



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Num. 24 del Registro - Seduta del giorno 29.07.2021

OGGETTO: Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023

L'anno duemilaventuno, il giorno ventinove del mese di Luglio, alle ore 17,00, in JOPPOLO GIANCAXIO, a seguito di regolare invito diramato ai sensi dell'art.48 dell' O.L.P.R.S. 29.10.1955, n°6 modificato dalla L.R. 48/91, si è riunito oggi in sessione ordinaria e pubblica di seconda convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Sigg.:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
MUSSO NICOLETTA, MARIA, STEFANIA (Presidente del Consiglio)	X	
SPECCHI DANIELE (Consigliere)	X	
CAMILLERI ANGELA (Consigliere)		X
SACCO WALTER (Consigliere)	X	
PORTELLA KATIA (Consigliere)	X	
FLORIDDIA ROSALIA (Consigliere)		X
CACCIATORE GIACOMO (Consigliere)	X	
ABISSI CALOGERO (Consigliere)	X	
CACCIATORE MARIANGELA (Consigliere)		X
GIGLIONE GIUSEPPE ANTONINO (Consigliere)	X	

Assume la presidenza la Sig.ra Musso Nicoletta Maria Stefania, Presidente del Consiglio Comunale, con la partecipazione del Segretario Dott.ssa ROBERTA MAROTTA in sostituzione del Segretario titolare.

Constatata la presenza di n° 07 Consiglieri su 10 assegnati a questo Comune, si è riconosciuto a termine dell'art.30 della L.R. n° 9 del 06.03.1986, essere legale il numero degli intervenuti per potere deliberare sulla proposta sopra indicata;

Sono nominati scrutatori i Consiglieri: Portella, Specchi e Giglione.

Si da atto della presenza del Vice Sindaco Migliara e dell'Assessore Capodicasa

A questo punto, il Presidente dà lettura della proposta del 8) punto dell'O.d.G. : **“Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023”**

Ultimata la lettura il **Presidente**, invita i Consiglieri ad intervenire;

- Relazona sul punto, la **Dott.ssa Burgio** la quale dà atto che trattasi di un Documento di Programmazione propedeutico al Bilancio e fornisce il dettaglio della normativa di settore.

Considerato che nessun Consigliere prende la parola, il Presidente pone ai voti la proposta all'ordine del giorno.

- Consiglieri presenti e votanti n.07

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Vista la proposta presentata dal Responsabile del Settore Finanziario che viene allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Finanziario sulla regolarità tecnica e contabile.
- Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti Dott. Massimiliano Rosa.
- Dato atto che i pareri di cui sopra sono stati espressi ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della Legge 8.6.1990, n°142 per come recepita dalla Legge Regionale dell'11.12.1991, n°48;
- Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- Dato atto che la proposta che si mette a votazione è conforme a quella per la quale sono stati espressi i pareri sopra richiamati:

Con voti n° 05 favorevoli ((Musso, Specchi, Portella, Sacco, Cacciatore Giacomo,) n° 0 contrari e n° 2 astenuti (Abissi, Giglione) , espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) Fare propria la parte motiva dell'allegata proposta presentata dal Responsabile Settore Finanziario ed assistita dai prescritti pareri ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge 08.06.1990, n°142 per come recepita dalla Legge Regionale dell'11.12.1991, n° 48, inerente l'oggetto;
- 2) Di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023”**, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

A questo punto si procede alla votazione sull'immediata esecutività della presente deliberazione

IL CONSIGLIO COMUNALE

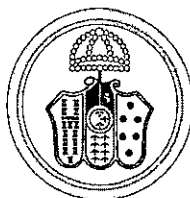
- Sentita la proposta;
- Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

Con voti n° 05 favorevoli ((Musso, Specchi, Portella, Sacco, Cacciatore Giacomo,) n° 0 contrari e n° 2 astenuti (Abissi, Giglione), espressi in forma palese

D E L I B E R A

Dichiarare la presente, **NON IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA.**

Entra il Consigliere Cacciatore Mariangela, sono le ore 17,50



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
PROVINCIA DI AGRIGENTO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE

PROPOSTA DA: Dott.ssa Concetta Burgio – Responsabile Settore Finanziario

UFFICIO DI COMPETENZA: SETTORE FINANZIARIO

PARERE REGOLARITA' TECNICA : Rag. Concetta Burgio

PARERE REGOLARITA' CONTABILE: Rag. Concetta Burgio

Oggetto: Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021/2023.

Premesso:

- Che con D.Lgs. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- Che il D.L. n. 102 del 31 agosto 2013, all'art. 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 prevedendo l'introduzione del Principio applicato della programmazione, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- Che detto Principio introduce il Documento unico di programmazione (DUP) che sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica;
- Che le principali disposizioni di questo principio modificano in modo significativo gli strumenti di programmazione degli Enti Locali;
- Che il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni:
 - a) la **Sezione Strategica (SeS)**, che sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente, così articolata:

IL QUADRO DELLE SITUAZIONI ESTERNE

- Lo scenario economico internazionale e italiano;
- Lo scenario Regionale;
- La situazione socio-economica del territorio joppolese;

IL QUADRO DELLE SITUAZIONI INTERNE

- Evoluzione della situazione finanziaria ed economica patrimoniale dell'Ente;
- Indirizzi generali di natura economico, finanziaria e patrimoniale;
- Le risorse umane disponibili e la struttura organizzativa;

- La governance delle partecipate;
- I servizi pubblici locali; modalità di gestione
- Coerenza e compatibilità con le disposizioni del Patto di stabilità (oggi "Pareggio di Bilancio");

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

- Indirizzi e obiettivi strategici del Comune di Joppolo Giancaxio;
- Obiettivi strategici per missioni di bilancio;
- Indirizzi strategici per le società controllate, collegate o affidatarie di servizi;

STRUMENTI PER LA RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

b) la **Sezione Operativa (SeO)**, elaborata sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica, con un arco temporale coincidente con quello del Bilancio pluriennale di previsione, così articolata:

- Descrizione dei programmi e degli obiettivi operativi dell'Ente;
- Analisi delle entrate;
- Analisi delle spese;
- Il programma dei lavori pubblici 2021/2023

VISTA la deliberazione n. 30 del 21/06/2021 con la quale la Giunta Municipale ha provveduto ad approvare DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021/2023;

VISTO la L.R. 15/03/1963, n.16, e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L.R. 08/06/1990, n° 142, come recepita con L.R. 11/12/1991 n°48;

VISTA la L.R. del 23/12/2000, n.30, RECANTE: "Norme sull'ordinamento degli Enti Locali"

Ritenuto di dovere procedere all'approvazione del Unico di Programmazione per gli anni 2021 - 2022 - 2023

PROPONE

1. **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2021 - 2022 - 2023, allegato al presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI PRENDERE ATTO** che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.



IL PROPONENTE
Dott.ssa Concetta Burgio)

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

PROVINCIA DI AGRIGENTO

P A R E R I

ai sensi dell'articolo 53 della legge 08.06.1990, n.142, recepito dalla L.R. 11.12.1991, n.48 e
attestazione della copertura finanziari.

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Presentata dal: Dott.ssa Concetta Burgio

OGGETTO: Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021/2023.

SERVIZIO: UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la Regolarità Tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

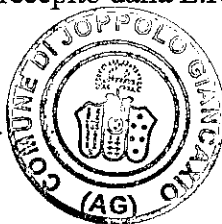
Il Responsabile del Settore Finanziario
(Dott.ssa Concetta Burgio)

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la Regolarità Contabile e Copertura finanziaria si esprime parere
FAVOREVOLE

Ai sensi dell'art.53 della L.142/90, recepito dalla L.R. 48/91;

Li



Il Responsabile del Settore Finanziario
(Dott.ssa Concetta Burgio)

**REVISORE UNICO
COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO**

Verbale del 21.06.2021

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2021-2023**

PREMESSA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 21.06.2021 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune Joppolo Giancaxio (AG) per gli anni 2021-2022-2023;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) l'ordinario termine di presentazione del DUP al Consiglio, fissato dal citato articolo 170 comma 1, quest'anno è stato differito al 30 settembre 2020 dall'art. 107, comma 6, del D.L. n. 18/2020 e ss.mm.ii.;

c) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

d) al punto 8 del principio contabile-applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che *il "il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione".*

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4 del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una modifica dei contenuti del DUP semplificato per i Comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti;

e) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato aggiunto il punto 8.4.1 al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione fino ai 2.000 abitanti;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

Tenuto conto che, nella stessa risposta, Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) che gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale;
- c) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- d) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- e) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione:

- *è stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 05 del 10.02.2021 e pubblicato per 60 giorni consecutivi*

2) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 per il periodo 2021-2023,

- *è stata oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 31.05.2021*

Si segnala un mancato aggiornamento del Piano delle alienazioni e della valorizzazioni dei beni patrimoniali. Si invita l'Ente ad aggiornarlo nel più breve tempo possibile al fine di garantire un valore congruo con particolare riferimento alla programmazione urbanistica.

d) Nel DUP è stata data evidenza che il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

CONCLUSIONE

Visto

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 17.06.2021 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo "Verifiche e riscontri"¹, raccomandando l'Amministrazione ad aggiornare il Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali.

Palermo, 21 giugno 2021

Il Revisore Unico

Dott. Massimiliano Rosa*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2021 - 2022 - 2023

SOMMARIO

PORTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTI SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. 0

Popolazione residente alla fine del 2019 (penultimo anno precedente) n. 1.215 di cui:

maschi n. 535

femmine n. 680

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. 64

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. 91
in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 203
in età adulta (30/65 anni) n. 567
oltre 65 anni n. 290

Nati nell'anno n. 0
Deceduti nell'anno n. 0
Saldo naturale: +/- 0
Immigrati nell'anno n. 0
Emigrati nell'anno n. 0
Saldo migratorio: +/- 0
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- 0

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 1.215 abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² 1.910

Risorse idriche:

laghi n. 0

fiumi n. 6

Strade:

autostrade Km 0,00

strade extraurbane Km 0,00

strade urbane Km 0,00

strade locali Km 0,00

itinerari ciclopedonali Km 0,00

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato No

Piano regolatore – PRGC – approvato No

Piano edilizia economica popolare – PEEP No

Piano Insediamenti Produttivi – PIP No

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma n. _____ (da descrivere)

Convenzioni n. _____ (da descrivere)

Asili nido con posti n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. 30
Scuole primarie con posti n. 60
Scuole secondarie con posti n. 40
Strutture residenziali per anziani n. 0
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 0
Rete acquedotto Km 10,00
Aree verdi, parchi e giardini Kmq 0,000
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 0
Rete gas Km 0,00
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 0
Veicoli a disposizione n. 0

2 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2019 (penultimo anno dell'esercizio precedente)

0,00

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018 (anno precedente)

0,00

Fondo cassa al 31/12/2017 (anno precedente -1)

1.000,00

Fondo cassa al 31/12/2016 (anno precedente -2)

0,00

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2019	0	0,00
2018	0	0,00
2017	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2019	0,00	1.471.279,07	0,00
2018	0,00	1.549.368,45	0,00
2017	0,00	1.731.192,95	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2019	0,00
2018	0,00
2017	0,00

3 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2019 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	6	6	0
Categoria B1	1	1	0
Categoria B3	0	0	0
Categoria C	5	5	0
Categoria D1	0	0	0
Categoria D3	0	0	0
TOTALE	0	0	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2019:

12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2019	0	429.236,28	33,14
2018	0	487.020,49	36,28
2017	0	548.911,56	36,58
2016	0	582.465,16	39,59
2015	0	496.997,65	25,94

4 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.
Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO					PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
Tributarie	860.282,07	812.274,25	609.105,72	843.613,40	644.513,40	644.513,40	644.513,40	644.513,40	644.513,40	5,66
Contributi e trasferimenti correnti	898.897,97	642.378,03	742.785,69	872.019,08	850.598,20	850.598,20	850.598,20	850.598,20	850.598,20	- 9,52
Extracontributarie	210.186,71	216.626,79	271.444,00	286.573,00	288.573,00	288.573,00	288.573,00	288.573,00	288.573,00	5,57
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.549.366,45	1.471.279,07	1.623.346,41	1.502.205,48	1.583.684,60	1.583.684,60	1.583.684,60	1.583.684,60	1.583.684,60	- 1,30
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.549.366,45	1.471.279,07	1.623.346,41	1.502.205,48	1.583.684,60	1.583.684,60	1.583.684,60	1.583.684,60	1.583.684,60	- 1,30

alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	80.890,27	2.285.821,47	1.625.862,13	1.972.225,17	163.780,00	163.780,00	21,30
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	310.873,70	180.500,00	0,00	0,00	- 41,95
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	1.439.945,83	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	80.890,27	2.285.821,47	1.936.835,83	3.592.671,00	163.780,00	163.780,00	85,49
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	1.248.095,47	1.332.630,65	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	1.248.095,47	1.332.630,65	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.878.354,19	5.089.731,19	6.060.182,24	7.694.876,46	4.247.464,60	4.247.464,60	25,97

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2018 (riscossioni)		2019 (riscossioni)		2020 (previsioni cassa)		2021 (previsioni cassa)		% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1		2		3		4	5	
Tributarie	538.160,54		544.729,57		1.287.337,25		1.441.160,14		11,948
Contributi e trasferimenti correnti	723.821,83		571.061,16		993.283,82		922.665,69		- 7,110
Extra tributarie	162.899,70		219.745,32		594.518,17		644.382,59		8,384
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.424.882,07		1.335.536,05		2.875.139,24		3.008.168,42		4,626
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00		0,00		0,00		0,00		0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00		0,00		0,00		0,00		0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.424.882,07		1.335.536,05		2.875.139,24		3.008.168,42		4,626
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	55.938,70		292.578,64		3.706.085,88		4.712.517,60		27,196
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00		0,00		0,00		0,00		0,000
Accensione mutui passivi	59.401,34		123.840,80		205.053,20		205.115,13		0,030
Altre accensione di prestiti	0,00		0,00		0,00		0,00		0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00		0,00		0,00		0,00		0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	115.340,04		416.219,44		3.911.139,08		4.917.632,73		25,734

Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	1.248.056,47	1.332.830,65	2.500.000,00	2.500.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	1.248.056,47	1.332.830,65	2.500.000,00	2.500.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.788.117,58	3.084.386,14	10.425.801,45		12,271

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	612.274,25	605.831,04	605.831,04
2) Trasferimenti correnti (Titolo I)	642.378,03	638.405,13	638.405,13
3) Entrate extraltributarie (Titolo II)	216.626,79	271.444,00	271.444,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	1.471.279,07	1.515.680,17	1.515.680,17
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale (1)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente (2)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello della apertura di credito stipulata ed a quello derivante da garanzia prestata ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, il 18 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Programmazione triennale del fabbisogno di personale e programmazione triennale delle opere pubbliche

Fare riferimento alle delibere di G.M.n.25 del 31/05/2021 per il fabbisogno del personale e alla delibera di C.C.n.4 del 27/04/2021 per la programmazione delle opere pubbliche.

Destinazione proventi sanzioni amministrative

Si veda delibera G.M. n. 19 del 19/05/2021

Servizi a domanda individuale

Si veda delibera G.M. n. 20 del 19/05/2021

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	1.602.205,46 0,00	1.583.684,60 0,00	1.583.684,60 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato di cui fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	1.577.525,01 0,00 80.352,21	1.489.819,60 0,00 80.352,21	1.485.600,60 0,00 80.352,21
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortato mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	85.860,00 0,00 0,00	93.865,00 0,00 0,00	98.084,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-61.269,55	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	61.269,55 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinata a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾		0,00	0,00	0,00
O=G+H+L+M				

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ^(a)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.439.945,83	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	2.152.725,17	163.780,00	163.780,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	3.592.671,00	163.780,00	163.780,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE		0,00	0,00	0,00
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y				

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	61.269,55		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-61.269,55	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice E.4.02.03.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione proaurito. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione presuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota vincolata del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del bilancio dell'esercizio precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza o la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi precedenti, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e dello onere non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2021 - 2022 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	SPESA	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00	61.269,55	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Ufficio Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		1.439.045,83	0,00	0,00	Totale 1 - Spese correnti	1.963.725,50	1.577.925,01	1.469.919,00	1.465.000,00
Totale 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva o perequativa	1.441.150,14	613.813,40	644.513,40	644.513,40	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale 2 - Trasferimenti correnti	922.052,80	872.010,09	850.598,20	850.598,20	Totale 2 - Spese in conto capitale	5.165.459,97	3.592.871,00	1.633.780,00	1.633.780,00
Totale 3 - Entrate straordinarie	644.382,59	286.575,00	286.575,00	286.575,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale 4 - Entrate in conto capitale	4.712.517,60	1.972.225,17	1.633.780,00	1.633.780,00	Totale 3 - Spesa per incremento di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale 5 - Entrate da attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finit	7.720.885,02	3.574.430,53	1.747.484,60	1.747.484,60	Totale spese finanziarie	7.150.215,53	5.174.129,01	1.053.599,00	1.049.350,00
Totale 6 - Accensione di prestiti	205.115,13	180.500,00	0,00	0,00	Totale 4 - Rimborso di prestiti	85.930,00	65.350,00	83.865,00	98.084,00
Totale 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	2.500.000,00	2.600.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Totale 8 - Entrate per conto di terzi e perdite di giro	729.712,79	715.000,00	715.000,00	715.000,00	Totale 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	2.516.081,24	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totale titoli	11.155.513,94	6.989.930,63	4.952.484,60	4.952.484,60	Totale 7 - Spesa per conto terzi e perdite di giro	717.854,91	715.000,00	715.000,00	715.000,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	11.155.513,94	8.471.149,01	4.952.484,60	4.952.484,60	Totale titoli	10.473.111,08	8.471.149,01	4.952.484,60	4.952.484,60
Fondo di cassa finale presunto	882.402,20				TOTALE COMPLESSIVO SPESSE	10.473.111,09	8.471.149,01	4.952.484,60	4.952.484,60

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spesa.
(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spesa.
* Indicare gli anni di riferimento.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

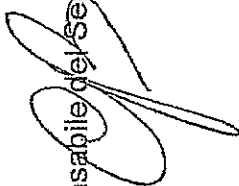
Codice missione	ANNO 2021				ANNO 2022				ANNO 2023			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	824.735,37	2.743.129,37	0,00	3.567.864,74	824.735,37	18.540,00	0,00	843.275,37	824.735,37	18.540,00	0,00	843.275,37
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	37.881,00	37.881,00	0,00	75.762,00	37.881,00	0,00	0,00	37.881,00	37.881,00	0,00	0,00	37.881,00
4	59.300,00	4.400,00	0,00	63.700,00	59.300,00	4.400,00	0,00	63.700,00	59.300,00	4.400,00	0,00	63.700,00
5	23.500,00	0,00	0,00	23.500,00	43.110,83	0,00	0,00	43.110,83	43.110,83	0,00	0,00	43.110,83
6	2.000,00	180.500,00	0,00	182.500,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	153.129,16	31.000,00	0,00	184.129,16	153.129,16	21.000,00	0,00	174.129,16	153.129,16	21.000,00	0,00	174.129,16
9	391.031,40	11.728,00	0,00	402.759,40	338.851,40	7.500,00	0,00	346.351,40	338.851,40	7.500,00	0,00	346.351,40
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	35.782,00	25.835,00	0,00	61.617,00	35.782,00	25.835,00	0,00	61.617,00
12	124.050,00	1.008.835,00	0,00	1.132.885,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	55.883,45	50.500,00	0,00	106.383,45	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	103.769,23	0,00	0,00	103.769,23	94.855,84	0,00	0,00	94.855,84	94.855,84	0,00	0,00	94.855,84
20	43.871,20	0,00	0,00	43.871,20	38.354,60	0,00	0,00	38.354,60	38.354,60	0,00	0,00	38.354,60
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	1.677.625,07	3.992.671,02	3.370.390,00	8.040.686,09	1.489.819,50	183.780,00	3.388.165,00	4.961.764,50	1.489.819,50	183.780,00	3.388.165,00	4.961.764,50

Gestione di cassa

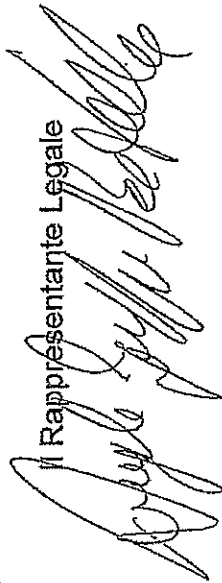
Codice missione	ANNO 2021				ANNO 2022				ANNO 2023			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	215.170,13	2.448.371,41	0,00	2.663.541,54	215.170,13	2.448.371,41	0,00	2.663.541,54	215.170,13	2.448.371,41	0,00	2.663.541,54
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	44.183,87	0,00	0,00	44.183,87	44.183,87	0,00	0,00	44.183,87	44.183,87	0,00	0,00	44.183,87
4	87.619,60	1.023.645,14	0,00	1.111.264,74	87.619,60	1.023.645,14	0,00	1.111.264,74	87.619,60	1.023.645,14	0,00	1.111.264,74
5	30.210,82	0,00	0,00	30.210,82	30.210,82	0,00	0,00	30.210,82	30.210,82	0,00	0,00	30.210,82
6	2.000,00	180.500,00	0,00	182.500,00	2.000,00	180.500,00	0,00	182.500,00	2.000,00	180.500,00	0,00	182.500,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	283.143,08	78.162,83	0,00	361.305,91	283.143,08	78.162,83	0,00	361.305,91	283.143,08	78.162,83	0,00	361.305,91
9	444.677,15	1.597.885,00	0,00	2.042.562,15	444.677,15	1.597.885,00	0,00	2.042.562,15	444.677,15	1.597.885,00	0,00	2.042.562,15
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	177.227,60	1.108.558,30	0,00	1.285.785,90	177.227,60	1.108.558,30	0,00	1.285.785,90	177.227,60	1.108.558,30	0,00	1.285.785,90
13	56.603,45	80.500,00	0,00	137.103,45	56.603,45	80.500,00	0,00	137.103,45	56.603,45	80.500,00	0,00	137.103,45
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	1.983.765,65	5.186.459,37	3.322.806,18	10.493.031,20	1.983.765,65	5.186.459,37	3.322.806,18	10.493.031,20	1.983.765,65	5.186.459,37	3.322.806,18	10.493.031,20

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO, lì 17 giugno, 2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario



Il Rappresentante Legale



Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli enti locali; nella Regione Siciliana approvato con Legge Regionale 15 marzo 1963, n. 16, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to Musso Nicoletta, Maria, Stefania

Il Consigliere anziano

F.to Sacco Walter

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Roberta Marotta

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

A T T E S T A

— che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (*art. 11, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44*);

Dalla residenza comunale, li.....

timbro

Il responsabile del servizio

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

☐ è divenuta esecutiva il giornodecorsi 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 12, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44*);

☐ è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44), per quindici giorni consecutivi:

dal..... al.....

☐ è divenuta esecutiva il giorno dell'adozione perché dichiara immediatamente esecutiva (*art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44*)

Dalla residenza comunale, li.....

Il Segretario comunale

ORIGINALE AGLI ATTI