

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N° <u>245</u> Del <u>14-12-2018</u> Reg. Settore	SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA	N° <u>479</u> Del <u>17-12-2018</u> Reg. Generale
--	--	---

OGGETTO: Autorizzazione a contrarre con la Ditta Maggioli S.p.A., l'affidamento del servizio di fornitura dei Registri dello Stato Civile anno 2019, col sistema dell'affidamento diretto ed assunzione dell'impegno di spesa.

CIG: Z252653800

PREMESSO

- **CHE** con deliberazione n. 12 del 22/05/2018, esecutiva agli atti, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2018 ed il bilancio pluriennale 2018/2020;
- **RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Municipale n.23 del 30.05.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018 – 2020 con il quale sono stati autorizzati i Responsabili dei singoli Settori ad adottare atti di gestione;
- **CHE** per il buon funzionamento dell'ufficio dello Stato Civile, necessita provvedere all'acquisto dei registri dello Stato Civile per l'annotazione degli eventi che si verificheranno nell'anno 2019;
- **VISTA** la nota del 28.08.2018 con la quale la "Ditta Maggioli S.p.A ", Via Del Carpino n.8- Santarcangelo di Roma presenta l'offerta per la fornitura di cui sopra per un importo ammontante a complessivi **€.265,23 IVA e trasporto inclusi** ;
- **RITENUTA** tale offerta equa per il servizio di che trattasi;
- **RITENUTO**, procedere ad autonoma procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 24 comma 4-bis della Legge 289/2002 e successive modificazioni, in quanto il valore del servizio in oggetto risulta inferiore a quello previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, in quanto prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- **VISTO** l'art. 7, comma 1, del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 9 del 14/05/2014, esecutiva i sensi di legge, che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso alla trattativa privata prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi, per la tipologia del servizio, di cui all'oggetto, prevista dall'art. 9 lett. II) del citato regolamento, quanto il valore dello stesso non supera la soglia prevista;
- **RITENUTO** doversi procedere all'affidamento del servizio sopra descritto, alla "Ditta Maggioli S.p.A" Via Del Carpino n.8- Santarcangelo di Roma , per l'importo di **€.265,23 IVA e trasporto inclusi**, mediante affidamento diretto, con modalità di acquisizione in economia, ai sensi del Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia vigente;

- **VISTA** la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, resa dal Rappresentante legale della ditta Maggioli S.p.A., ai sensi dell'art. 3 della legge 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.
- **DATO** atto, altresì, che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato all'Autorità per la Vigilanza su Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il **CIG: A252653800**;
- **RITENUTO** opportuno impegnare la somma di **€.265,23 IVA e trasporto inclusi** per l'acquisto dei registri dello Stato Civile anno 2019 imputando tale spesa al Cap. 1043/10 del corrente bilancio 2018 ;
- **ATTESO CHE** *"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente.*
- **DATO ATTO** che con Determinazione Sindacale n° 18 del 26/06/2013 e s.i, è stato nominato Responsabile di P.O. del Settore Amministrativo e di Vigilanza, il Com.te della Polizia Municipale, fino al 31/12/2018;
- **ACCERTATA** la competenza del Responsabile Settore Amministrativo e di Vigilanza per l'adozione del provvedimento in oggetto;
- **ACCERTATA** la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

- **VISTI:**

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- La L.R. n° 30/2000;
- Le Leggi 127/97 e n° 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore e di Servizi;
- Lo Statuto Comunale di questo Ente;

D E T E R M I N A

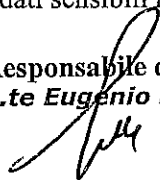
1 **Affidare**, in economia mediante affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), del D. Lgs. 50/2016, alla Maggioli S.p.A. Via Del Carpino n.8- Santarcangelo di Roma la fornitura dei registri dello Stato Civile anno 2019 per l'importo complessivo di **€.265,23 IVA e trasporto inclusi**;

2 **Di impegnare** la somma di **€.265,23 IVA e trasporto inclusi**, per l'acquisto dei registri dello Stato Civile per l'anno 2019, al cap.1043/10 del corrente bilancio 2018;

3 **Dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del responsabile del Settore Finanziario.

4. **Dare** mandato al responsabile dei servizi di segreteria di Pubblicare il presente provvedimento:
 ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
 ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio ai sensi della "L.R. n° 11 del 26.06.2015", escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy.

Il Responsabile di P.O.
Com.te **Eugenio Specchi**



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
Provincia di Agrigento



Allegato alla determinazione n° 245 del 14-12-2018

CIG: 7252653800

OGGETTO: Autorizzazione a contrarre con la Ditta Maggioli S.p.A., l'affidamento del servizio di fornitura dei Registri dello Stato Civile anno 2019, col sistema dell'affidamento diretto ed assunzione dell'impegno di spesa.

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

Visto il provvedimento di determinazione su indicato;

Visto l'art. 147 bis-1 comma, T.U.E.L. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 10/10/2012 n° 174;

Visto l'art. 151, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 153, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

- A) Si rilascia il parere di regolarità contabile
- B) Si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ed impegnata con il citato provvedimento.

Il Responsabile Settore Finanziario
"ad interim" giusta determ. Sind.
N° 32/2018

Il Responsabile di P.O.
Eugenio Specchi

Maggioli

Maggioli SpA • Via del Carpino, 8 • 47822 Santarcangelo di Rom. (RN) • tel. 0541 628111 • fax 0541 621903 • maggiolispa@maggioli.it • www.maggioli.it
Cap. soc.: Euro 2.215.200 int. vers. • Iscritta al Registro delle Imprese di Rimini • R.E.A. Rimini n. 219107 • Cod. Fisc.: 06188330150 • P.IVA: 02066400405
Banca di appoggio: Banca Carim - Cassa di Risparmio di Rimini - Filiale di Santarcangelo di Romagna (RN) IBAN IT20U0682568020CC0402649596

COMMISSIONE N.

del 28-08-18

AGENTE DI ZONA

N. ordine acquisto _____ Data _____ Numero contratto _____ Data _____

ORDINE GIÀ TRASMESSO: ☐ Procedura ordini ☐ Telefono ☐ Fax ☐ E-mail

CODICE CLIENTE

CLIENTE JOSELO GRANCA XIO

CODICE IPA

Codice Univoco Ufficio

PART. IVA

COD. FISCALE

UFFICIO DESTINAZIONE STATO CIVILE

ALLA C.A.

e-mail:

[illegible]

Commissione conferita salvo approvazione della Ditta ai prezzi correnti e alle condizioni di vendita riportate sul retro della presente.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341-1342 c.c. si dichiara di avere letto ognuna delle clausole contenute nelle condizioni generali di vendita retroindicate e di approvare espressamente le seguenti clausole 1) esonerò da responsabilità; 10) foro competente.

[illegible]

MODALITÀ DI PAGAMENTO

☐ Contrassegno alla consegna

☐ Bonifico bancario

☐ Bollettino c/c postale

Determina n. _____ del _____

Buono n. _____ del _____

Delibera n. _____ del _____

Impegno n. _____ del _____

Numero Capitolo _____

CONSEGNA ENTRO

1	TOTALE
---	--------

TRASPORTO

IMPONIBILE

IVA

TOTALE COMMISSIONE

SPEDIZIONE A MEZZO ☐ Posta
☐ Corriere

Timbro e Firma Cliente

Informativa ex art. 13 D.Lgs 196/2003 Maggioli Spa, titolare del trattamento, raccoglie presso di sé e tratta, con modalità anche automatizzate, i dati personali i cui conferimento è facoltativo ma indispensabile per eseguire il servizio richiesto e, se ha espresso la relativa opzione, per aggiornarla su iniziative e offerte della nostra azienda e delle società facenti parte del Gruppo Maggioli. I suddetti dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici, in aderenza ad obblighi di legge e a soggetti privati per trattamenti funzionali all'adempimento del contratto, quali: nostra rete agenti, società di factoring, istituti di credito, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, società di informazioni commerciali, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore del trasporto. Tali dati saranno inoltre trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori, incaricati al trattamento, preposti ai seguenti settori aziendali: c.e.d., servizi internet, editoria elettronica, mailing, marketing, fiere e congressi, formazione, telemarketing, ufficio ordini, ufficio clienti, settore amministrativo. I suoi dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03, rivolgendosi a Maggioli Spa, Via Del Carpio 8, Ufficio Privacy. Consenso. Con la sottoscrizione della presente Lei esprime il Suo consenso al trattamento dei dati personali per la sopra esposta finalità.

Timbro e Firma Cliente

**ANAC****Autorità Nazionale Anticorruzione****Logo**

AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Eugenio Specchi

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI IOPPOLO GIANCAXIO - POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z252653800
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 207,90
Oggetto	AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE CON LA DITTA MAGGIOLI S.P.A., L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE ANNO 2019, COL SISTEMA

DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO ED ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO
DI SPESA.Procedura di scelta
contraente

AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto principale del
contratto

FORNITURE

CIG accordo quadro

-

CUP

-

Disposizioni in materia
di centralizzazione
della spesa pubblica
(art. 9 comma 3 D.L.
66/2014)

Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015

Motivo richiesta CIG

Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre
2015[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal _____ Al _____ .

Registrato al n° _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

Certificato di pubblicazione.

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal _____ al _____, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mercedes Vella