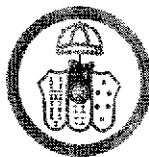


originale

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 147		N° 352
Del 26-08-2020	SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA	Del 27-08-2020
Reg. Settore		Reg. Generale

OGGETTO: Liquidazione Servizio Civico (Luglio-Agosto 2020)

Il Responsabile di P.O.

CHE il Commissario Straordinario, con delibera n. 17 del 23 Aprile 2012, ha approvato il regolamento che disciplina l'assegno economico per Servizio Civico quale forma alternativa all'assistenza economica di tipo ordinario;

VISTI:

- la deliberazione di G.M n. 03 del 13/01/2020 che istituisce il Servizio Civico per l'anno 2020, in alternativa all'Assistenza ordinaria;
- la determinazione dirigenziale n. 22 del 10/02/2020 con la quale vengono attivate le modalità e i criteri del Servizio Civico anno 2020;
- la determinazione dirigenziale n.141 del 04/08/2020 con la quale vengono impegnati € 1.200,00 IMP. 129/2020 bilancio 2020 in corso di formazione;

ATTESO che "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente";

DATO ATTO CHE con Determinazione Sindacale n° 1/2020 viene dato incarico, di Responsabile di P.O., del Settore Amministrativo e di Vigilanza, al Dott. Giovanni Lattuca;

- **ACCERTATA** la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;
- **ACCERTATA** la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

DATO ATTO che ad ogni lavoratore viene corrisposto, un assegno economico mensile pari a € 300,00;

VISTO il registro delle presenze;

CONSIDERATO che hanno prestato servizio i signori:

MENDOLIA ANGELO nato a Favara il 08/04/1969 C.F. MNDNGL69D08D514X (dal 26/07/2020 al 26/08/2020) 1 MESE;

SAVERINO SAVERIO nato a Joppolo G. il 04/05/1959 C.F.SVRSVR59E04E390R (dal 21/07/2020 al 21/08/2020) 1 MESE;

FERNANDEZ JORGE ASDRUBAL nato a Maracaibo il 8/08/1959 C.F. FRNJGS59M28Z614V (dal 21/07/2020 al 21/08/2020) 1 MESE;

BRUNO LUISA nata a Joppolo G. il 20/02/1973 C.F. BRNLSU73B60E390Y (dal 21/07/2020 al 21/08/2020) 1 MESE;

VISTI altresì:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- La L.R. n° 30/2000;
- Le Leggi 127/97 e n° 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizi;
- Lo Statuto Comunale di questo Ente;
- Visto il bilancio 2020 in corso di formazione;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

- 1) **Liquidare** la somma a fianco, di ciascuna persona sotto indicata, per complessivi € 1.200,00;
 - **MENDOLIA ANGELO** nato a Favara il 08/04/1969 C.F. MNDNGL69D08D514X (dal 26/07/2020 al 26/08/2020) 1 MESE ; € 300,00
 - **SAVERINO SAVERIO** nato a Joppolo G. il 04/05/1959 C.F.SVRSVR59E04E390R (dal 21/07/2020 al 21/08/2020) 1 MESE; € 300,00
 - **FERNANDEZ JORGE ASDRUBAL** nato a Maracaibo il 8/08/1959 C.F.FRNJGS59M28Z614V (dal 21/07/2020 al 21/08/2020) 1 MESE; € 300,00
 - **BRUNO LUISA** nata a Joppolo G. il 20/02/1973 C.F. BRNLSU73B60E390Y (dal 21/07/2020 al 21/08/2020) 1 MESE; € 300,00
- 2) **Imputare** la spesa complessiva di € 1.200,00 al Cap.1886 del bilancio 2020 in corso di formazione IMP. 129/2020;
- 3) **Dare** mandato al responsabile dei servizi di segreteria di **Pubblicare** il presente provvedimento:
 - ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
 - ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio, a sensi della "L.R. n° 11 del 26.06.2015", escludendo le parti contenuti dati sensibili nel rispetto della privacy.

Il Responsabile di P.O.
Dott. Giovanni Lattuca



Dalla residenza Municipale li _____

Il Presidente atto è all'Albo Pretorio dal _____

Al _____

Al n°. _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale _____

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal _____ al _____, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE

Il Segretario Comunale