprio diniego, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i., la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta o parte della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

l) autorizza, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Nel caso di concorrenti riuniti e non ancora costituiti le suddette dichiarazioni devono essere attestate da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, **a pena di esclusione**.

Il possesso di tutti i requisiti sopra elencati potrà essere attestato mediante ricorso a dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con assunzione da parte del dichiarante delle responsabilità penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ovvero attraverso la presentazione delle relative certificazioni e/o attestazioni; l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese.

1.2) Quietanza del versamento, ovvero fideiussione bancaria, ovvero polizza assicurativa originale, corredata da una dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari, relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto 11. del bando di gara, valida per almeno giorni 180 dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte, costituita alternativamente:

- da versamento in contanti presso la Tesoreria dell'Unione (Banca UNICREDIT – Via Nazionale Raffadali - c/c n. IT 26 P 02008 83061 000 3000 11991);
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, rilasciate da istituti di credito autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria e da imprese di assicurazioni regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzione, ai sensi della Legge n. 348/82, o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385.

Le fideiussioni bancarie e le polizze assicurative devono essere corredate, da una dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker,

funzionari e comunque soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione deve essere accompagnata, dal documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia.

La fideiussione bancaria ovvero la polizza assicurativa devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; dovrà altresì contenere l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

I concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità usufruiscono della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria in caso di aggiudicazione, allegando relativo certificato in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, **a pena di esclusione**. Si precisa che in caso di A.T.P. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i professionisti sono certificati o in possesso della dichiarazione.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario nonché l'eventuale mancata dimostrazione dei requisiti in seguito alla verifica da parte della stazione appaltante e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

In caso di associazione temporanea la garanzia deve riportare l'indicazione di tutte le associate.

La presentazione di cauzione provvisoria di importo inferiore a quello indicato, così come la mancata presentazione della cauzione medesima, **comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara**.

1.3) solo nel caso in cui il concorrente intende fare ricorso all'istituto dell'avvalimento:

Documentazioni e dichiarazioni della Ditta concorrente, e della Ditta ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47.

Tutti i documenti contenuti nella Busta A, devono contenere quanto previsto nei precedenti punti. La mancanza o l'incompletezza di uno solo dei sopra indicati documenti comporterà l'esclusione dalla gara.

L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti dichiarati, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente (art. 71 del D.P.R. n. 445/2000).

La mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro, eventualmente richiesta dalla Commissione medesima, comporterà l'esclusione del concorrente.

2) BUSTA B) "OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta B) "OFFERTA ECONOMICA" deve essere contenuta solamente la dichiarazione, come da **allegato – Modello offerta, resa in carta legale**, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, **a pena di esclusione**, contenente l'indicazione del prezzo offerto sull'importo posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza l'aggiudicazione avverrà in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Si consiglia vivamente di redigere l'istanza di partecipazione con annesse dichiarazioni sostitutive, utilizzando la modulistica allegata, pubblicata unitamente al Bando, disciplinare e capitolato d'oneri, all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Unione e dei Comuni aderenti per tutto il periodo stabilito per l'espletamento della gara medesima.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, nel giorno fissato dal bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

a) **verificare** la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;

b) **verificare** che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3) dell'elenco dei documenti contenuti nella **busta A**, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

c) **verificare** il rispetto di quanto previsto all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 in ordine alla partecipazione alla gara dei consorzi.

Indi si procede, altresì, ad un'immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'autorità di vigilanza dei lavori pubblici.

Si fa presente che ai sensi degli artt. 40 e 74 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.ms.ii., non saranno accettati i certificati recanti la dicitura di cui al comma 2 dello stesso art. 40.

Soccorso istruttorio: Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del nuovo codice dei contratti D. Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della domanda, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari ad € **50,00**, in caso di inutile decorso del termine di 10 giorni per la regolarizzazione ovvero nel caso in cui, contestualmente alla regolarizzazione, non sia stato presentato anche il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, non verrà richiesta la regolarizzazione, né applicata alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente verrà escluso dalla gara.

La commissione di gara procede, quindi, al sorteggio di uno dei metodi di cui alle lettere a), b), c), d), e) del comma 2 dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 ai fini della determinazione della soglia di anomalia. Qualora venisse sorteggiato il metodo di cui alla citata lett. e) si procederà all'ulteriore sorteggio del coefficiente tra i seguenti valori: 0,6, 0,8, 1, 1,2, 1,4 da moltiplicare alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10%, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

La commissione di gara procede, poi, all'apertura delle buste "**B - Offerta Economica**" presentate dai concorrenti ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto ai sensi del comma 8 dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016. Le medie sono calcolate fino alla quinta cifra decimale, senza arrotondamento.

La facoltà di esclusione automatica, non è comunque esercitabile, ai sensi dell'art. 97 comma 8, del "**Codice**", quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10 (dieci), fermo restando il potere della stazione appaltante di valutare la congruità delle offerte.

Si fa presente, altresì, così come chiarito dall'A.N.A.C., con il Comunicato del Presidente del 5/10/2016, che si procederà alla determinazione della soglia anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del "**Codice**", in particolare per i metodi di cui alle lettere a) ed e), solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse.

In caso di offerte uguali, si procederà immediatamente al sorteggio per determinare l'aggiudicatario provvisorio, il secondo in graduatoria, e per l'eventuale ordine di priorità ai fini della valutazione della congruità delle offerte medesime, nel caso di offerte ammesse inferiori a dieci.

Il sorteggio deve essere effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari con offerte uguali, nel rispetto della Circolare dell'Assessore ai Lavori Pubblici del 26 Novembre 2009.



La proposta di aggiudicazione viene pronunciata a favore del concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore alla soglia di anomalia come determinata ai sensi del citato art. 97.

La stazione appaltante successivamente con riguardo all'aggiudicatario provvisorio e al secondo in graduatoria, avvia il procedimento per la verifica del possesso dei requisiti d'ordine generale (art. 80 D. Lgs. n. 50/2016) auto dichiarati in sede di gara.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'applicazione delle sanzioni previste ed all'individuazione di un nuovo aggiudicatario.

Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, i plichi saranno custoditi con forme idonee ad assicurarne la genuinità a cura di un soggetto espressamente individuato prima di concludere la prima seduta.

La commissione di gara predispose, quindi, la graduatoria definitiva e redige il verbale di gara con l'individuazione dei concorrenti collocatisi al primo (aggiudicatario provvisorio) ed al secondo posto.

Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, la stazione appaltante provvederà ad acquisire, d'ufficio o su richiesta tutta la documentazione utile, esaustiva ed idonea a comprovare le dichiarazioni rese in sede di gara, concernenti il possesso dei requisiti di ordine generale, nonché di ordine economico, finanziario, tecnico e professionale.

Ove l'aggiudicatario, entro il termine stabilito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti dallo stesso dichiarati, la stazione appaltante, salvo il risarcimento del danno nei riguardi dell'aggiudicatario inadempiente, procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria, e potrà eventualmente disporla in favore del concorrente che segue nella graduatoria formulata in sede di espletamento della gara.

L'aggiudicazione definitiva è, altresì, subordinata al positivo accertamento in ordine alla insussistenza a carico dell'aggiudicatario degli impedimenti previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e di regolarità contributiva nei confronti degli istituti previdenziali e assicurativi.

Le prescrizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara integrano, sostituiscono o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto.

L'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione che verrà richiesta dall'Amministrazione e sottoscrivere il contratto nei termini che saranno comunicati dall'Amministrazione stessa, pena la revoca dell'aggiudicazione. In tale ultima evenienza, si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria che abbia fornito prova dei propri requisiti ed abbia prodotto un'offerta valida e congrua.

Qualora l'urgenza lo richieda, in pendenza dei termini per la stipula del contratto, è fatto obbligo all'aggiudicatario di procedere all'espletamento dell'incarico in via d'urgenza.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dai concorrenti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'Unione dei Comuni "Feudo D'Ali", mentre il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio.

Responsabile del Procedimento: Arch.Giuseppe Isidoro Curaba – tel. 0922/475923- fax 0922/475940 –

S.Elisabetta lì 14 Marzo 2017



IL RESPONSABILE DI SETTORE


(Arch. Giuseppe Isidoro Curaba)