

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
 Libero Consorzio Comunale di Agrigento



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | | |
|--|---|--|
| <p>N° 63 Del 2-5-2017 Reg. Settore</p> | <p>SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA</p> | <p>N° 122 Del 05-05-2017 Reg. Generale</p> |
|--|---|--|

OGGETTO: Impegno di spesa Servizio Civico straordinario (Marzo – Aprile 2017).

Il sottoscritto Responsabile di P.O.

PREMESSO:

CHE il Commissario Straordinario, con delibera n. 17 del 23 Aprile 2012, ha approvato il regolamento che disciplina l'assegno economico per Servizio Civico quale forma alternativa all'assistenza economica di tipo ordinario;

CHE con delibera di G.M. n. 77 del 19/12/2013 è stato istituito il Servizio Civico, in alternativa all'Assistenza ordinaria;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 01 del 19/01/2016 con la quale vengono attivate le modalità del Servizio Civico anno 2016;

VISTO il Bando per il Servizio Civico straordinario, pubblicato sull'albo one-line del Comune di Joppolo G. dal 13/12/2016 al 30/12/2016 n.r 827;

VISTA la determinazione dirigenziale n.13 del 30/01/2017 con la quale, è stato preso atto delle graduatorie e dell'elenco degli esclusi, del Servizio Civico straordinario;

ATTESO che "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente";

DATO ATTO CHE con Determinazione Sindacale n° 18 del 26/06/2013 e s.i., l'incarico di Responsabile di P.O., dell'Area Amministrativa e di Vigilanza, il Com.te della Polizia Municipale, fino al 31/12/2017;

- **ACCERTATA** la competenza del Responsabile dell'Area Amministrativa e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;

- **ACCERTATA** la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

RITENUTO pertanto, opportuno impegnare la somma di € 600,00 per il pagamento dell'assegno economico;

VISTI

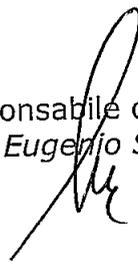
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- La L.R. n° 30/2000;
- Le Leggi 127/97 e n° 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizi;
- Lo Statuto Comunale di questo Ente;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

1. **Impegnare** la spesa complessiva di € 600,00 al Cap.1886 bilancio 2017 in corso di formazione;
2. **Dare mandato** al responsabile dei servizi di segreteria di **Publicare** il presente provvedimento:
 - ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;
 - ✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio, ai sensi della "L.R. n° 11 del 26.06.2015", escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy.

Il Responsabile di P.O.
Com.te Eugenio Specchi



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Allegato alla determinazione n° 63 del 02-05-2017

OGGETTO: **Impegno di spesa Servizio Civico straordinario (Marzo - Aprile 2017).**

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91,

Visto il provvedimento di determinazione su indicato;

Visto l'art. 147 bis-1 comma, T.U.E.L. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 10/10/2012 n° 174;

Visto l'art. 151, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 153, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

- A) Si rilascia il parere di regolarità contabile
- B) Si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ed impegnata con il citato provvedimento.



Sup. 66/2017

Il Ragioniere

Calogero Zuccarello

Dalla residenza Municipale li _____

Il Presidente atto è all'Albo Pretorio dal _____

Al _____

Al n°. _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale _____

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal _____ al _____, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE

Il Segretario Comunale