

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
Provincia di Agrigento



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° <u>42</u> Del <u>21-03-2017</u> Reg. Settore	SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA	N° <u>83</u> Del <u>23-03-2017</u> Reg. Generale
---	--	--

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 2147776 del 30.11.2016 alla Ditta "Maggioli S.p.A." per acquisto registri dello Stato Civile anno 2017.

CIG: ZEE1B9DB23

PREMESSO

- **CHE** per il buon funzionamento dell'ufficio dello Stato Civile, si è reso necessario provvedere all'acquisto dei registri dello Stato Civile per l'annotazione degli eventi che si verificheranno nell'anno 2017;
- **VISTA** la propria determinazione n.193 del 17.10.2016 con la quale il servizio di cui sopra è stato affidato alla ditta "Ditta Maggioli S.p.A.", Via Del Carpino n.8- Santarcangelo di Roma, per un importo ammontante a complessivi €.229,97 IVA inclusa;
- **DATO ATTO** che la somma complessiva di €. 229,97 IVA inclusa trova copertura al Cap. 1043, imp.266/2016 del Bilancio 2017 in corso di formazione, gestione residui;
- **CONSIDERATO** che il servizio è stato regolarmente espletato;
- **VISTA** la fattura n. 2147776 del 30.11.2016 dell'importo complessivo di €. 229,97 IVA inclusa, della Ditta "Maggioli S.p.A." per la fornitura di registri dello Stato Civile anno 2017.
- **RITENUTO** nulla ostare alla liquidazione della spesa di che trattasi;
- **VISTO** l'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23.12.2014 n° 190 (Legge di Stabilità 2015), il quale ha dettato nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilendo che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'I.V.A. addebitata loro dai fornitori;
- **VISTO** il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 23.01.2015 di attuazione delle disposizioni, di cui all'anzì citato art. 1, comma 629, lett. b), della Legge n° 190/2014;
- **CONSIDERATO** che il Decreto, di cui sopra, ha stabilito che il versamento dell'imposta possa essere effettuato, a scelta della Pubblica Amministrazione acquirente, con le seguenti modalità:
 - a) Utilizzando un distinto versamento dell'I.V.A. dovuta per ciascuna fattura, la cui imposta è divenuta esigibile;

- b) In ciascun giorno del mese, con un distinto versamento dell'I.V.A. dovuta, considerando tutte le fatture per le quali l'imposta è divenuta esigibile in tale giorno;
 - c) Entro il giorno 16 di ciascun mese, con il versamento cumulativo dell'I.V.A. dovuta, considerando tutte le fatture per le quali l'imposta è divenuta esigibile nel mese precedente;
- **ACCERTATO** che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi ex art. 6 bis Legge 241/90 come introdotto con legge 190/2012;
 - **DATO** atto, altresì, che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato all'Autorità per la Vigilanza su Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il **CIG: ZEE1B9DB23**;
 - **ATTESO CHE** *"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente.*
 - **DATO ATTO** che con Determinazione Sindacale n° 18 del 26/06/2013 e s.i., in ultimo con Determinazione Sindacale n° 34 del 27/12/2016, è stato nominato Responsabile di P.O. del Settore Amministrativo e di Vigilanza, il Com.te della Polizia Municipale, fino al 31/12/2017;
 - **ACCERTATA** la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza per l'adozione del provvedimento in oggetto;
 - **ACCERTATA** la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- La L.R. n° 30/2000;
- Le Leggi 127/97 e n° 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore e di Servizi;
- Lo Statuto Comunale di questo Ente;

D E T E R M I N A

1. **LIQUIDARE** la fattura n. . 2147776 del 30.11.2016 dell'importo di €. 188,50 IVA esclusa , alla Ditta "Maggioli S.p.A." Via Del Carpino n.8- Santarcangelo di Roma per la fornitura di registri dello Stato Civile anno 2017.
2. **DARE ATTO** che l'importo complessivo di €. 229,97 IVA inclusa trova copertura al Cap. 1043 , imp.266/2016 del Bilancio 2017 in corso di formazione, gestione residui;
3. **DARE** mandato al responsabile dei servizi di segreteria di Pubblicare il presente provvedimento:
 - ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
 - ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio, ai sensi della "L.R. n° 11 del 26.06.2015", escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy.

Il Responsabile di P.O.
Com.te Eugenio Specchi

Rev. 9/1/2017
M. 22/1/2017

FATTURA ELETTRONICA

Versione 1.1

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: **IT06188330150**
Progressivo di invio: **307452**
Formato Trasmissione: **SDI11**
Codice Amministrazione destinataria: **UF7LRR**

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT02066400405**
Codice fiscale: **06188330150**
Denominazione: **MAGGIOLI SPA**
Regime fiscale: **RF01 (ordinario)**

Dati della sede

Indirizzo: **Via del Carpino, 8**
CAP: **47822**
Comune: **Santarcangelo di Romagna**
Provincia: **RN**
Nazione: **IT**

Dati di iscrizione nel registro delle imprese

Provincia Ufficio Registro Imprese: **RN**
Numero di iscrizione: **219107**
Capitale sociale: **2215200.00**
Numero soci: **SM (più soci)**
Stato di liquidazione: **LN (non in liquidazione)**

Recapiti

Telefono: **0541628111**
E-mail: **maggiolispa@maggioli.it**

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT00250320843**
Codice Fiscale: **00250320843**
Denominazione: **COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO**
Titolo onorifico: **0000192019**

Dati della sede

Indirizzo: **VIA J. KENNEDY**
CAP: **92010**
Comune: **JOPPOLO GIANCAXIO**
Provincia: **AG**
Nazione: **IT**

Versione prodotta con foglio di stile SdI www.fatturapa.gov.it

Dati generali del documento

Tipologia documento: **TD01** (fattura)
Valuta importi: **EUR**
Data documento: **2016-11-30** (30 Novembre 2016)
Numero documento: **0002147776**
Importo totale documento: **229.97**
Causale: **FATT. IVA SPLIT P.**

Dati del documento di trasporto

Numero DDT: **0003046268**
Data DDT: **2016-11-21** (21 Novembre 2016)

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

Descrizione bene/servizio: **NUMERAZIONE DEI SINGOLI FOGLI REGISTRO PER REGISTRO**
Quantità: **1.00**
Unità di misura: **ST**
Valore unitario: **19.34000**
Valore totale: **19.34**
IVA (%): **22.00**

Nr. linea: 2

Descrizione bene/servizio: **FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE STAMPATI SU CARTA FABRIANO CON STEMMMA DELLA REPUBBLICA IN FILIGRANA - PER PROGRAMMA HALLEY CON GIA' PRESTAMPATO ANNO DUEMILA IN LETTERE**
Quantità: **358.00**
Unità di misura: **ST**
Valore unitario: **0.44598**
Valore totale: **159.66**
IVA (%): **22.00**

Nr. linea: 3

Tipo cessione/prestazione: **AC** (spesa accessoria)
Descrizione bene/servizio: **Spese Trasporto**
Quantità: **1.00**
Valore unitario: **9.50**
Valore totale: **9.50**
IVA (%): **22.00**

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **22.00**
Totale imponibile/importo: **188.50**
Totale imposta: **41.47**
Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

Modalità: **MP05** (bonifico)
Data scadenza pagamento: **2017-01-30** (30 Gennaio 2017)
Importo: **188.50**
Codice IBAN: **IT31P0503524200478570068276**

Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal _____ Al _____

Registrato al n° _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la

presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo

Comune dal _____ al _____, per 15 giorni consecutivi e che
contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale lì _____

IN FEDE

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mercedes Vella