

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
PROVINCIA DI AGRIGENTO

ATTO N°10 DEL 06-06-2017

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

OGGETTO: ART. 42 DEL C.C.N.L. STIPULATO IL 16 MAGGIO 2001, RIGUARDANTE I SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI - ATTRIBUZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO AL SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA VELLA MERCEDES PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2016- 31 DICEMBRE 2016. - APPROVAZIONE SCHEDA VALUTAZIONE.

IL SINDACO

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **SEI**, del mese di **GIUGNO**, in Joppolo Giancaxio e nella Residenza municipale,

IL SINDACO

del Comune, in virtù della competenza che gli deriva, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della legge regionale 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non attribuite agli altri organi del comune,

Premesso che:

- in data 16 maggio 2001 è stato stipulato, da A.R.A.N. e OO.SS., in via definitiva, il nuovo C.c.n.l. (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) che si applica a tutti i Segretari Comunali e Provinciali iscritti all'Albo di cui all'art. 98 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed all'art. 9 del d.P.R. n. 465/97, concernente il periodo 1° gennaio 1998 - 31 dicembre 2001 per la parte normativa ed anche per la parte economica, avendo le parti siglato in pari data anche il nuovo CCNL per la parte economica nel 2° biennio (2000 - 2001);

- l'art. 42 del nuovo C.c.n.l. regola l'attribuzione della retribuzione di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi (di importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento), con esclusione dell'incarico di funzione di direttore generale;

- ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, le funzioni soggette a valutazione sono:

a) la funzione di collaborazione

b) la funzione di assistenza giuridico - amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico - amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

- c) la funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta, curandone la verbalizzazione;
- d) la funzione di coordinamento e sovrintendenza dell'attività dei Responsabili di Settore;
- e) la funzione di rogito di tutti i contratti nei quali l'ente è parte;

Considerato che:

la misurazione e valutazione delle performance del Segretario Comunale ai fini della quantificazione della retribuzione di risultato da corrispondere, viene effettuata sulla base della verifica dell'attività dal Segretario, da parte del Sindaco;

- la predetta verifica attiene alle funzioni ed ai compiti che la legge rimette al Segretario comunale, con particolare riferimento al positivo contributo fornito alla collaborazione attiva nel perseguimento degli obiettivi propri dell'Amministrazione;

- in particolare la valutazione del Sindaco opera sul parametro numerico complessivo pari a 100, calcolato sulla base della somma dei sotto-punteggi relativi a ciascuna funzione svolta dal Segretario comunale, secondo le percentuali di seguito indicate:



Punteggio	% retribuzione di risultato erogabile
	0
Da 29 a 40	40
Da 41 a 75	60
Da 76 a 85	90
Da 86 a 100	100

Dato atto che:

il Segretario Comunale **Dott.ssa Mercedes Vella**, in servizio in questo Ente, ha dimostrato nell'azione quotidiana capacità, competenza e fattiva collaborazione, raggiungendo appieno i risultati attesi nelle materie sopra previste ed inoltre ha svolto con positivi risultati le attività ulteriori assegnategli ai sensi della lettera d) dell'art. 97 del citato d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Presidente Nucleo di Valutazione, Presidente Delegazione Trattante, Presidente U.P.D., Responsabile della Prevenzione della Corruzione), raggiungendo un punteggio complessivo delle singole funzioni sottoposte a valutazione di punti 100, come si evince dalle allegata tabella "A", con relativo punteggio finale, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Il punteggio così ottenuto pari a punti 100, corrisponde il riconoscimento della retribuzione di risultato nella misura del 100%;

Ritenuto, pertanto, di dover attribuire alla **Dott.ssa Mercedes Vella** la retribuzione in oggetto, **relativa al periodo: 01/01/2016-31/12/2016**, nella misura del 10% del monte salari riferito allo stesso nel periodo di servizio considerato;

Dato atto che per tutto il predetto periodo il Segretario Comunale ha svolto le funzioni in convenzione con il Comune di Sant'Angelo Muxaro e che, secondo quanto disposto dalla stessa convenzione, la retribuzione di risultato è a carico dei singoli Comuni convenzionati in proporzione al servizio prestato, pari quindi al 50%;

Visto:

- lo Statuto Comunale
- Il Regolamento sul sistema di valutazione e misurazione delle performance;
- Il T.U.EE.LL
- l'O.R.E.L.;

Ritenuta la propria competenza;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria;

DETERMINA

Attribuire, per i motivi espressi in narrativa e per il periodo 1/01/2016- 31/12/2016, al Segretario Comunale Dott.ssa Mercedes Vella, in servizio presso questo Ente, la retribuzione di risultato prevista dall'art. 42 del C.c.n.l. riguardante i segretari comunali e provinciali stipulato il 10 maggio 2001, nella misura del 10% del trattamento economico annuo corrisposto nell'anno 2016 al Segretario Comunale;

Dare atto che la retribuzione di risultato è a carico del Comune di Joppolo Giancaxio in proporzione al servizio pari al 50% e, per la restante parte a carico del Comune di Sant'Angelo Muxaro;

Di demandare al Responsabile del Settore Finanziario l'adozione dei conseguenti atti gestionali, compreso il relativo impegno di spesa;

Di trasmettere la presente Determinazione al Segretario Comunale e al Comune di Sant'Angelo Muxaro;

Di pubblicare il presente atto nell'Albo pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Sindaco
Giuseppe Portella



Allegato alla determinazione sindacale n 10 del 06.06.2017

SCHEMA DI VALUTAZIONE SEGRETARIO COMUNALE **Dott.ssa Mercedes Vella**, AI FINI DELLA CORRESPONSIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO PREVISTA DALL'ART. 42 DEL CCNL RIGUARDANTE I SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI.

PERIODO: 01 GENNAIO 2016 – 31 DICEMBRE 2016

a) La funzione di collaborazione.

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	4
Largamente migliorabile	8
Sufficiente	12
Buona	16
Ottima	20

Punteggio conseguito: 20

b) La funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico - amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti.

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	4
Largamente migliorabile	8
Sufficiente	12
Buona	16
Ottima	20

Punteggio conseguito: 20

c) La funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio Comunale e della Giunta.

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	4
Largamente migliorabile	8
Sufficiente	12
Buona	16
Ottima	20

Punteggio conseguito: 20

d) La funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei Settori.

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	4
Largamente migliorabile	8
Sufficiente	12
Buona	16
Ottima	20

Punteggio conseguito: 20

La funzione di rogito di tutti i contratti dei quali l'ente è parte.

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	4

Largamente migliorabile	8
Sufficiente	12
Buona	16
Ottima	20

Punteggio conseguito: 20

Valutazione finale 100

Joppolo Giancaxio 06,06, 2017

 **IL SINDACO**
Angelo Giuseppe Portella
Angelo Giuseppe Portella

Sul presente provvedimento hanno formulato i seguenti pareri:

REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11/12/1991, n. 48, nel testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, e dell'art. 49 co. 1 del vigente D.lgs 267/2000, come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa.

Addi, 06.06.2017



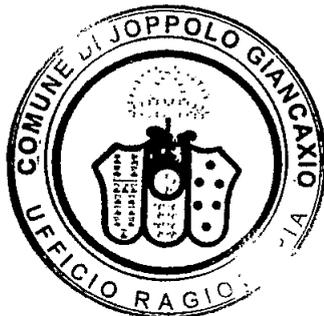
Il Responsabile del Settore
Rag. Calogero Zuccarello

REGOLARITA' CONTABILE

Visto il predetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.lgs 267/000, come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012.

Addi, 06.06.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
Il Responsabile Settore Finanziario
(Rag. Calogero Zuccarello)

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla residenza Municipale li _____

Il Presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____

al _____

Al n° _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale _____

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE SINDACALE** è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE

Il Segretario Comunale