

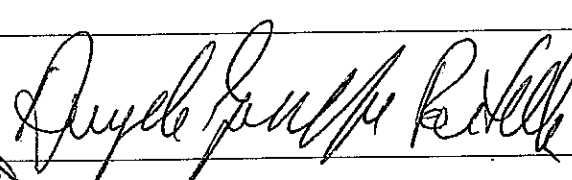
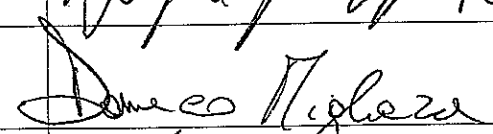
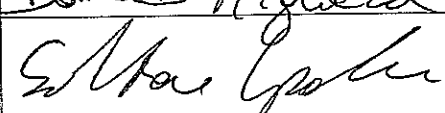


REGIONE SICILIANA  
**Comune di Joppolo Giancaxio**  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

**Deliberazione originale della Giunta Comunale**

N. <u>43</u> del Reg.	<b>OGGETTO:</b> <u>Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 ed assegnazione obiettivi ai responsabili di settore</u>
Data <u>31/08/2021</u>	

L'anno DUEMILAVENTUNO il giorno 31 del mese di Agosto alle ore 17,00 nella sede del Comune, si è riunita la giunta Comunale con l'intervento dei signori:

	carica	Assenti	Presenti
Portella Angelo Giuseppe	Sindaco		
Migliara Domenico	Vicesindaco		
Capodicasa Salvatore	Assessore		
Argento Carmelina	Assessore	X	ASSENTE
Riccobono Daniele	Assessore	X	ASSENTE

Presiede il Sig. Sindaco Geom. Angelo Giuseppe Portella

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Mercedes Vella

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che la proposta di deliberazione come presentata e munita dei pareri previsti dalla L.R. 48/91, come modificata con L.R. 30/2000, del tenore che precede;

Viste le leggi richiamate;

Considerato che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

Ritenuto pertanto di dovere approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

### DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la proposta di Deliberazione di cui in premessa che qui si intende integralmente riportata.
2. **DI DICHIARARE** con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza a provvedere.



**Comune di Comune Joppolo Giancaxio**  
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

**PROPOSTA DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO</b>	Approvazione Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2021-2023 ed assegnazione obiettivi ai Responsabili di Settore.
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Il Segretario Comunale**

Visto l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 (TUEL) "*Piano esecutivo di gestione*", come da ultimo modificato dall'art. 74 del d.lgs. n. 118/2011, introdotto dal d.lgs. n. 126/2014 il quale stabilisce che:

*"1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";*

**Considerato** che questo Comune, avente una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra, ma che risulta comunque necessario adottare un atto con il quale assegnare le risorse finanziarie ai Responsabili di Settore, unitamente alla redazione di un documento programmatico di assegnazione degli obiettivi che i Responsabili debbono conseguire (piano degli obiettivi e piano della performance);

**Visto** l'articolo 10, comma 1, "*Piano della performance e Relazione sulla performance*", del d.Lgs. n. 150/2009, il quale prevede:

*"1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:*

*a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art. 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'art. 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*

*b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato*

*1-bis Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'art. 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto Legislativo;*

**Dato atto che:**

- l'art. 107 del TUEL prevede che spettino ai Dirigenti/Responsabili di Area la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- il medesimo art. 107 attribuisce ai Dirigenti/Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai Dirigenti/Responsabili i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;
- con deliberazione di G. M. n. 23 del 26/05/2021, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023, è stato approvato il Piano provvisorio della Performance/PDO 2021, assegnando gli obiettivi di performance che i responsabili devono conseguire e autorizzando gli stessi all'utilizzo delle dotazioni finanziarie coerentemente con quanto disposto dalla normativa in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi e successive modificazioni ed integrazioni;

**Richiamata** la disciplina in materia di Anticorruzione e Trasparenza, di cui alla L. 190/2012, e in particolare, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottato da questo Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 31/03/2021;

**Dato atto che** secondo quanto previsto dal PNA e dal PTPCT di questo Comune, in linea con quanto precisato con apposito comunicato del Presidente dell'ANAC, il PTPCT è integrato con il Piano della performance/PDO, in modo coerente, ed al fine di garantire le finalità assegnate dalla legge a ciascuno di questi strumenti programmatori;

**Richiamato** il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei Responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";

**Viste:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29/07/2021 esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione esercizio 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 29/07/2021 esecutiva, con cui si è approvato il Documento Unico di Programmazione 2021- 2023;

**Dato atto che**, nel corso dell'anno sono stati assegnati dalla Giunta comunale, diversi e ulteriori obiettivi gestionali, a mezzo atti di indirizzo e direttive;

**Dato altresì atto** degli indirizzi impartiti dal Consiglio Comunale e dalla Giunta Comunale, in sede di approvazione del bilancio previsionale e del documento unico di programmazione, recante le missioni e i progetti che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2021-2023, dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai Responsabili di Settore;

**Considerato che:**

- questa Amministrazione intende adottare un Piano Esecutivo di Gestione – Piano dettagliato degli obiettivi, volto a rispettare i principi dettati dal Dlgs. 150/2009 in materia di programmazione, in particolare rendendo evidenti i collegamenti tra gli indirizzi politici, strategia ed operatività, esplicitando le azioni volte al miglioramento continuo dei servizi pubblici, predisponendolo in maniera tale da essere facilmente comunicato e compreso;
- tale documento di programmazione conterrà gli obiettivi operativi, le attività gestionali da gestire per raggiungere determinati target, gli obiettivi collegati alle priorità strategiche;
- l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari inclusi nel bilancio di previsione finanziario 2021-2023, con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dirigenziali in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi del DUP – Sezione Operativa, o dettagliate, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione della Giunta Comunale;
- il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2021-2023 avverrà con il limite del relativo stanziamento di cassa;
- ciascun Responsabile apicale, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al servizio finanziario per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
- nell'esercizio 2022, in caso di mancata approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, al fine di garantire continuità alla gestione amministrativa e finanziaria e nel rispetto del principio della separazione delle competenze tra organi politici e organi tecnici, è necessario autorizzare i titolari di centri di responsabilità all'adozione di atti di impegno di spesa, con le modalità e nei limiti posti dall'art. 163, commi 1 e 3 del TUEL;

**Evidenziato** che tale Piano rappresenta l'esito di un percorso di riflessione posto in essere dai Responsabili di Settore dalla Giunta, dietro iniziativa e con il coordinamento del Segretario Comunale;

**Dato atto che:**

- gli incarichi di posizione organizzativa risultano conferiti ai sottoelencati dipendenti con la relativa determinazione:

DENOMINAZIONE	DIPENDENTE	ATTO DI NOMINA
---------------	------------	----------------

Settore Amministrativo e Vigilanza	Giovanni Lattuca	D.S. n.05 del 05/01/2021
Settore Finanziario e Personale	Concetta Burgio	D.S. n. 06 del 27/01/2021
Settore Tecnico	Giuseppe Gueli	D.S. n. 01 del 04/01/2021

**Dato atto** che in seguito a specifiche riunioni e confronti con i Responsabili di Settore, finalizzate anche alla predisposizione dei documenti di bilancio già approvati, sono state condivise le proposte di obiettivi contenute nel documento allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

**Visto** l'art. 97, comma 4, il quale prevede che il segretario esercita le funzioni del direttore generale quando lo stesso non è nominato;

**Visto** l'art. 108 del D. Lgs. 267/2000 che attribuisce al direttore generale, in particolare, la competenza a predisporre il piano dettagliato degli obiettivi previsto dall'art. 197, comma 2 lettera a), e la proposta di piano esecutivo di gestione previsto dall'art. 169;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- l'O.R.EE.LL. per Regione Siciliana;
- il vigente Regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale,

**PROPONE**

1. Di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di approvare il P.E.G.- Piano della Performance/PDO 2021-2023, allegato alla presente proposta per farne parte integrante, con gli **allegati "A" e "B"**;
3. Di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 169 del TUEL, il presente Piano è deliberato in coerenza con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione e del DUP 2021/2023 adottati da questo Ente;
4. Di dare atto che nel presente Piano sono unificati organicamente il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 del TUEL e il piano della performance di cui all'art. 10 del d.lgs. 150/2009;
5. Di dare atto che gli obiettivi di cui al presente Piano recepiscono ed integrano gli obiettivi gestionali già assegnati nel corso dell'anno 2021 dalla Giunta;
6. Di dare altresì atto che le risorse materiali e finanziarie per gli obiettivi di cui al presente Piano sono quelle di cui agli **allegati "A" e "B"** alla presente proposta, predisposti dal Responsabile del

Settore Economico-Finanziario, assegnate a seguito dell'approvazione del bilancio 2021-2023 di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29/07/2021;

7. Di dare atto che, ove nell'esercizio 2022 non sia stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, i titolari dei centri di responsabilità possono adottare atti di impegno di spesa relativi a competenze gestionali di mantenimento, nell'ambito dei centri istituiti con il Piano Esecutivo di Gestione, con le modalità e nei limiti posti dal citato art. 163, commi 1 e 3 del TUEL;

8. Di affidare la gestione del PEG ai Responsabili di Settore individuati con i provvedimenti sindacali richiamati in premessa e, pertanto, di dare atto che in sede di applicazione del presente PEG, l'assunzione degli impegni di spesa avrà luogo, in via generale, a cura dei rispettivi responsabili, secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge;

9. Di dare atto che gli obiettivi di gestione assegnati costituiscono elemento per la valutazione del personale dipendente, secondo quanto previsto dalle disposizioni sulla valorizzazione del merito ed incentivazione della performance di cui al D.Lgs. 27.10.2009, n. 150;

10. Di dare atto che il presente piano è redatto, in conformità al programma politico-amministrativo dell'amministrazione.

11. Di trasmettere copia del presente atto al Componente del Nucleo di valutazione, e ai Responsabili di Settore, e di demandare a questi ultimi il perseguimento degli obiettivi di cui ai prospetti allegati al P.E.G.- Piano della Performance/PDO 2021-2023

12. Ai sensi dell'art. 174 comma 4 del TUEL, di pubblicare sul sito internet dell'Ente il P.E.G.- Piano della Performance/PDO 2021-2023 Esecutivo di Gestione;

13. Di dichiarare la delibera di approvazione della presente proposta immediatamente eseguibile;



Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Mercedes Mella  
*[Handwritten signature]*

**Comune di Joppolo Giancaxio**  
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

\*\*\*\*\*

**P A R E R I**

ai sensi dell'articolo 53 della legge 08.06.1990, n.142, recepito dalla L.R. 11.12.1991, n.48 e  
attestazione della copertura finanziaria

**SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Presentata dal: Segretario

OGGETTO: Approvazione Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2021 - 2023 ed assegnazione  
obiettivi ai Responsabili di Settore

SETTORE : *AMMINISTRATIVO E VIGILANZA*

Per quanto concerne la Regolarità Tecnica si esprime parere FAVOREVOLE



Il Responsabile del Settore

Per quanto concerne la Regolarità Contabile si esprime parere FAVOREVOLE  
Ai sensi dell'art.53 della L.142/90, recepito dalla L.R. 48/91;  
Si attesta la copertura finanziaria



Il Responsabile del Settore Finanziario



Il presente verbale dopo la lettura viene sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE  
Econ. Angelo Giuseppe Portanova

L'assessore anziano

*[Signature]*

Il Segretario comunale

Dott.ssa Mercedes Vella

*[Signature]*

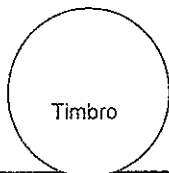
Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno

E vi è rimasta per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991 n° 44 dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Joppolo Giancaxio, li \_\_\_\_\_



L'ADDETTO ALL'ALBO

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione

☐ è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

(art. 12, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991, N. 44)

☐ è divenuta esecutiva il giorno dell'adozione, perché dichiarata immediatamente esecutiva

(art. 12, comma 1, della legge regionale 3 dicembre 1991, N. 44)

Joppolo Giancaxio, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' resa conforme per uso amministrativo, rilasciata su richiesta dell'interessato

Joppolo Giancaxio, li \_\_\_\_\_