



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° <u>204</u> Del <u>12/09/2017</u> Reg. Settore	SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA	N° <u>395</u> Del <u>13-09-2017</u> Reg. Generale
--	--	---

OGGETTO: *Autorizzazione a contrarre l'affidamento della fornitura di n° 1 PC, n° 1 scanner e n° 1 stampante laser per l'Ufficio Anagrafe, col sistema di affidamento diretto e assunzione impegno di spesa.*

CIG: Z8E1FDED9B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 21 del 06/07/2017, esecutiva agli atti, con la quale è stata approvata la relazione previsionale e programmatica, il bilancio di previsione 2017 ed il bilancio pluriennale 2017/2019;

CHE il Consiglio Comunale con propria deliberazione n° 20 del 06/07/2017, nell'approvare, in rispondenza a quelli che sono gli obiettivi strategici e di programmazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), lo schema del bilancio di previsione 2017/2019, ha previsto nei vari capitoli di spesa, dei quali i tre settori hanno in gestione gli impegni, la necessaria disponibilità per il presente impegno;

CHE con Deliberazione di G.C. n. 03 del 12/01/2017, immediatamente eseguibile, sono stati autorizzati i Responsabili dei singoli Settori ad adottare atti di gestione, e proroga delle linee guida del PEG 2016;

PREMESSO:

CHE le attrezzature informatiche in dotazione all'Ufficio Anagrafe sono obsolete e mal funzionanti, creando serie difficoltà nella gestione dei dati col sistema Halley installato;

DATA l'urgenza di provvedere all'acquisto di nuove attrezzature informatiche: PC, scanner e stampante laser, per consentire alla responsabile dell'Ufficio Anagrafe di avere una gestione dati corretta e funzionante;

DATO ATTO che vengono utilizzati i software gestionali forniti dalla Ditta "Halley Informatica" e, per essa, dalla Ditta "2L" di Lo Sardo V. & C. snc, C.so Gramsci, n. 13, 92020 San Giovanni Gemini, P. IVA 01629890847, suo agente di zona;

CHE è pervenuto, su richiesta, preventivo di spesa datato 28/08/2017, assunto al protocollo del Comune in data 11/09/2017 al n. , dalla Ditta "2L" di Lo Sardo V. & C. snc, C.so Gramsci, n. 13, 92020 San Giovanni Gemini, P. IVA 01629890847, allegato alla presente sotto la lettera "A", relativo alla fornitura di:

1. n° 1 PC, compreso consegna ed installazione e travaso dei dati dal vecchio al nuovo pc, certificazione postazione anagrafe, collegamento al server per il corretto funzionamento delle procedure Halley e configurazioni varie;
2. n° 1 Scanner documentale Brother ADS 2100E;
3. n° 1 Stampante laser Kyocera P2040dn;

Le caratteristiche delle attrezzature informatiche sono indicate nell'allegato preventivo (All. "A");

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- i fondi con cui far fronte alla spesa;

CHE trattandosi di un contratto, il cui importo, molto contenuto, è inferiore alle soglie comunitarie (sotto soglia), nel rispetto dei *principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità*, si ritiene opportuno e conveniente procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, mediante affidamento diretto secondo il disposto del richiamato art. 36, comma 2, lettera a), del richiamato Decreto n° 50/2016 (art. 36,, comma 2, lettera a), - "*per affidamenti inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto o per lavori in amministrazione diretta*;

RITENUTO, pertanto, di poter autorizzare il ricorso alla trattativa diretta con la Ditta "2L" di Lo Sardo V.zo & C. snc, C.so Gramsci, n. 13, 92020 San Giovanni Gemini, P. IVA 01629890847, sia per i motivi di cui al punto precedente, sia in quanto le spese di fornitura, che rientrano nei limiti stabiliti dall'art. 8 del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture sopra richiamato;

RICHIAMATA la Determinazione n° 4 del 07/07/2011 dell'AVCP in materia di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTA la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge 13 agosto 2010 n° 136 e ss.mm.ii., dal rappresentate legale della Ditta interessata;

Vista la dichiarazione del Rappresentante legale della Ditta interessata, di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti, adottato da questo Ente, e di osservare le prescrizioni in esso contenute, la cui inosservanza comporta la risoluzione o la decadenza del rapporto relativo all'affidamento del servizio;

VISTA la dichiarazione resa dal Rappresentante della ditta, di inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o concessione elencate nell'art. 80 del D. Lgs. n° 50/2016;

DATO ATTO che la Ditta è iscritta al Registro Imprese n° 034187800825 della C.C.I.A.A. di Agrigento;

ATTESO che la presente determinazione ha valore di autorizzazione a contrarre anche ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa sul competente Capitolo di Bilancio, ai sensi degli artt. 191 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO, altresì, che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il seguente **CIG: Z8E1FDED9B** ;

RITENUTO, per quanto sopra, opportuno di dovere procedere all'impegno della relativa spesa pari a complessivi € 1.412,76, IVA compresa, necessaria all'affidamento della fornitura su descritta, che andrà ad essere imputata al cap.1043/10 del bilancio 2017;

ACCERTATO che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi ex art. 6 bis Legge 241/90 come introdotto con legge 190/2012;

ATTESO CHE *"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente;*

DATO ATTO che con Determinazione Sindacale n° 18 del 26/06/2013 e s.i, è stato nominato Responsabile di P.O. del Settore Amministrativo e di Vigilanza, il Com.te della Polizia Municipale, fino al 31/12/2017;

ACCERTATA la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;

ACCERTATA la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, in quanto prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

VISTI:

Il D.Lg.vo 267/2000;

La Legge n. 30/2000;

Il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n.165/2001;

Lo Statuto comunale di questo Ente;

Il Bilancio di previsione 2017;

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere all'adozione del presente atto;

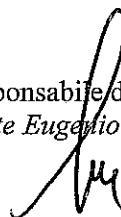
DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa:

- 1. Provvedere** all'affidamento di n° 1 PC, compreso consegna ed installazione e travaso dei dati dal vecchio al nuovo pc, certificazione postazione anagrafe, collegamento al server per il corretto funzionamento delle procedure Halley e configurazioni varie; n° 1 Scanner documentale Brother ADS 2100E; n° 1 Stampante laser Kyocera P2040dn; le cui caratteristiche delle attrezzature informatiche sono indicate nell'allegato preventivo (**All. "A"**); mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), del D. Lgs. 50/2016, per una spesa complessiva di € **1.412,76**, compreso iva.
- 2. Affidare** il servizio di fornitura di n° 1 PC, compreso consegna ed installazione e travaso dei dati dal vecchio al nuovo pc, certificazione postazione anagrafe, collegamento al server per il corretto funzionamento delle procedure Halley e configurazioni varie; n° 1 Scanner documentale Brother ADS 2100E; n° 1 Stampante laser Kyocera P2040dn; le cui caratteristiche delle attrezzature informatiche sono indicate nell'allegato preventivo (**All. "A"**); alla Ditta **"2L"** di Lo Sardo V.zo & C. snc, C.so Gramsci, n. 13, 92020 San Giovanni Gemini, P. IVA 01629890847, mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), del D. Lgs. 50/2016, per una spesa complessiva di € **1.412,76**, compreso iva.
- 3. Dare Atto** che la liquidazione delle spettanze in favore della Ditta **"2L"** di Lo Sardo V.zo & C. snc, C.so Gramsci, n. 13, 92020 San Giovanni Gemini, P. IVA 01629890847, avverrà dopo avere verificato l'effettiva fornitura e su presentazione di regolare fattura vistata dal responsabile del servizio.

- 4. Impegnare** la spesa di € 1.412,76 al cap. 1043/10 del bilancio 2017.
- 5. Approvare** il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che le prenotazioni degli impegni di spesa sono state assunte secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento verrà fatto a valere sugli esercizi di riferimento.
- 6. FARE CARICO** all'Ufficio di Ragioneria di riportare nei mandati di pagamento il seguente codice – **CIG: Z8E1FDED9B**.
- 7. DARE** mandato al responsabile dei servizi di segreteria di Pubblicare il presente provvedimento:
- ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
 - ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio,
 - ✓ ai sensi della "L.R. n° 11 del 26.06.2015", escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy.

Il Responsabile del Settore
Com.te Eugenio Specchi



Cap. 1043/10



Computers e Periferiche
Software Gestionali per Aziende, Professionisti, Enti Pubblici
Macchine e Arredi per Ufficio * Assistenza Tecnica
<http://www.duelle.it> * e-mail : duelle@duelle.it



Sistema
Qualità
ISO
9001:2008



Spett./le Comune di Joppolo Giancaxio (AG)

C.A.Uff. Anagrafe

Oggetto: Preventivo acquisto Attrezzature informatiche

Come da Vs. gentile richiesta, Vi formuliamo di seguito la ns. migliore offerta per quanto in oggetto.

N° 01 PC dalle seguenti caratteristiche:

Case mATX con alimentatore da 620 W, Cpu intel i3-7100, HDD 250 GB SSD, Ram 8 Gb ddr4, masterizzatore dvd, Tastiera e mouse, Windows 10 Home. Compreso consegna, installazione presso la Vs. sede, travaso dei dati dal vecchio al nuovo pc, certificazione postazione Anagrafe, collegamento al server per il corretto funzionamento delle procedure Halley, configurazioni varie.

Prezzo a voi riservato € 550,00 + iva

N° 01 Scanner Documentale Brother ADS 2100E

SISTEMA SCANSIONE Formato massimo scansione A4, Elemento di scansione CMOS, Tipo sorgente luminosa / lampada, Lampada a scarica bianca a catodo a freddo, Modalità di scansione ADF, Profondità di grigio 24 bit, Profondità di grigio esterna 30 bit, Profondità colore 24 bit, Profondità colore esterna 30 bit, Altre caratteristiche Interfaccia USB 2.0 Hi-Speed, **FORMATI SCANSIONE** Jpeg, Tiff **PERFORMANCE SCANSIONE** Risoluzione Ottica Orizzontale 600 dpi, Risoluzione Ottica Verticale 600 dpi, Risoluzione Interpolata Orizzontale 1.200 dpi, Risoluzione interpolata verticale 1.200 dpi, Velocità scansione b&n 3 sec, Velocità scansione colori 3 sec, Velocità scansione ADF(A4) 24 ppm, Velocità scansione ADF(A4) 48 ipm, Ciclo operativo/duty cycle 1.500 pagine/giorno **GESTIONE**

2L di Lo Sardo V.zo& C. s.n.c - C.so Gramsci, 13 - 92020 San Giovanni Gemini (AG) - P.Iva:01629890847 - Tel. Fax 0922.903274



Computers e Periferiche
Software Gestionali per Aziende, Professionisti, Enti Pubblici
Macchine e Arredi per Ufficio * Assistenza Tecnica
<http://www.duelle.it> * e-mail : duelle@duelle.it



Sistema
Qualità
ISO
9001:2008



MEDIA PDF, ADF compreso sì, capacità carta ADF 50 sheets, velocità ADF 24 ppm, Formati carta gestiti A4, Fronte retro **CONNETTIVITÀ** Nr. porte usb 2.0 **1 DIMENSIONI E PESO** Altezza 179 mm, Larghezza 299 mm, Profondità 220 mm, Peso 3,3 kg **INFORMAZIONI AMBIENTALI** Rumorosità 62,5 dB **SOFTWARE** Drivers inclusi Windows: ISIS, TWAIN e WIA (Windows 8, 7, Windows Vista e Windows XP). Compreso consegna, installazione, configurazione presso la Vs. sede.

€. 350,00 + Iva 22%

N° 01 Stampante Laser Kyocera P2040dn

SISTEMA DI STAMPA Tecnologia di stampa Laser standard, **FORMATI STAMPA SUPPORTATI** Formato massimo supportato A4, **QUALITÀ DI STAMPA** Velocità di stampa b/n normale 40 ppm **RISOLUZIONE DI STAMPA** risoluzione stampa b/n migliore Orizzontale 1.200 dpi, risoluzione stampa b/n migliore Verticale 1.200 dpi **GESTIONE MEDIA** Fronte/retro sì, Numero vassoi carta di serie 1 nr, Capacità carta uscita standard 250 sheets **CONNETTIVITÀ** porta usb Tipo A 4 pin 1, scheda ethernet **SOFTWARE** Compatibile Windows 8, Compatibile Windows 7 **INFORMAZIONI AMBIENTALI** Certificazione Energy Star **INCLUSO NELLA CONFEZIONE** Toner b/n starter kit, Durata toner b/n in dotazione 3.200 pagine. Compreso consegna, installazione, configurazione presso la Vs. sede.

Toner successivi TK-1160 da 7.200 pagine

€. 258,00 + Iva 22%

In attesa di un riscontro l'occasione ci è gradita per porgerVi distinti saluti

San Giovanni Gemini 28.08.2017

2L di Lo Santo Vincenzo & C s.n.c.
Sede: Corso Gramsci/13
92020 SAN GIOVANNI GEMINI (AG)
Partita IVA 01629890847

Durc On Line

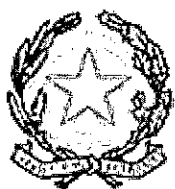
Numero Protocollo	INAIL_8273689	Data richiesta	15/07/2017	Scadenza validità	12/11/2017
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	2L DI LO SARDO VINCENZO & C. SNC
Codice fiscale	03418780825
Sede legale	CORSO GRAMSCI, 13 92020 SAN GIOVANNI GEMINI (AG)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo

AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

Utente: Eugenio Specchi

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI IOPPOLO GIANCAXIO - POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z8E1FDED9B
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 1.158,00
Oggetto	Autorizzazione a contrarre l'affidamento della fornitura di n° 1 PC, n° 1 scanner e n° 1 stampante laser per l'Ufficio Anagrafe.

Procedura di scelta contraente

AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto principale del contratto

FORNITURE

CIG accordo quadro

-

CUP

-

Disposizioni in materia di
centralizzazione della spesa pubblica
(art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM
24/12/2015

Motivo richiesta CIG

Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al
dPCM 24 dicembre 2015[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Allegato alla determinazione n° 204 del 12/09/2017

Oggetto: *Autorizzazione a contrarre l'affidamento della fornitura di n° 1 PC, n° 1 scanner e n° 1 stampante laser per l'Ufficio Anagrafe, col sistema di affidamento diretto e assunzione impegno di spesa.*

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91,

Visto il provvedimento di determinazione su indicato;

Visto l'art. 147 bis-1 comma, T.U.E.L. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 10/10/2012 n° 174;

Visto l'art. 151, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 153, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

- A) Si rilascia il parere di regolarità contabile
- B) Si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ed impegnata con il citato provvedimento.

Dep. 237/2017
Il Ragioniere
Calogero Zuccarello



Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal _____ Al _____

Registrato al n° _____, del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal _____ al _____, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mercedes Vella