

originale

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Provincia di Agrigento



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° <u>12</u> Del <u>27-01-2020</u> Reg. Settore	SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA	N° <u>24</u> Del <u>29-01-2020</u> Reg. Generale
---	--	--

OGGETTO: *Determina a contrarre l'affidamento del servizio di revisione e reimmatricolazione della autovettura di servizio della Polizia Municipale - Assunzione impegno di spesa.*

CIG: Z962BBEBA

PREMESSO:

CHE è indispensabile procedere alla revisione e alla reimmatricolazione dell'autovettura di servizio della Polizia Municipale, il cui utilizzo è necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente;

VISTO il preventivo di spesa acquisito in data 20/01/2020 con il prot. n° 238 € **266,88** compreso iva, relativo alla revisione e alla reimmatricolazione dell'autovettura di servizio della Polizia Municipale, inviato dalla Ditta "Centro Revisione consorzio officine riunite", con sede in c/da Sant'Anna Raffadali;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CHE trattandosi di un contratto, il cui importo, molto contenuto, è inferiore alle soglie comunitarie (sotto soglia), nel rispetto dei *principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità*, si ritiene opportuno e conveniente procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, mediante affidamento diretto secondo il disposto del richiamato art. 36, comma 2, lettera a), del richiamato Decreto n° 50/2016 (art. 36., comma 2, lettera a), - "*per affidamenti inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto o per lavori in amministrazione diretta*;

DATO ATTO della esiguità della spesa, sotto la soglia consentita e comunque inferiore alla 1.000 euro;

RITENUTO, pertanto, di affidare il servizio completo della manutenzione ordinaria periodica, sostituzioni parti meccaniche e manodopera, alla Ditta "Centro Revisione consorzio officine riunite", con sede in c/da Sant'Anna Raffadali per l'importo di **€ 266,88**, iva inclusa;

ACCERTATA la regolarità contributiva(DURC)on-line;

RICHIAMATA la Determinazione n° 4 del 07/07/2011 dell'AVCP in materia di tracciabilità di flussi finanziari;

DATO atto, altresì, che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza su Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il **CIG: _Z962BBEBEA** ;

VISTA la dichiarazione del Rappresentante legale della Ditta, di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti, adottato da questo Ente, e di osservare le prescrizioni in esso contenute, la cui inosservanza comporta la risoluzione o la decadenza del rapporto relativo all'affidamento del servizio;

VISTA la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge 13 agosto 2010 n° 136 e ss.mm.ii., dal rappresentate legale della Ditta;

ATTESO CHE *"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente;*

DATO ATTO CHE con Determinazione Sindacale n° 13 del 11/07/2019 viene dato incarico, di Responsabile di P.O., del Settore Amministrativo e di Vigilanza, al Dott. Giovanni Lattuca;

ACCERTATA la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;

ACCERTATA la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

Visti

- *il T.U. E.L., approvato con D. Lgs. 267 del 18/8/2000;*
- *l'O.R.EE.LL.;*
- *La L.R. n° 30/2000;*
- *Le Leggi 127/97 e n° 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizi;*
- *lo Statuto Comunale vigente;*
- *il Regolamento Comunale di Contabilità;*
- *il bilancio 2020 in corsodi formazione;*

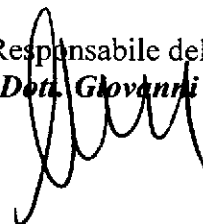
DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

- 1. Procedere** all'affidamento della revisione e alla reimmatricolazione dell'autovettura di servizio della Polizia Municipale, per l'importo di **€ 266,88**, iva inclusa;
- 2. Affidare**, la revisione e la reimmatricolazione dell'autovettura di servizio della Polizia Municipale, alla Ditta "Centro Revisione consorzio officine riunite", con sede in c/da Sant'Anna- Raffadali , per l'importo di **€ 266,88**, iva compresa come da preventivo, ai sensi del richiamato art. 9, lett.cc) del Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia vigente, mediante affidamento diretto.

3. **Impegnare** la spesa di € 266,88, che trova imputazione al cap. 1270, del bilancio 2020 in corso di formazione;
4. **Provvedere** alla liquidazione ed al relativo pagamento, a fornitura effettuata, a presentazione di regolare fattura, vistata del responsabile del settore, dopo avere accertato la regolarità contabile (DURC);
5. **Approvare** il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che le prenotazioni degli impegni di spesa sono state assunte secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento verrà fatto a valere sugli esercizi di riferimento.
6. **Fare carico** all'Ufficio di Ragioneria di riportare nei mandati di pagamento il seguente codice – CIG: Z962BBEBEA ;
7. **DARE** mandato al responsabile dei servizi di segreteria di **Pubblicare** il presente provvedimento:
 - ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
 - ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio, ai sensi della **"L.R. n° 11 del 26.06.2015"**, escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy.

Il Responsabile del Settore
Dot. Giovanni Lattuca



Mag 9/2020

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Allegato alla determinazione n° 12 del 27-01-2020

Oggetto: ***Determina a contrarre l'affidamento del servizio di revisione e reimmatricolazione della autovettura di servizio della Polizia Municipale - Assunzione impegno di spesa.***

CIG: Z962BBEBEA

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91,

Visto il provvedimento di determinazione su indicato;

Visto l'art. 147 bis-1 comma, T.U.E.L. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 10/10/2012 n° 174;

Visto l'art. 151, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

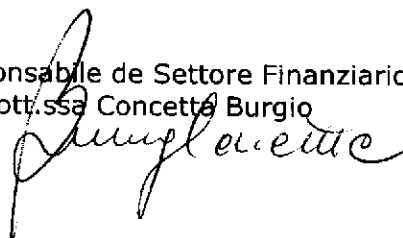
Visto l'art. 153, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

A) Si rilascia il parere di regolarità contabile

B) Si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ed impegnata con il citato provvedimento.

Il Responsabile de Settore Finanziario
Dott.ssa Concetta Burgio



Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal _____ Al _____ .

Registrato al n° _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal _____ al _____, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mercedes Vella