

# COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

*Libero Consorzio Comunale di Agrigento*



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 13  Del 30/01/2017  Reg. Settore	<b>SETTORE AMMINISTRATIVO  E DI VIGILANZA</b>	N° <u>20</u>  Del <u>31-01-2017</u>  Reg. Generale
---	---	--

**OGGETTO:** Presa atto della graduatoria Servizio Civico Straordinario-  
Impegno di spesa.

**Il sottoscritto Responsabile di P.O.**

### **PREMESSO:**

**CHE** con l'inizio dell'anno scolastico 2016/2017 si è presentata, su richiesta dei genitori e delle insegnanti degli alunni delle scuole locali, la necessità di istituire un doposcuola, con l'ausilio di personale in possesso del titolo di laurea;

**CHE** il Commissario Straordinario, con delibera n. 17 del 23 Aprile 2012, ha approvato il regolamento che disciplina l'assegno economico per Servizio Civico quale forma alternativa all'assistenza economica di tipo ordinario;

**CHE** pertanto, ai sensi all'art. 2 del Regolamento è stato indetto un nuovo bando;

**VISTO** il Bando pubblicato sull'albo one-line del Comune di Joppolo G. dal 13/12/2016 al 30/12/2016 n.r 827;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 01 del 19/01/2016 con la quale vengono attivate le modalità del Servizio Civico;

**PRESA** visione delle n. 07 istanze presentate e dei documenti allegati;

**VISTO** il verbale del 18/01/2017 con il quale è stata predisposta la graduatoria degli idonei e degli esclusi per il Servizio Civico Straordinario;

**VISTE** le graduatorie dei candidati, risultati idonei e l'elenco degli esclusi, (Allegato "A") pubblicata all'albo one-line di questo Comune dal 18/01/2017 al 25/01/2016, per otto giorni consecutivi;

**CONSIDERATO** che all'ottavo giorno, la graduatoria diventa definitiva, nel caso in cui non pervengano ricorsi;

**VISTO** che sono trascorsi giorni 8, senza che sia pervenuto alcun ricorso;

**RITENUTO** pertanto, opportuno prendere atto della graduatoria che allegata alla presente ne forma parte integrante (allegato A);

**CHE** si rende necessario impegnare la somma di € 900,00 per il pagamento dell'assegno economico, del personale impegnato al servizio di doposcuola;

**ATTESO CHE** "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente;

**DATO ATTO CHE** con Determinazione Sindacale n° 18 del 26/06/2013 e s.i., l'incarico di Responsabile di P.O., del Settore Amministrativo e di Vigilanza, al Com.te della Polizia Municipale, è stato prorogato fino al 31/12/2017;

- **ACCERTATA** la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;
- **ACCERTATA** la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

**VISTI** altresì:

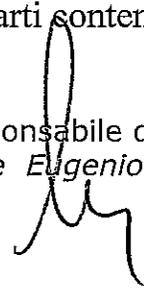
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
  - La L.R. n° 30/2000;
  - Le Leggi 127/97 e n° 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizi;
  - Lo Statuto Comunale di questo Ente;
- Visto il bilancio di esercizio

## **DETERMINA**

**Per i motivi espressi in premessa:**

1. **PRENDERE ATTO** delle graduatorie e dell'elenco degli esclusi, del Servizio Civico Straordinario (allegato A);
2. **IMPEGNARE** la somma di € 900,00 per il pagamento dell'assegno economico; *AL CAP 1886 bilancio 2016.*
3. **DARE** mandato al responsabile dei servizi di segreteria di Pubblicare il presente provvedimento:
  - ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
  - ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio, a sensi della "L.R. n° 11 del 26.06.2015", escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy.

Il Responsabile di P.O.  
Com.te *Eugenio Specchi*



# COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

*Libero Consorzio Comunale di Agrigento*

Allegato alla determinazione n° 13 del 30/01/2017

**OGGETTO: Presa atto della graduatoria Servizio Civico Straordinario- Impegno di spesa.**

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91,

Visto il provvedimento di determinazione su indicato;

Visto l'art. 147 bis-1 comma, T.U.E.L. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 10/10/2012 n° 174;

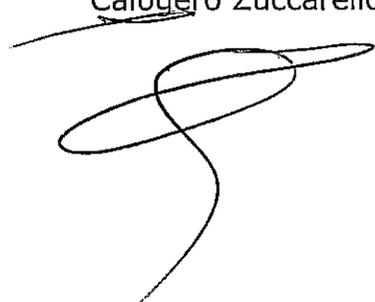
Visto l'art. 151, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

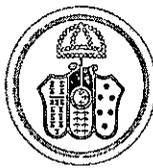
Visto l'art. 153, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

- A) Si rilascia il parere di regolarità contabile
- B) Si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ed impegnata con il citato provvedimento.

Il Ragoniere  
Calogero Zuccarello

30/01/2017  




Publicato del 18-01-2017  
el 25-01-2017

**COMUNE DI JOppoLO GIANCAXIO**  
**PROV. AGRIGENTO**  
**UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

"A"

***Verbale Graduatoria Servizio Civico straordinario.***

Nell'Ufficio Municipale dei Servizi Sociali addì 18/01/2017 alle ore 10:00, sono state esaminate le istanze presentate per il Servizio Civico straordinario;

Il Com.te Eugenio Specchi, Responsabile dei Servizi Sociali quale Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza del Comune di Joppolo Giancaxio;

**VISTO** il Regolamento Comunale approvato dal Commissario Straordinario, con delibera n. 17 del 23 Aprile 2012, che disciplina l'assegno economico per Servizio Civico;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 01 del 19/01/2016 con la quale vengono attivate le modalità del Servizio Civico anno 2016;

**VISTO** il Bando pubblicato sull'albo one-line del Comune di Joppolo G. dal 13/12/2016 al 30/12/2016 n.r 827;

**PRESA** visione delle n. 07 istanze presentate e dei documenti allegati, è stata redatta la seguente graduatoria:

**GRADUATORIA DEFINITIVA DEGLI AMMESSI**

<b>SERVIZIO CIVICO STRAORDINARIO</b>			
<b>"Supporto alla scuola"</b>			
	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
1	SCIFO	ANTONIETTA	60

**GRADUATORIA DEFINITIVA DEGLI ESCLUSI**

<b>SERVIZIO CIVICO STRAORDINARIO</b>			
	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>Motivo di esclusione</b>
1	BALOGH	ALIZ	Omissis.....in atti
2	D'AGOSTINO	GIOVANNI	Omissis.....in atti
3	SPATARO	MONICA NICOLETTA	Omissis.....in atti
4	CACCIATORE	MARIALUISA	Omissis.....in atti
5	MIGLIARA	GRAZIELLA	Omissis.....in atti
6	MESSINA	CATERINA	Omissis.....in atti

**P.Q.M.**

**SI DA ATTO** che le superiori tabelle e i punteggi dei candidati sono stati assegnati in base ai criteri determinati con propria determinazione su citata, n 01/2016;

**SI DISPONE**

- 1) La pubblicazione del presente verbale, sul sito istituzionale dell'Ente per giorni 8 consecutivi;
- 2) Chiunque può avanzare opposizione alla presente graduatoria, presentando scritti difensivi, indirizzati all'ufficio dei Servizi Sociali di questo Comune, entro 8 giorni dalla data di pubblicazione della stessa.

**JOPPOLO G.**

18/01/2017



**Il Responsabile dei Servizi Sociali**

*Com.te Eugenio Specchi*

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Eugenio Specchi", is written over the typed name.

Dalla residenza Municipale li \_\_\_\_\_

Il Presidente atto è all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_

Al \_\_\_\_\_.

Al n°. \_\_\_\_\_ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale \_\_\_\_\_

### Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li \_\_\_\_\_

IN FEDE

Il Segretario Comunale