



# COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

*Libero Consorzio Comunale di Agrigento*

## ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

N° 02 del 18/09/2018

**OGGETTO:** *APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DALLA CAT. D2 ALLA CAT. D3 DEL PERSONALE APPARTENENTE AL SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA*

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

**Richiamate**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 03/02/2004 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 22/06/2018, relativa al Programma del Fabbisogno del Personale 2018/2020 e della nuova Dotazione Organica;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 22/05/2018, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 e il Bilancio Pluriennale 2018/2020;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 15, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 30/05/2018, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2018-2020 ed assegnazione obiettivi ai Responsabili di settore (*Piano della Performance*);

**Visto** che Delibera di Giunta n. 48 del 22.12.2015 si è provveduto ad approvare il Regolamento per la Gestione, la Misurazione e Valutazione della Performance, rispondente al dettato del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n°150, come da ultimo modificato dal D.L. 95/2012, convertito nella legge 135/2012.

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 07/07/2018 con la quale è stato dato atto di indirizzo al Segretario Comunale per l'avvio della procedura e la predisposizione degli atti necessari per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per n° 1 PEO cat. "D" del personale del Comune con contratto a tempo indeterminato, anno 2018;

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147- bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** l'Articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150: "*Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance.*"

**Visto** l'Articolo 40-bis, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165: "*3. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, inviano entro il 31 maggio di ogni anno, specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei Conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica. Tali informazioni sono volte ad accertare, oltre il rispetto dei vincoli finanziari in ordine sia alla consistenza delle risorse assegnate ai fondi per la*

*contrattazione integrativa sia all'evoluzione della consistenza dei fondi e della spesa derivante dai contratti integrativi applicati, anche la concreta definizione ed applicazione di criteri improntati alla premialità, al riconoscimento del merito ed alla valorizzazione dell'impegno e della qualità della performance individuale, con riguardo ai diversi istituti finanziati dalla contrattazione integrativa, nonché a parametri di selettività, con particolare riferimento alle progressioni economiche. Le informazioni sono trasmesse alla Corte dei conti che, ferme restando le ipotesi di responsabilità eventualmente ravvisabili le utilizza, unitamente a quelle trasmesse ai sensi del Titolo V, anche ai fini del referto sul costo del lavoro."*

**Visto** l'Articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165: *"I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, conservatori e istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Le progressioni fra le aree avvengono tramite concorso pubblico, ferma restando la possibilità per l'amministrazione di destinare al personale interno, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, una riserva di posti comunque non superiore al 50 per cento di quelli messi a concorso. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni costituisce titolo rilevante ai fini della progressione economica e dell'attribuzione dei posti riservati nei concorsi per l'accesso all'area superiore.*

**Ribadito** che con il CCDI Anno 2018, sottoscritto in data 13.03.2018, nel quale è stato stanziato un importo di euro **2.313,00** finalizzato alle Progressioni economiche orizzontali anno 2018;

**Atteso** che il CCDI 2017 del Comune di Joppolo Giancaxio sottoscritto il 14.12.2017, ha previsto i Criteri per le Progressioni Economiche Orizzontali nelle diverse categorie in applicazione dell'art.5 del CCNL 31.03.1999 e delle previsioni di cui al D.lgs 150/2009 e che pertanto per l'anno 2018 il processo di valutazione per l'attribuzione delle relative PEO si è svolto sulla base di tali criteri precedentemente adottati con tale CCNL 2017 e dunque già in vigore dal 1 gennaio 2018 e conseguentemente a conoscenza dei dipendenti comunali, rispettando in questo modo i principi di trasparenza, parità di trattamento, selettività e merito;

**Visto** la deliberazione di Giunta Comunale n° 38 del 21/12/2017, con la quale è stato approvato il Regolamento per l'Assegnazione delle Progressioni Economiche Orizzontali;

**Visto** il C.C.N.L. del 21/05/2018, che recita all'art. 16:

1. "All'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste.

2. La progressione economica di cui al comma 1, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, determinata tenendo conto anche degli effetti applicativi della disciplina del comma 6.

3. Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

4. Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali sono interamente a carico della componente stabile del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 67.

5. Gli oneri di cui al comma 4 sono comprensivi anche della quota della tredicesima mensilità.

6. Ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.

7. L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo, che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie.

8. L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.

**Evidenziato** che le progressioni economiche orizzontali si realizzeranno, per ogni categoria professionale nei limiti delle somme determinate dalla delegazione trattante ed individuate con la ripartizione del fondo risorse decentrate anno 2018 così come definite nel CCDI sottoscritto in data 13.03.2018;

**Dato atto** che la progressione è assegnata al dipendente che, nell'ambito della categoria interessata, una volta inserito nella graduatoria unica, abbia conseguito il punteggio minimo di 70;

**Vista** le schede di valutazione redatte dal Nucleo di Valutazione, in data 10/09/2018, relative al dipendente di ruolo avente diritto a partecipare alla selezione in base ai requisiti dettati dal CCDI sottoscritto in data 14.12.2017, e i relativi punteggi;

**Dato atto**, quindi, che nel rispetto delle previsioni normative, la decorrenza degli inquadramenti economici,

conseguiti a seguito della selezione appositamente espletata, sarà dal 1° gennaio 2018;

**Considerato che**, in esecuzione di tali atti, è stata redatta la graduatoria finale del personale idoneo, ai fini delle progressioni economiche orizzontali, come da documentazione agli atti della presente determinazione;

**Dato atto** che il controllo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è stato assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, dal Segretario Comunale;

**Ravvisata** la propria competenza ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107 comma 3 lett. e);

**Ritenuto** di dover procedere all'attribuzione della P.E.O. per l'anno 2018 e quindi alla conseguente liquidazione, con decorrenza 01/01/2018 al personale di cui all'allegato "A" delle somme derivanti dall'applicazione della progressione economica stessa;

**Visti** i CCNL 31.03.1999, 22.01.2004, 11.04.2008 e 31.07.2009

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il bilancio di previsione anno 2018;

## DETERMINA

1. **Di Approvare**, per le ragioni indicate in premessa, tutti integralmente richiamati e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990, gli atti della presente procedura relativa all'attribuzione della progressione economica al dipendente che ha partecipato alla procedura selettiva agli atti.
2. **Di Inquadrare** il personale avente diritto nella nuova posizione economica, con decorrenza dal 1 gennaio 2018 alla cat. D di appartenenza, posizione economica D3, come da elenco agli atti.
3. **Di Dare Atto** che ai fini contabili, la somma complessiva, relativa alla progressione economica orizzontale del personale a tempo indeterminato a carico del fondo per l'anno 2018, rientra nel budget a carico del medesimo fondo per un importo totale di Euro € 2.313,00.

4. **Liquidare** le spettanze al dipendente Specchi Eugenio, decorrenza 1° gennaio – 30 settembre 2018, per l'importo di € 1.601,30.
5. **Liquidare** la rimanente somma corrispondente, con la mensilità retributiva.
6. **Di Dare atto altresì** ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del personale interessato del presente procedimento.
7. **Di Dare atto** che la documentazione relativa al procedimento è depositata presso l'Ufficio di Segreteria;
8. **Di Disporre** la pubblicazione delle stesse all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni del Comune di Joppolo Giancaxio sezione Amministrazione Trasparente - Personale - Contrattazione integrativa.
9. **Di Dare atto** che le comunicazioni rese in tale forma hanno a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90 e ss.mm.ii del il presente provvedimento a tutto il personale interessato;
10. **Di Dare** opportuna informativa alle organizzazioni Sindacali territoriali e alla RSU dell'Ente;

Joppolo Giancaxio li 18/09/2018



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dot.ssa Mercedes Vella

# COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

OGGETTO: *APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DALLA CAT. D2 ALLA CAT. D3 DEL PERSONALE APPARTENENTE AL SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA*

Sul presente provvedimento hanno formulato i seguenti pareri:

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma 1 lettera i della L.R. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000.



Il Segretario Comunale

Dott.ssa Mercedes Vella

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il predetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere favorevole, ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.lgs 267/000, come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012,



responsabile del Settore finanziario

Reg. Calogero Zuccarell

Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_ .

Registrato al n° \_\_\_\_\_ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

### **Certificato di pubblicazione**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li \_\_\_\_\_

IN FEDE  
Il Segretario Comunale  
*Dott.ssa Mercedes Vella*