

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
PROVINCIA DI AGRIGENTO

UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. 10 DEL 18/04/2019 REGISTRO SETTORE

ATTO N. 176 DEL 26-04-2019 REGISTRO GENERALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. EL000569 DEL 11/07/2018 DELLA DITTA 2L DI LO SARDO VINCENZO PER SERVIZIO IMMEDIA PLUS UFFICIO RAGIONERIA E PERSONALE PER IL PERIODO LUGLIO- AGOSTO -SETTEMBRE 2018

L'anno 2019 il giorno 18 del mese di APRILE in Joppolo Giancaxio e nella Casa Comunale

IL RESPONSABILE DELLA P.O. ECONOMICO-FINANZIARIA

VISTA la Determinazione Sindacale n. 33 del 28/12/2018 recante il conferimento dell'incarico come responsabile del servizio Economico-Finanziario della Dott.ssa Concetta Burgio;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n.12 del 22/05/2018 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018;

VISTO il D.lgs 163/2006 art.11 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori e forniture per la Pubblica Amministrazione);

VISTO il D.P.R. 207/2010 (regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori e forniture per la pubblica Amministrazione) art. 328;

VISTO il regolamento dell'ente per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATA la necessità di affidare tramite affidamento diretto alla ditta 2L di Lo Sardo Vincenzo per l'estensione del contratto di assistenza al software halley relativo al servizio immedia plus area ragioneria e personale anno 2018 ;

CONSIDERATO che si intende procedere al pagamento del servizio di assistenza sopra indicato, che risulta dalla fattura n.EL000569 DEL 11/07/2018 pervenuta al protocollo di questo Comune;

VISTO l'art.125 commi 10 e 11 del D.Lgs 163/2006;

VISTO l'art.163 del T.U.O.E.L.;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

VISTO il vigente l'O.R.EE.LL.

DETERMINA

Di liquidare e pagare la fattura sopra citata alla ditta 2L di LO SARDO per il servizio di estensione del contratto di assistenza al software halley relativo al servizio immedia plus area ragioneria e personale LUGLIO-AGOSTO-SETTEMBRE 2018 ;

CHE la somma complessiva di €1.372,50 IVA inclusa é stata impegnata al capitolo 1043/10 con provvedimento dirigenziale n.02 del 14/02/2017 a favore della ditta 2L DI LO SARDO VINCENZO con sede a San Giovanni Gemini c.so Gramsci n.13.

Di imputare la nascente spesa di €. 1.372,50 IVA inclusa al capitolo 1043/10 denominato "SPESE D'UFFICIO" del bilancio 2018 .(impegno n.12/2017)

Di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria e segreteria per i provvedimenti di competenza



Il Responsabile del Settore Finanziario
(Dott.ssa Concetta Burgio)

SETTORE ECONOMICO- FINANZIARIO

Per 196/2019
07.25.01/2019

Visto si attesta la regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento indicato ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.O.E.L cosi come recepito con L.R.48/91 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
(Rag.Portella Margherita)

Margherita Portella

I



Il Responsabile del Settore Finanziario
(Dott.ssa Concetta Burgio)

Concetta Burgio

FATTURA ELETTRONICA

Versione FPA12

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: **IT03418780825**
Progressivo di invio: **51478**
Formato Trasmissione: **FPA12**
Codice Amministrazione destinataria: **UF7LRR**

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT01629890847**
Codice fiscale: **03418780825**
Denominazione: **2L SNC DI LO SARDO VINCENZO E C.**
Regime fiscale: **RF01 (ordinario)**

Dati della sede

Indirizzo: **C.SO GRAMSCI, 13**
CAP: **92020**
Comune: **SAN GIOVANNI GEMINI**
Provincia: **AG**
Nazione: **IT**

Dati della stabile organizzazione

Indirizzo: **C.so Gramsci, 13**
CAP: **92020**
Comune: **SAN GIOVANNI GEMINI**
Provincia: **AG**
Nazione: **IT**

Dati di iscrizione nel registro delle imprese

Provincia Ufficio Registro Imprese: **AG**
Numero di iscrizione: **AG-124554**
Stato di liquidazione: **LN (non in liquidazione)**

Recapiti

Telefono: **0922903274**
Fax: **0922903274**
E-mail: **duelle@pec.duelle.it**

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Codice Fiscale: **00250320843**
Denominazione: **COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO**

Dati della sede

Indirizzo: **Via KENNEDY**
CAP: **92010**
Comune: **JOPPOLO GIANCAXIO**
Provincia: **AG**
Nazione: **IT**

Versione prodotta con foglio di stile SdL www.fatturepa.gov.it

Versione FPA12

Dati generali del documento

Tipologia documento: **TD01** (fattura)
Valuta importi: **EUR**
Data documento: **2018-07-11** (11 Luglio 2018)
Numero documento: **EL 000569**
Importo totale documento: **1372.50**
Causale: **VENDITA**

Dati dell'ordine di acquisto


Identificativo ordine di acquisto: **1**
Data ordine di acquisto: **2018-07-11** (11 Luglio 2018)
Codice Identificativo Gara (CIG): **Z001D56545**

Dati relativi al trasporto**Altri dati**

Data e ora ritiro merce: **2018-07-11T10:45:14.69** (11 Luglio 2018 10:45:14)

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

Codifica articolo

Tipo: **NON CODIFICATO**
Valore: **NON CODIFICATO**
Descrizione bene/servizio: **SERVIZIO IMMEDIA PLUS - UFFICIO RAGIONERIA**
Quantità: **1.00**
Unità di misura: **PZ**
Valore unitario: **1125.0000**
Valore totale: **1125.00**
IVA (%): **22.00**

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **22.00**
Totale imponibile/importo: **1125.00**
Totale imposta: **247.50**
Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

Beneficiario del pagamento: **2L SNC DI LO SARDO VINCENZO E C.**
Modalità: **MP05** (bonifico)
Decorrenza termini di pagamento: **2018-07-11** (11 Luglio 2018)
Data scadenza pagamento: **2018-08-11** (11 Agosto 2018)
Importo: **1125.00**
Istituto finanziario: **UNICREDIT**
Codice IBAN: **IT05M0200883120000300095436**
Codice ABI: **02008**
Codice CAB: **83120**

Dati relativi agli allegati

Nome dell'allegato: **EL 000569.PDF**
Formato: **PDF**
Descrizione: **Fattura in formato stampabile**

Versione: protocollo con foglio di stile Sdi www.fatturapa.gov.it

Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal _____ Al _____

Registrato al n° _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal _____ al _____, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mercedes Vella