

## COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

### **BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.01.2018 – 31.12.2022. CIG: 7282803727**

#### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
2. Indirizzo: Via Kennedy n. 05 cap. 92010 tel. 0922 631047
3. PEC: [ufficio.segreteria@pec.comune.joppologiancaxio.ag.it](mailto:ufficio.segreteria@pec.comune.joppologiancaxio.ag.it)
4. Sito del Comune: [www.comune.joppologiancaxio.ag.it](http://www.comune.joppologiancaxio.ag.it)
5. Punti di contatto RUP: Rag. Calogero Zuccarello tel. 0922-631517 fax 0922 631408  
e.mail: [ufficioragioneriajg@gmail.com](mailto:ufficioragioneriajg@gmail.com)
6. Responsabile della P.O.Area Servizi Finanziari Rag. Calogero Zuccarello
7. indirizzo a cui vanno inviate le offerte: Comune di Joppolo Giancaxio (AG) Via Kennedy,05  
CAP. 92010 TEL. 0922 631047 PEC: [ufficio.segreteria@pec.comune.joppologiancaxio.ag.it](mailto:ufficio.segreteria@pec.comune.joppologiancaxio.ag.it)
8. **Espletamento Gara: SEDE OPERATIVA DELL'UNIONE DEI COMUNI "FEUDO D'ALI" VIA UMBERTO I, 92 - SANTA ELISABETTA Pec: [unionedeicomunifeudodali@pec.it](mailto:unionedeicomunifeudodali@pec.it)**

#### **SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO**

9. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6).
10. **Luogo di esecuzione:** Comune di Joppolo Giancaxio
11. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 in data 12/10/2017 Non sono ammessi la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.
12. **Divisioni in lotti:** no
13. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
14. **Valore del contratto:** il valore della concessione, determinato sulla base del compenso annuo posto a base di gara e su eventuali interessi passivi per utilizzo dell'anticipazione di tesoreria comunale nonché per costi connessi all' addebito delle spese vive di servizio, è stimato in € 41.000,00 per l'intera durata.  
Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto il relativo costo è pari a zero.
15. **Durata del contratto:** anni 5 dal 01.01.2018 al 31.12.2022, rinnovabile qualora ricorrano le condizioni di legge.

### SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

16. **Garanzie:** Ogni offerente dovrà prestare una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del contratto. L'impresa aggiudicataria dovrà prestare una garanzia pari al 10% dell'ammontare del contratto.
17. **Finanziamento e pagamento:** finanziamento a carico del bilancio comunale. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dalla convenzione per lo svolgimento del servizio.
18. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.

### SEZIONE IV: PROCEDURE

19. **Tipo di procedura:** procedura aperta disciplinata dall'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016.
20. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 95/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
21. **Modalità per la richiesta dei documenti:** Le informazioni complementari possono essere richieste a: Comune di Joppolo Giancaxio (AG) – RUP Sig. Calogero Zuccarello – tel. 0922- 631517 fax 0922 631408 e.mail: [ufficioragioneriajg@gmail.com](mailto:ufficioragioneriajg@gmail.com)  
Il Bando, il Disciplinare di gara ed i relativi allegati ed elaborati, sono disponibili e scaricabili sul sito del **Comune di Joppolo Giancaxio** [www.comune.joppologiancaxio.ag.it](http://www.comune.joppologiancaxio.ag.it). Per tutto quanto non espressamente dichiarato nel presente bando, si fa riferimento ai documenti contrattuali posti a base di gara, nonché ad ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente, in quanto applicabile.
22. **Per chiarimenti inerenti la gara:** Rag. Calogero Zuccarello Responsabile del Settore Finanziario, sul profilo del Committente [www.comune.joppologiancaxio.ag.it](http://www.comune.joppologiancaxio.ag.it), sono disponibili e scaricabili il presente Bando di Gara, il Capitolato d'oneri e lo Schema di Convenzione. Fino a 15 giorni prima della data di scadenza per la presentazione della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, le imprese concorrenti potranno richiedere in forma scritta, a mezzo posta elettronica certificata (PEC), chiarimenti in ordine alla documentazione di gara. Almeno 6 giorni prima della suddetta scadenza, la Stazione Appaltante fornirà pubblicamente, attraverso il sito [www.comune.joppologiancaxio.ag.it](http://www.comune.joppologiancaxio.ag.it) i chiarimenti richiesti, con omessa indicazione in ordine alla impresa richiedente.
23. **Modalità, Presentazione e Apertura delle Offerte:**  
Il plico contenente l'offerta economica e la documentazione, **pena l'esclusione** dalla gara, deve **pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,30 del giorno 27/12/2017** a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata a consegna a mano dei plichi, presso la sede del Comune di Joppolo Giancaxio Via Kennedy n. 05-92010 Joppolo Giancaxio.

Si precisa che il plico deve essere chiuso con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'Impresa e controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente dicitura:

"gara per l'affidamento in concessione, mediante procedura aperta, del Servizio di tesoreria Comunale Comune di Joppolo Giancaxio.

Il giorno e l'ora della gara verrà dato dal tempestivo avviso mediante la pubblicazione all'albo pretorio on-line del Comune e della sezione avvisi.

**Il plico dovrà essere indirizzato COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO (AG) Via Kennedy,05 - CAP 92010 Tel. 0922 631047 PEC: [ufficio.segreteria@pec.comune.joppologiancaxio.ag.it](mailto:ufficio.segreteria@pec.comune.joppologiancaxio.ag.it) Sito: [www.comune.joppologiancaxio.ag.it](http://www.comune.joppologiancaxio.ag.it)**

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la dicitura, "**A Documentazione**" e "**B Offerta Tecnico Economica**".

**Apertura offerte:** la prima seduta pubblica nella **sede operativa dell'Unione dei Comuni specificato nella sezione I - punto 8** nel giorno e nell'ora che saranno comunicati ai concorrenti dopo la nomina della Commissione Aggiudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2011 e dell'art. 12 del D.P.R.S. 13/2012.

Le date delle successive operazioni di gara da espletarsi in seduta pubblica saranno tempestivamente comunicate a tutti i concorrenti a mezzo pec/fax/e-mail;

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o altro giorno.

24. **Lingua utilizzata:** italiano.

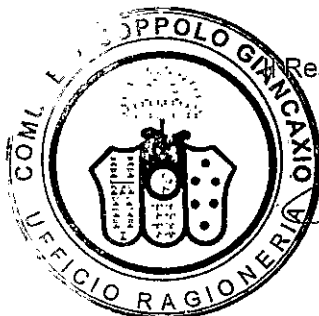
25. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

26. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

27. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al d.Lgs. n. 50/2016, alla Determinazione a Contrarre del Comune di Joppolo Giancaxio - Area Servizi Finanziari n. 28 del 23/11/2017 nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

28. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del d.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinanzi al TAR.

29. **Responsabile unico del procedimento:** Rag. Calogero Zuccarello tel. 0922- 631517 fax 0922 631408 e.mail: ufficioragioneriajg@gmail.com



Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Calogero Zuccarello